

Conteúdo

- Configuração de recurso/Profissional 3
- Configuração de Profissional 7
- Agendar..... 11
 - Realizando a Pesquisa..... 12
 - Possíveis motivos para não serem retornados registros na pesquisa 13
 - Realizando o Agendamento..... 16
 - Realizando o Agendamento múltiplo 19
 - Realizando o Agendamento VIP 21
 - Realizando o Encaixe 21
- Funcionalidades novas da Agenda..... 23
 - Datas coincidentes..... 23
 - Visualizar agendas do dia..... 23
 - Legendas 24
 - Ordenações..... 24
 - Comunicação do paciente..... 25
- Parâmetros da tela AGENDAR (AGI0115) 27
 - P_ENCAIXE 28
 - P_VIP 28
 - P_RESERVA..... 28
 - P_LOG_DEBUG 28
 - P_SMS 28
 - P_IMPRIMIR 28
 - P_ORIENTACAO_PADRAO..... 28
 - P_INTERVALO..... 28
 - P_CONFIGURACOES_ESPECIAIS 29
 - P_DEBUG..... 29
 - P_GET_PACI_GLOBAL 29
 - P_LIMPA_FILTROS..... 29

Parâmetros da Agenda	29
AGENDA_DEBUG.....	29
AGENDA_PLANO_PADRAO e AGENDA_PROVEDOR_PADRAO	34
AGENDA_PREENCHE_ADMISSAO_AUT, AGENDA_PREENCHE_AREA_AUT E AGENDA_PREENCHE_COMPL_AUT	34
AGENDA_QTDE_MESES_LIMITE	36
AGENDA_RESTRINGE_AGENDAMENTO.....	37
AGENDA_PRIORIDADE_COMUNICACAO	39
Cadastro de procedimentos que não poderão ser agrupados (Cadastro Proced. De Múltiplo Agendamento)	40
Cadastro de complementos do procedimento	42
Cadastro de indisponibilidade (bloqueio).....	44
Consulta de configuração de profissionais	50
Cadastro de exceções	51

Recurso
 Sigla: UAPCP | Área: UNIDADE ATENDIMENTO PACIENTE CONVÊNIO E PAGANTE | Recurso: RECURSO MÚLTIPLO | Localização: RECURSO MÚLTIPLO | Status: ATIVO | Data do Status: 26/05/2017

Configuração do recurso | Procedimentos | Profissionais

Procedimentos
 Matrícula: 999001 | Profissional: ADIB DOMINGOS JATENE

Código	Procedimento	Nº Máximo	Data de Início	Data de Término
TABAG	CONSULTA ANTI-TABAGISMO	10	26/05/2017	

Diferenciação
 Complemento: TRIAGEM | Provedor: GOVERNAMENTAL | Qtd de atendimentos: 20 | Tempo de duração: | Data de Início: 26/05/2017 | Data de Término:

Dia da Semana	Frequência	Nº da Semana	Hora Inicial	Hora Final	Encaixes	Data de Início	Data de Término
SEGUNDA	Quinzenal	2	08:00	09:00	0	26/05/2017 15:56:55	

Buttons: Gera Excel, Importar configurações, Bloqueios, Exceções

Ver pag. 6

Ver pag. 8

Ver pag. 8

1) Escolher a área e clicar no + para criar um novo recurso

Área
 Sigla: UAPCP | Área: UNIDADE ATENDIMENTO PACIENTE CONVÊNIO E PAGANTE

Escolher a área:
 F7 Para habilitar a consulta
 F9 Para abrir a lista de valores
 F8 Para executar a consulta

Recurso	Localização	Nº Máximo	Status
EQUIPE REABILITAÇÃO	DR. CARLOS EDUARDO NEGRÃO	1	ATIVO
EQUIPE TABAGISMO	DRA. JAQUELINE	1	ATIVO
EQUIPE TRANSP. PULMONAR	EQUIPE DE TRANSPLANTE PULMONAR	1	ATIVO
EQUIPE TRANSPLANTE	EQUIPE DE TRANSPLANTE CARDÍACO	1	ATIVO
EQUIPE TRANSPLANTE(DR. BRUNO)	EQUIPE TRANSPLANTE CARDÍACO (DR. BRUNO BISELLI)	1	ATIVO
EQUIPE TRANSPLANTE(DR. LUIS)	EQUIPE TRANSPLANTE CARDÍACO (DR. LUIS FERNANDO SEGUR...	1	ATIVO
EQUIPE TRANSPLANTE(DRA SILVIA)	EQUIPE TRANSPLANTE CARDÍACO (DRA. SILVIA AYUB)	1	ATIVO
GRAVIDEZ E ANTICONCEPÇÃO	DRA. WALKIRIA SAMULE	1	INATIVO

Atendimento
 Dia da Semana: SEGUNDA | Frequência: Semanal | Nº da semana: | Hora Inicial: 07:00 | Hora Final: 22:00 | Data de Início: 21/08/2007 00:00:00 | Data de Término:

2) Informar o horário de atendimento deste recurso.

a. **[CAMPO NOVO]** Qtd. Máx.:

Representa a quantidade máxima de agendamentos neste recurso.

- i. **Exemplo:** O recurso “Recurso Múltiplo” possui capacidade de 10 pessoas por agendamento, por horário. Esta informação será usada para agendamentos em grupo.

FZ - FUNDAÇÃO ZERBINI (SIS_Debug (Atacama))

Área
Sigla UAPCP Área UNIDADE ATENDIMENTO PACIENTE CONVENIO E PAGANTE

Configuração do recurso Procédimentos Profissionais

Representa a quantidade máxima de agendamentos neste recurso.

Recurso	Localização	Nº Máximo	Status
RECURSO MÚLTIPLO	RECURSO MÚLTIPLO	10	CRIADO
EQUIPE REABILITAÇÃO	DR. CARLOS EDUARDO NEGRÃO	1	ATIVO
EQUIPE TABAGISMO	DRA. JAQUELINE	1	ATIVO
EQUIPE TRANSP. PULMONAR	EQUIPE DE TRANSPLANTE PULMONAR	1	ATIVO
EQUIPE TRANSPLANTE	EQUIPE DE TRANSPLANTE CARDÍACO	1	ATIVO
EQUIPE TRANSPLANTE(DR. BRUNO)	EQUIPE TRANSPLANTE CARDÍACO (DR. BRUNO BISELLI)	1	ATIVO
EQUIPE TRANSPLANTE(DR LUIS)	EQUIPE TRANSPLANTE CARDÍACO (DR. LUIS FERNANDO SEGURK	1	ATIVO
EQUIPE TRANSPLANTE(DRA SILVIA)	EQUIPE TRANSPLANTE CARDÍACO (DRA. SILVIA AYUB)	1	ATIVO

Atendimento

Dia da Semana	Frequência	Nº da semana	Hora Inicial	Hora Final	Data de Início	Data de Término
SEGUNDA	Semanal					

Ver todos

3) [FUNCIONALIDADE NOVA] Frequência

Área
Sigla UAPCP Área UNIDADE ATENDIMENTO PACIENTE CONVENIO E PAGANTE

Configuração do recurso Procédimentos Profissionais

Recurso	Localização	Nº Máximo	Status
RECURSO MÚLTIPLO	RECURSO MÚLTIPLO	10	CRIADO
EQUIPE REABILITAÇÃO	DR. CARLOS EDUARDO NEGRÃO	1	ATIVO
EQUIPE TABAGISMO	DRA. JAQUELINE	1	ATIVO
EQUIPE TRANSP. PULMONAR	EQUIPE DE TRANSPLANTE PULMONAR	1	ATIVO
EQUIPE TRANSPLANTE	EQUIPE DE TRANSPLANTE CARDÍACO	1	ATIVO
EQUIPE TRANSPLANTE(DR. BRUNO)	EQUIPE TRANSPLANTE CARDÍACO (DR. BRUNO BISELLI)	1	ATIVO
EQUIPE TRANSPLANTE(DR LUIS)	EQUIPE TRANSPLANTE CARDÍACO (DR. LUIS FERNANDO SEGURK	1	ATIVO
EQUIPE TRANSPLANTE(DRA SILVIA)	EQUIPE TRANSPLANTE CARDÍACO (DRA. SILVIA AYUB)	1	ATIVO

Atendimento

Dia da Semana	Frequência	Nº da semana	Hora Inicial	Hora Final	Data de Início	Data de Término
SEGUNDA	Quinzenal	2	08:00	09:00	26/05/2017 15:43:05	

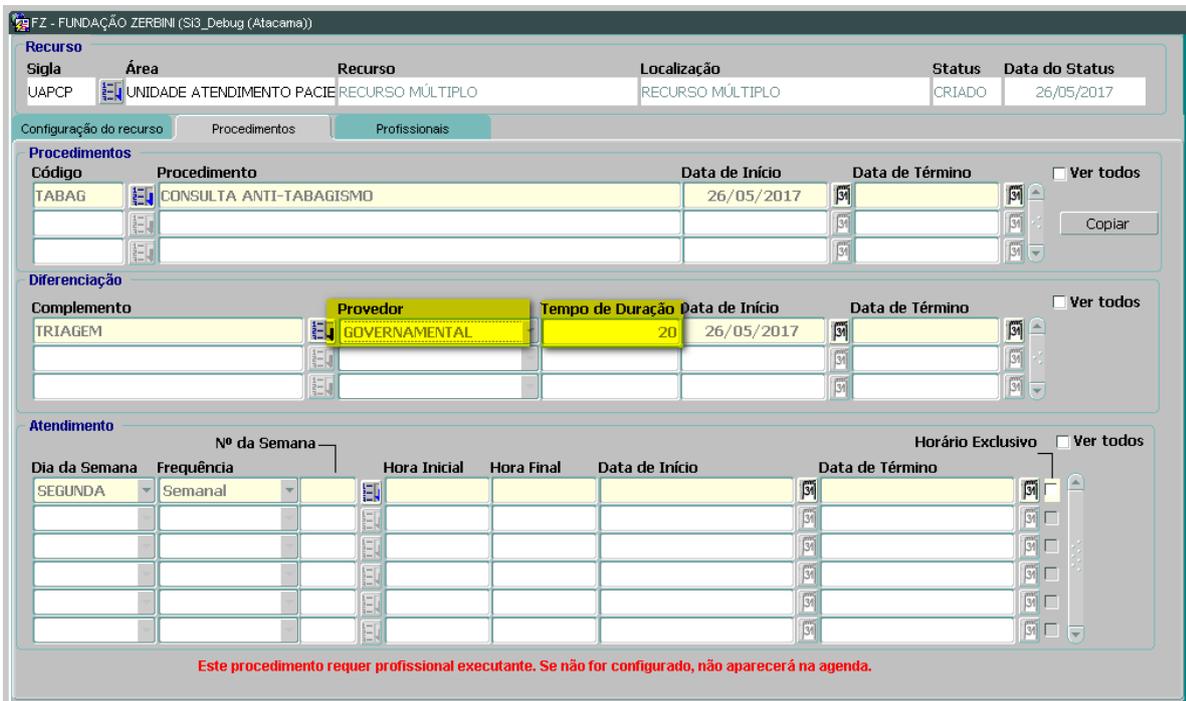
Ver todos

A frequência criará dias para agendamento em intervalos mensais, quinzenais ou, o padrão, semanais. Para as frequências mensal e quinzenal, é necessário informar o número da semana do mês que começa a repetição.

Para o exemplo acima, o horário de atendimento das 08 as 09 é válido às segundas, com intervalo quinzenal, a partir da SEGUNDA semana do mês.

A partir disso, são contados 30 dias ou 15.

- 4) **Salvar** e passar para a aba de procedimentos.
- 5) Incluir o procedimento e a sua diferenciação.
 - a. Importante informar o provedor GOVERNAMENTAL (para calcular a cobertura) e o tempo de duração (para o cálculo dos horários).



Sigla	Área	Recurso	Localização	Status	Data do Status
UAPCP	UNIDADE ATENDIMENTO PACIE	RECURSO MÚLTIPLO	RECURSO MÚLTIPLO	CRIADO	26/05/2017

Código	Procedimento	Data de Início	Data de Término
TABAG	CONSULTA ANTI-TABAGISMO	26/05/2017	

Complemento	Provedor	Tempo de Duração	Data de Início	Data de Término
TRIAGEM	GOVERNAMENTAL	20	26/05/2017	

Dia da Semana	Nº da Semana	Frequência	Horário Inicial	Horário Final	Data de Início	Data de Término
SEGUNDA		Semanal				

Este procedimento requer profissional executante. Se não for configurado, não aparecerá na agenda.

Importante: Verifique se o procedimento obriga a configuração do profissional (aba Profissionais) para que apareça na agenda!!!

- 6) Nesta e na aba "Profissionais" é possível copiar as informações de diferenciação e atendimento. Para isso:
 - a. Configure pelo menos um procedimento por completo (diferenciação e/ou atendimento).
 - b. Insira o outro procedimento e salve.
 - c. Clique no botão "Copiar"

Cópia de Configuração de Procedimentos

Cópia de Configuração de Procedimentos

Copiar de:
Procedimento Origem
CONSULTA ANTI-TABAGISMO

Escolha o procedimento de Origem. Apenas os procedimentos que possuem diferenciação e/ou atendimento configurado que serão mostrados como opções para cópia

Copiar para:

Código	Nome do procedimento	Todos
TABAG	CONSULTA ANTI-TABAGISMO	<input type="checkbox"/>
CARDIO	CONSULTA DE CARDIOLOGIA	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>

Procedimentos candidatos à cópia.

Copiar as configurações de :

Diferenciação¹

.Atendimento²

Selecione o que será copiado

Copiar

¹ Não serão copiadas as diferenciações que não existam para o procedimento destino.
² Não serão copiados horários conflitantes, ou seja, quando a hora início e/ou fim estiverem entre algum dos intervalos do procedimento destino.

Voltar

7) Salvar e passar para a aba de profissionais

Configuração de Profissional

1) Importante: Informar o profissional **antes de tudo**.

FZ - FUNDAÇÃO ZERBINI (SIS_Debug (Atacama))

Recurso

Sigla	Área	Recurso	Localização	Status	Data do Status
UAPCP	UNIDADE ATENDIMENTO PACIE	RECURSO MÚLTIPLO	RECURSO MÚLTIPLO	CRIADO	26/05/2017

Configuração do recurso

Procedimentos

Matrícula	Profissional	Ver todos
999001	ADIB DOMINGOS JATENE	<input type="checkbox"/>

Código

Código	Procedimento	Nº Máximo	Data de Início	Data de Término	Copiar
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>

Diferenciação

Complemento	Provedor	Qtd de atendimentos	Tempo de duração	Data de Início	Data de Término	Ver todos
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>

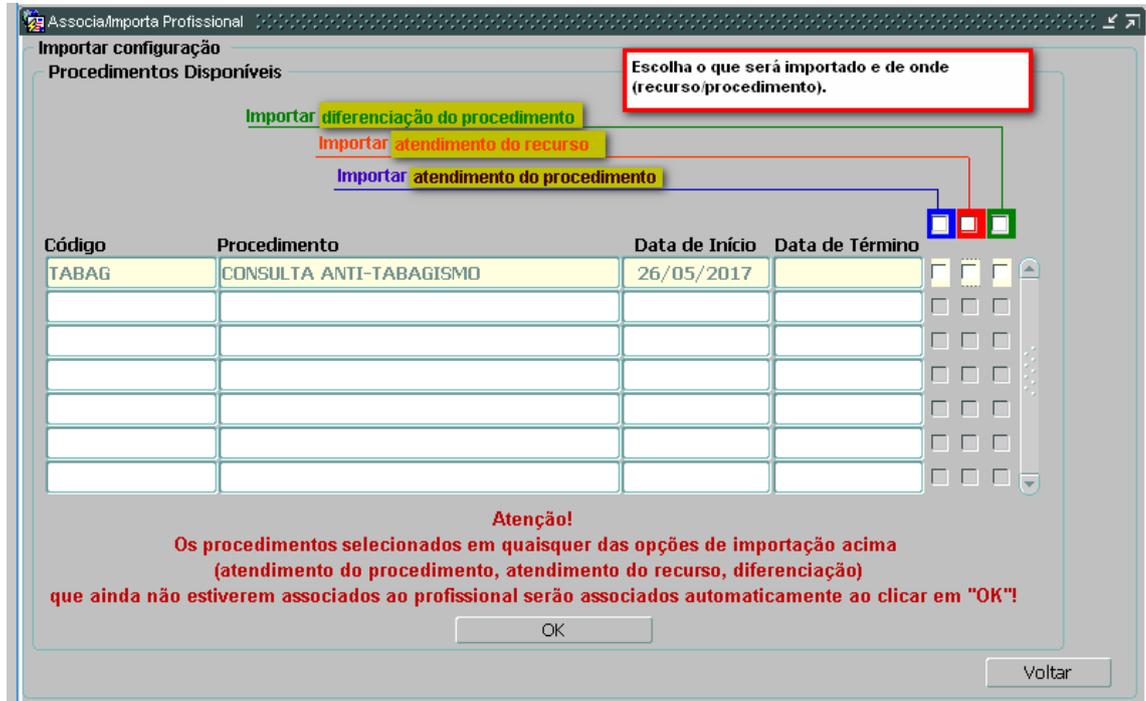
Atendimento

Dia da Semana	Frequência	Nº da Semana	Hora Inicial	Hora Final	Encaixes	Data de Início	Data de Término	Ver todos
								<input type="checkbox"/>
								<input type="checkbox"/>
								<input type="checkbox"/>

Gera Excel Importar configurações Bloqueios Exceções

- 2) Neste ponto, é possível importar as configurações do recurso ou digitá-los novamente. Só serão trazidos os códigos e os complementos que estiverem na aba de procedimentos.

Para importar, basta clicar em “importar configurações”.



Escolha o que será importado e de onde (recurso/procedimento).

Importar diferenciação do procedimento
Importar atendimento do recurso
Importar atendimento do procedimento

Código	Procedimento	Data de Início	Data de Término
TABAG	CONSULTA ANTI-TABAGISMO	26/05/2017	

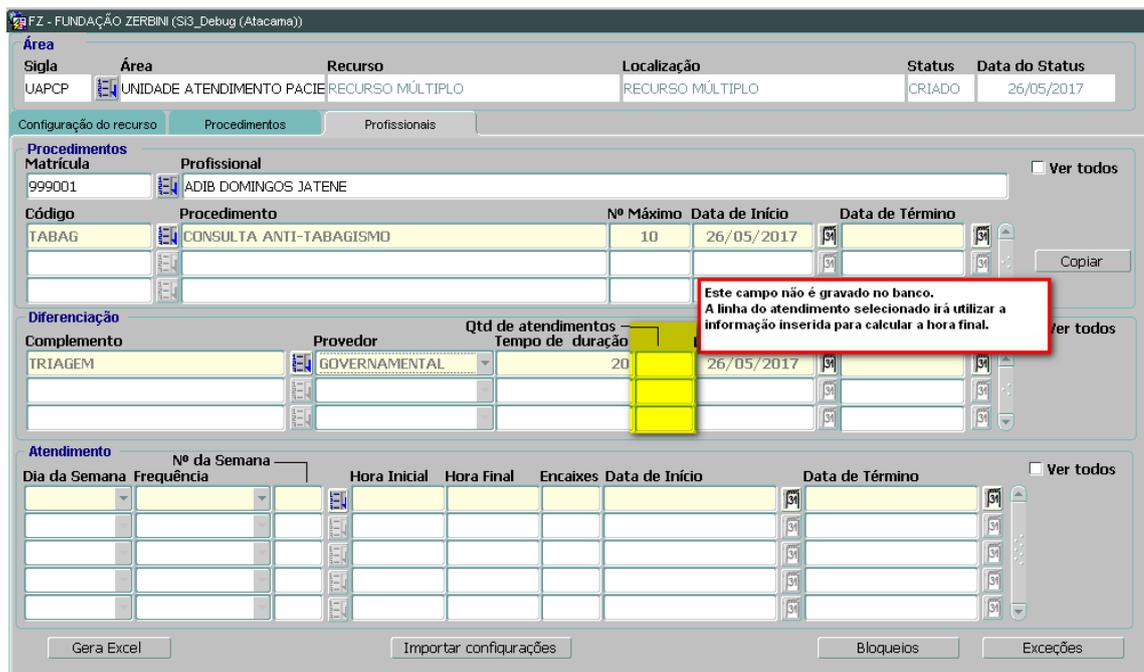
Atenção!
Os procedimentos selecionados em quaisquer das opções de importação acima (atendimento do procedimento, atendimento do recurso, diferenciação) que ainda não estiverem associados ao profissional serão associados automaticamente ao clicar em "OK"!

OK Voltar

- 3) Clique em Ok. As informações **já estarão salvas**.

- 4) [CAMPO NOVO]: Qtd de atendimentos:

- a. Este campo não é gravado no banco. É apenas um facilitador para calcular o horário final do atendimento.



Este campo não é gravado no banco. A linha do atendimento selecionado irá utilizar a informação inserida para calcular a hora final.

Código	Procedimento	Nº Máximo	Data de Início	Data de Término
TABAG	CONSULTA ANTI-TABAGISMO	10	26/05/2017	

Gera Excel Importar configurações Bloqueios Exceções

5) Ativar o recurso.

- a. Esta etapa é muito importante. Apenas os recursos **Ativos** são mostrados na agenda.

Recurso	Localização	Nº Máximo	Status
RECURSO MÚLTIPLO	RECURSO MÚLTIPLO	10	ATIVO
EQUIPE REABILITAÇÃO	DR. CARLOS EDUARDO NEGRÃO	1	ATIVO
EQUIPE TABAGISMO	DRA. JAQUELINE	1	ATIVO
EQUIPE TRANSP. PULMONAR	EQUIPE DE TRANSPLANTE PULMONAR	1	ATIVO
EQUIPE TRANSPLANTE	EQUIPE DE TRANSPLANTE CARDÍACO	1	ATIVO
EQUIPE TRANSPLANTE(DR. BRUNO)	EQUIPE TRANSPLANTE CARDÍACO (DR. BRUNO BISELLI)	1	ATIVO
EQUIPE TRANSPLANTE(DR LUIS)	EQUIPE TRANSPLANTE CARDÍACO (DR. LUIS FERNANDO SEGUR)	1	ATIVO
EQUIPE TRANSPLANTE(DRA SILVIA)	EQUIPE TRANSPLANTE CARDÍACO (DRA. SILVIA AYUB)	1	ATIVO

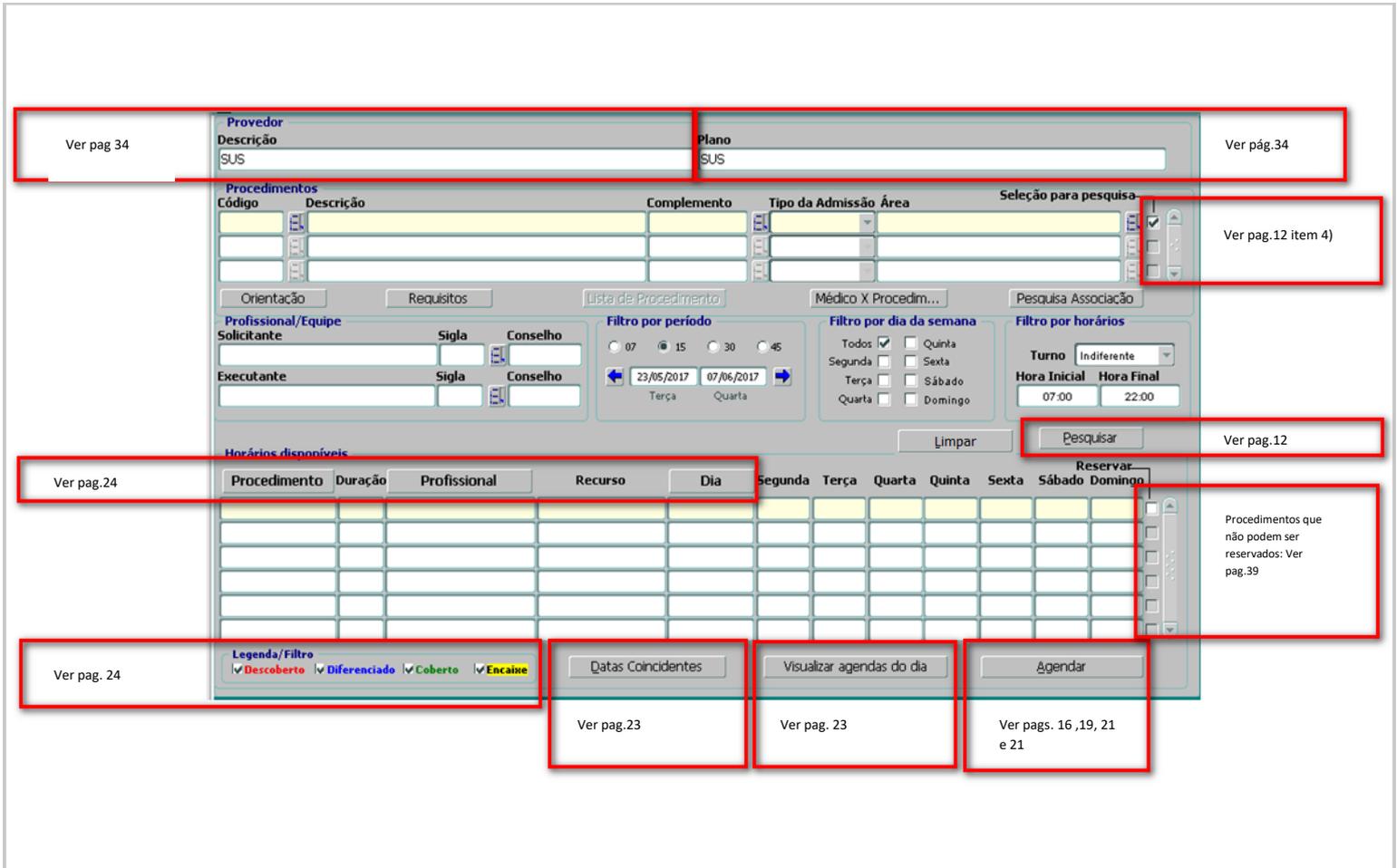
6) Feito isso, será possível buscar esta configuração na agenda:

Procedimento	Duração	Profissional	Recurso	Dia	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo
TABAG	20	ADIB DOMINGOS JATENE	RECURSO MÚLTIPLO	12/06/2017	08:00						
TABAG	20	ADIB DOMINGOS JATENE	RECURSO MÚLTIPLO	12/06/2017	08:20						
TABAG	20	ADIB DOMINGOS JATENE	RECURSO MÚLTIPLO	12/06/2017	08:40						
TABAG	20	ADIB DOMINGOS JATENE	RECURSO MÚLTIPLO	03/07/2017	08:00						
TABAG	20	ADIB DOMINGOS JATENE	RECURSO MÚLTIPLO	03/07/2017	08:20						
TABAG	20	ADIB DOMINGOS JATENE	RECURSO MÚLTIPLO	03/07/2017	08:40						



Guia Rápido
Módulo Agenda

Agendar



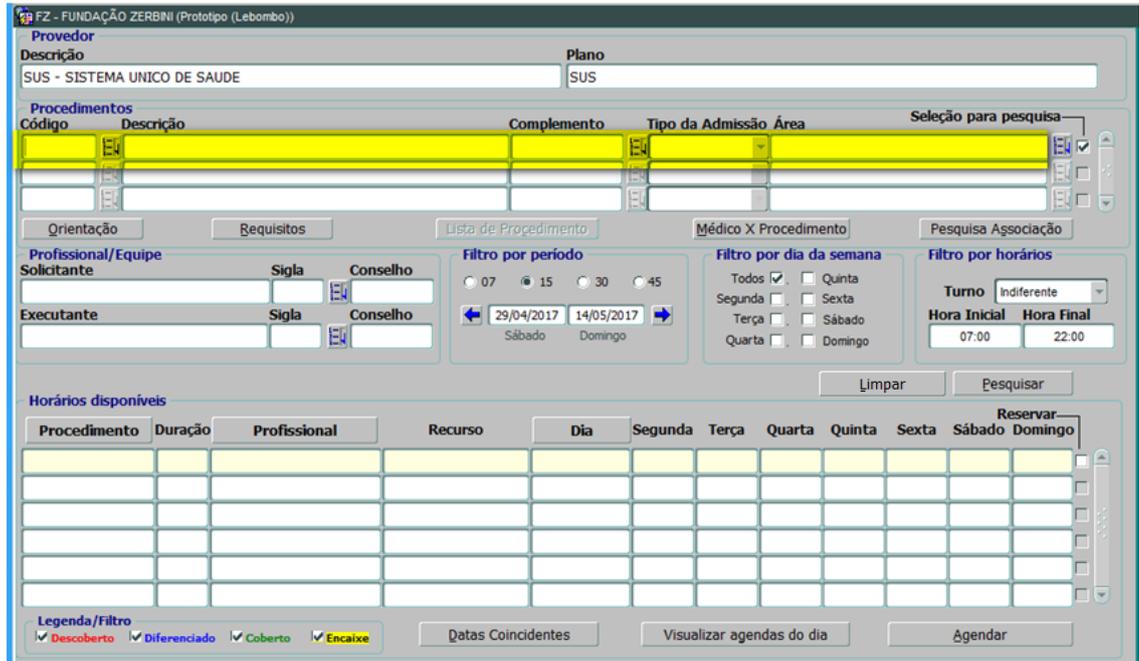
The screenshot shows the 'Agendar' (Schedule) interface. Red boxes highlight various components with callouts:

- Top Section:** 'Ver pag 34' points to the 'Provedor' and 'Plano' fields. 'Ver pag.34' points to the 'Plano' dropdown menu.
- Table Section:** 'Ver pag.12 item 4)' points to the 'Seleção para pesquisa' column in the procedure table.
- Filters Section:** 'Ver pag.12' points to the 'Pesquisar' button.
- Calendar Section:** 'Ver pag.24' points to the 'Reservar' column headers. 'Procedimentos que não podem ser reservados: Ver pag.39' points to the 'Reservar' column in the calendar grid.
- Bottom Section:** 'Ver pag. 24' points to the 'Legenda/Filtro' section. 'Ver pag.23' points to the 'Datas Coincidentes' button. 'Ver pag. 23' points to the 'Visualizar agendas do dia' button. 'Ver pags. 16 ,19, 21 e 21' points to the 'Agendar' button.

Figura 2: Clique no número da página para navegar para a explicação do item.

Realizando a Pesquisa

- 1) Inserir o código do procedimento, complemento, tipo de admissão e área.



The screenshot shows the 'FZ - FUNDAÇÃO ZERBINI (Protótipo (Lebombo))' interface. At the top, there are fields for 'Provedor' (Description: SUS - SISTEMA UNICO DE SAUDE) and 'Plano' (SUS). Below this is a table for 'Procedimentos' with columns: Código, Descrição, Complemento, Tipo da Admissão, Área, and Seleção para pesquisa. The first row is highlighted in yellow. Below the table are several filter sections: 'Profissional/Equipe Solicitante' and 'Executante' with fields for Sigla and Conselho; 'Filtro por período' with date pickers for 29/04/2017 (Saturday) and 14/05/2017 (Sunday); 'Filtro por dia da semana' with checkboxes for Todos, Segunda, Terça, Quarta, Quinta, Sexta, Sábado, and Domingo; and 'Filtro por horários' with 'Turno' set to Indiferente and 'Hora Inicial' (07:00) and 'Hora Final' (22:00). At the bottom, there is a 'Horários disponíveis' table with columns for Procedimento, Duração, Profissional, Recurso, Dia, and days of the week (Segunda to Domingo), with a 'Reservar' checkbox for each day. A legend at the bottom left shows checkboxes for 'Descoberto', 'Diferenciado', 'Coberto', and 'Encaixe'. Buttons for 'Limpar', 'Pesquisar', 'Datas Coincidentes', 'Visualizar agendas do dia', and 'Agendar' are also present.

- 2) Caso tenha preferência por algum médico executante/período/dia da semana ou horário, informar nos campos equivalentes.
- 3) Clicar em pesquisar /pressionar F10/ALT+P.
- 4) Apenas as linhas selecionadas (caixa de seleção "Seleção para pesquisa", no bloco de procedimentos, ao lado da descrição da área) serão pesquisadas.

FZ - FUNDAÇÃO ZERBINI (SI3_Debug (Atacama))

Provedor
 Descrição: SUS - SISTEMA UNICO DE SAUDE | Plano: SUS

Procedimentos

Código	Descrição	Complemento	Tipo da Admissão	Área	Seleção para pesquisa
CARDIO	CONSULTA DE CARDIOLOGIA	TRIAGEM	Ambulatório	UNIDADE ATENDIMENTO PACIENTE CONVE	<input type="checkbox"/>
REUMATO	CONSULTA DE REUMATOLOGIA	RETORNO	Ambulatório	UNIDADE ATENDIMENTO PACIENTE CONVE	<input type="checkbox"/>
PNEUMO	CONSULTA DE PNEUMOLOGIA	SEGUIMENTO	Ambulatório	UNIDADE ATENDIMENTO PACIENTE CONVE	<input checked="" type="checkbox"/>

Modo debug ligado (AGENDA_DEBUG)

Horários disponíveis

Procedimento	Duração	Profissional	Recurso	Dia	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo	Reservar
PNEUMO	15	ADAUTO BERNARDINO D	TESTES	29/05/2017	08:00							<input checked="" type="checkbox"/>
PNEUMO	20	BRUNO GUEDES BALDI	SALA GUIA	29/05/2017	14:30							<input checked="" type="checkbox"/>
PNEUMO	20	FABIO EIJI ARIMURA	SALA GUIA	02/06/2017					14:40			<input checked="" type="checkbox"/>
PNEUMO	20	FABIO EIJI ARIMURA	SALA GUIA	02/06/2017					15:00			<input checked="" type="checkbox"/>
PNEUMO	20	FABIO EIJI ARIMURA	SALA GUIA	02/06/2017					15:20			<input checked="" type="checkbox"/>

Legenda/Filtro
 Descoberto Diferenciado Coberto Encalhe

Buttons: Limpar, Pesquisar, Visualizar agendas do dia, Agendar

Figura 3: Apenas o procedimento PNEUMO foi pesquisado

Possíveis motivos para não serem retornados registros na pesquisa

- 1) O recurso não está ativo

FZ - FUNDAÇÃO ZERBINI (SI3_Debug (Atacama))

Área
 Sigla: JAPCP | Área: UN ATEND AO PACIENTE PAGANTE

Configuração do recurso

Recurso	Localização	Nº Máximo	Status
EQUIPE REABILITAÇÃO	DR. CARLOS EDUARDO NEGRÃO	1	ATIVO
EQUIPE TABAGISMO	DRA. JAQUELINE	1	ATIVO
EQUIPE TRANSP. PULMONAR	EQUIPE DE TRANSPLANTE PULMONAR	1	ATIVO
EQUIPE TRANSPLANTE	EQUIPE DE TRANSPLANTE CARDÍACO	1	ATIVO
EQUIPE TRANSPLANTE(DR. BRUNO)	EQUIPE TRANSPLANTE CARDÍACO (DR. BRUNO BISELLI)	1	ATIVO
EQUIPE TRANSPLANTE(DR. LUIS)	EQUIPE TRANSPLANTE CARDÍACO (DR. LUIS FERNANDO SEGUR	1	ATIVO
EQUIPE TRANSPLANTE(DRA SILVIA)	EQUIPE TRANSPLANTE CARDÍACO (DRA. SILVIA AYUB)	1	INATIVO
GRAVIDEZ E ANTICONCEPÇÃO	DRA. WALKIRIA SAMULE	1	INATIVO

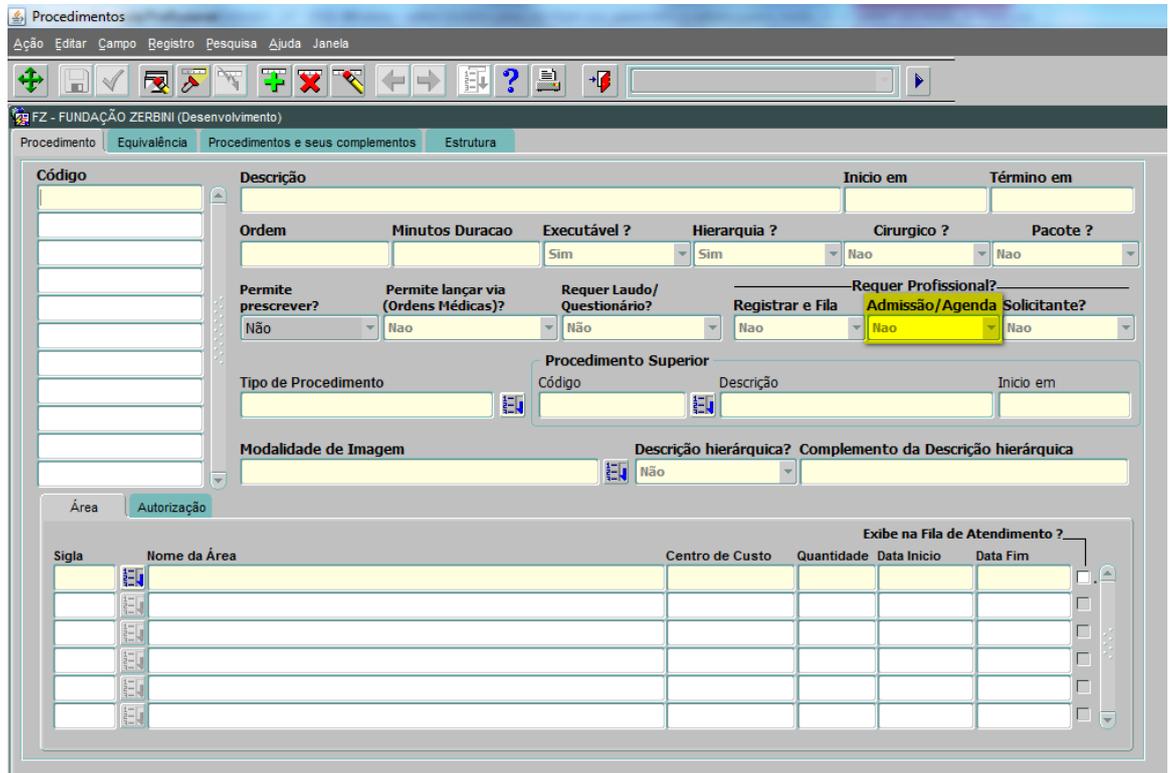
Atendimento

Dia da Semana	Frequência	Nº da semana	Hora Inicial	Hora Final	Data de Início	Data de Término
SEGUNDA	Semanal		07:00	22:00	21/08/2007 00:00:00	

Ver todos

Figura 4: Campo status do recurso deve estar ATIVO para poder ter agendamentos

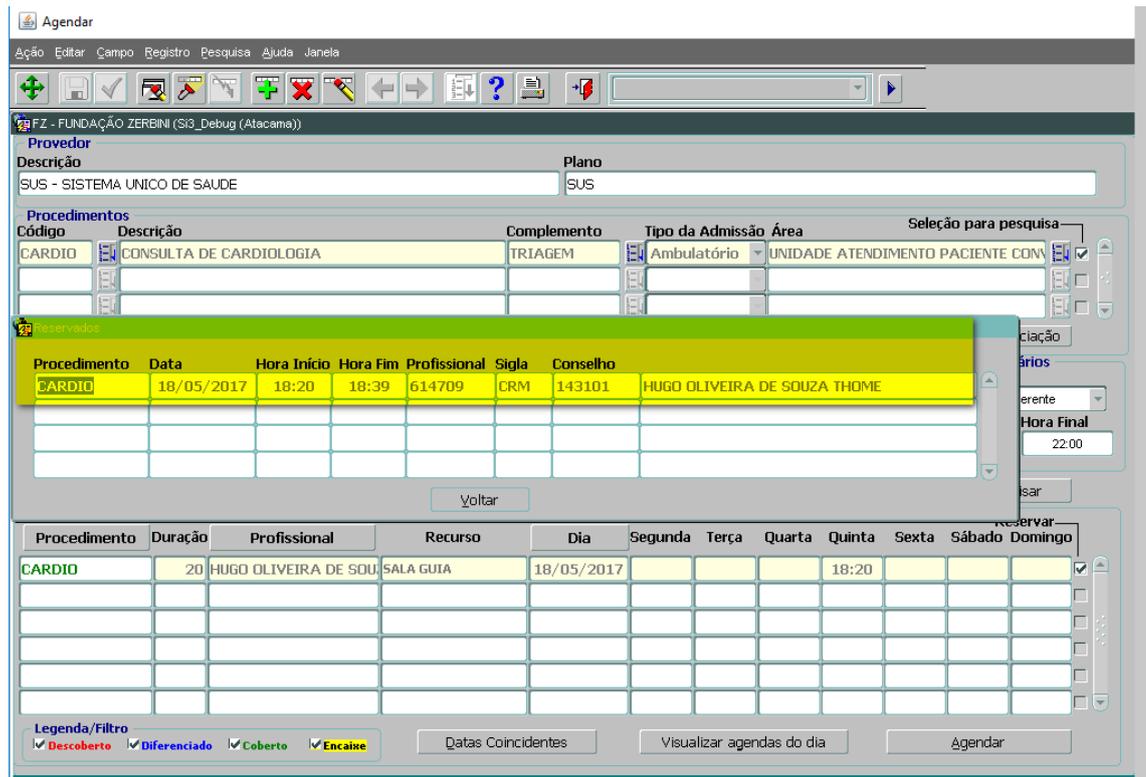
- 2) O procedimento exige profissional executante e não foi cadastrado nenhum profissional na configuração da agenda.



The screenshot shows the 'Procedimentos' application window. The 'Requer Profissional?' dropdown menu is highlighted in yellow, indicating that the configuration is set to 'Admissão/Agenda'. Other visible fields include 'Código', 'Descrição', 'Início em', 'Término em', 'Ordem', 'Minutos Duracao', 'Executável?', 'Hierarquia?', 'Cirurgico?', 'Pacote?', 'Permite prescrever?', 'Permite lançar via (Ordens Médicas)?', 'Requer Laudo/Questionário?', 'Registrar e Fila', and 'Solicitante?'. The 'Área' section is also visible, showing a table for 'Autorização' with columns for 'Sigla', 'Nome da Área', 'Centro de Custo', 'Quantidade', 'Data Inicio', and 'Data Fim'.

Figura 5: Se for obrigatório ter profissional executante, deve ser configurado na agenda. Não serão retornados os horários do procedimento.

- 3) Reservas por outra sessão.



Agendar

Ação Editar Campo Registro Pesquisa Ajuda Janela

Provedor: SUS - SISTEMA UNICO DE SAUDE | Plano: SUS

Procedimentos	Código	Descrição	Complemento	Tipo da Admissão	Área	Seleção para pesquisa
CARDIO		CONSULTA DE CARDIOLOGIA	TRIAGEM	Ambulatório	UNIDADE ATENDIMENTO PACIENTE CON	<input checked="" type="checkbox"/>

Reservados

Procedimento	Data	Hora Início	Hora Fim	Profissional	Sigla	Conselho
CARDIO	18/05/2017	18:20	18:39	614709	CRM	143101
HUGO OLIVEIRA DE SOUZA THOME						

Voltar

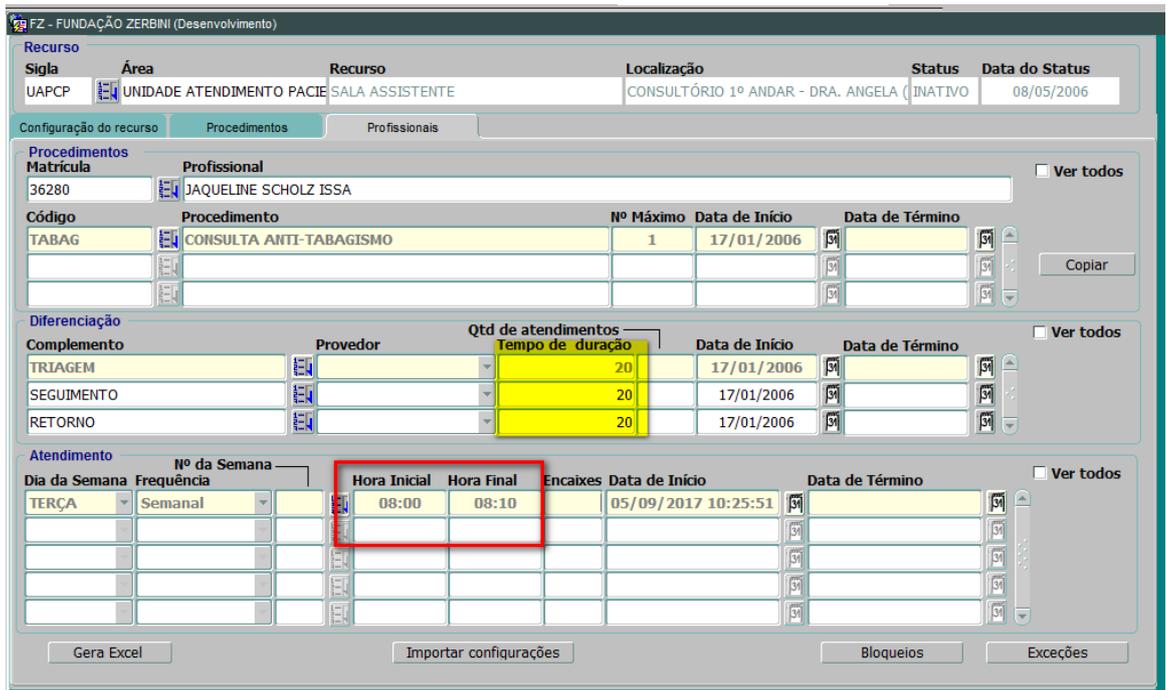
Procedimento	Duração	Profissional	Recurso	Dia	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOU	SALA GUIA	18/05/2017				18:20			<input checked="" type="checkbox"/>

Legenda/Filtro: Descoberto Diferenciado Coberto Encaixe

Botões: [Datas Coincidentes] [Visualizar agendas do dia] [Agendar]

Figura 6: Este registro reservado nesta sessão não estará disponível em qualquer outra.

- 4) Exceções, bloqueios, agendamentos feitos. Se houver dúvidas quanto a algum horário que deveria ter sido trazido no agendamento, pode ser usado o debug (ver AGENDA_DEBUG).
- 5) Se houver ao menos um complemento cadastrado em quaisquer salas, o filtro da agenda **obrigará** que seja informado. Não importa se todas as outras salas estiverem sem complemento e apenas uma tiver complemento.
- 6) O tempo de duração do procedimento é **MAIOR** que o intervalo inserido para o atendimento. Neste caso, será necessário alterar a configuração do atendimento:



Recurso
 Sigla: UAPCP | Área: UNIDADE ATENDIMENTO PACIE | Recurso: SALA ASSISTENTE | Localização: CONSULTÓRIO 1º ANDAR - DRA. ANGELA | Status: INATIVO | Data do Status: 08/05/2006

Configuração do recurso | Procedimentos | Profissionais

Procedimentos
 Matrícula: 36280 | Profissional: JAQUELINE SCHOLZ ISSA

Código	Procedimento	Nº Máximo	Data de Início	Data de Término
TABAG	CONSULTA ANTI-TABAGISMO	1	17/01/2006	

Diferenciação
 Complemento: TRIAGEM | Provedor: | Qtd de atendimentos: 20 | Tempo de duração: 20 | Data de Início: 17/01/2006 | Data de Término: 17/01/2006

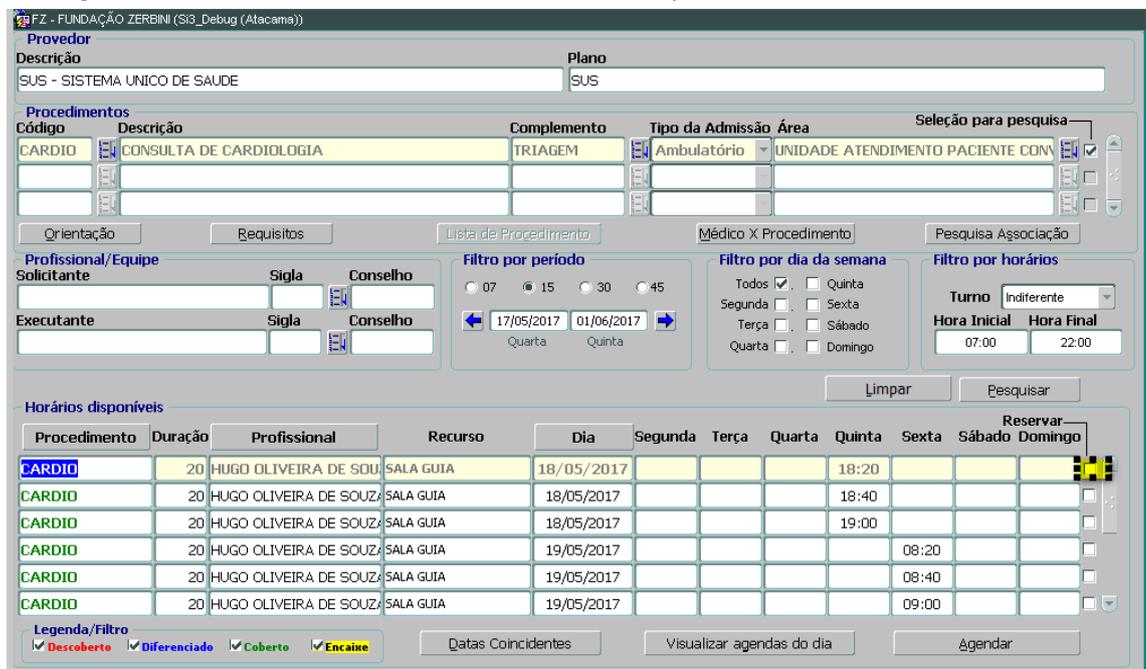
Atendimento
 Dia da Semana: TERÇA | Nº da Semana: Semanal | Hora Inicial: 08:00 | Hora Final: 08:10 | Encaixes: | Data de Início: 05/09/2017 10:25:51 | Data de Término: | Ver todos

Buttons: Gera Excel, Importar configurações, Bloqueios, Exceções

Figura 7: O atendimento vai das 08:00 as 08:10. Não cabe nenhum atendimento de 20 minutos. Portanto, a agenda não trará este registro.

Realizando o Agendamento

- 1) Para agendar, selecione uma das linhas nos Horários disponíveis.



Provedor
 Descrição: SUS - SISTEMA UNICO DE SAUDE | Plano: SUS

Procedimentos
 Código: CARDIO | Descrição: CONSULTA DE CARDIOLOGIA | Complemento: TRIAGEM | Tipo da Admissão: Ambulatório | Área: UNIDADE ATENDIMENTO PACIENTE CONV

Profissional/Equipe
 Solicitante: | Sigla: | Conselho: | Executante: | Sigla: | Conselho: | Filtro por período: 07, 15, 30, 45 | Filtro por dia da semana: Todos, Segunda, Terça, Quarta, Quinta, Sexta, Sábado, Domingo | Filtro por horários: Turno: Indiferente | Hora Inicial: 07:00 | Hora Final: 22:00

Horários disponíveis

Procedimento	Duração	Profissional	Recurso	Dia	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo	Reservar
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOU	SALA GUIA	18/05/2017				18:20				<input checked="" type="checkbox"/>
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOUZ	SALA GUIA	18/05/2017				18:40				<input type="checkbox"/>
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOUZ	SALA GUIA	18/05/2017				19:00				<input type="checkbox"/>
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOUZ	SALA GUIA	19/05/2017					08:20			<input type="checkbox"/>
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOUZ	SALA GUIA	19/05/2017					08:40			<input type="checkbox"/>
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOUZ	SALA GUIA	19/05/2017					09:00			<input type="checkbox"/>

Legenda/Filtro: Descoberto Diferenciado Coberto Encaixe | Botões: Limpar, Pesquisar, Visualizar agendas do dia, Agendar

- 2) A linha selecionada ficará reservada. As outras sumirão.

Provedor
 Descrição: SUS - SISTEMA UNICO DE SAUDE Plano: SUS

Procedimentos

Código	Descrição	Complemento	Tipo da Admissão	Área	Seleção para pesquisa
CARDIO	CONSULTA DE CARDIOLOGIA	TRIAGEM	Ambulatório	UNIDADE ATENDIMENTO PACIENTE CONV	<input checked="" type="checkbox"/>

Reservados

Procedimento	Data	Hora Início	Hora Fim	Profissional	Sigla	Conselho
CARDIO	18/05/2017	18:00	18:19	614709	CRM	143101 HUGO OLIVEIRA DE SOUZA THOME

Procedimento	Duração	Profissional	Recurso	Dia	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOU	SALA GUIA	18/05/2017	<input checked="" type="checkbox"/>			18:00			<input checked="" type="checkbox"/>

Legenda/Filtro
 Descoberto
 Diferenciado
 Coberto
 Encaixe

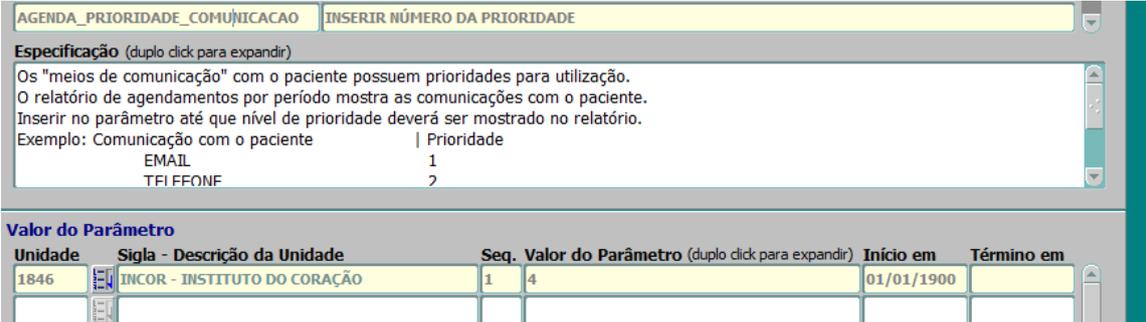
Botões:

Se for necessário agendar aquele procedimento para vários dias de uma vez só, pode ser feita a configuração para que este não “sumam” os outros dias disponíveis. Consultar

AGENDA_PRIORIDADE_COMUNICACAO

Define qual o limite máximo de prioridade de comunicação para ser mostrado no relatório de “Consultas/procedimentos Agendados” e na transferência em lote.

Exemplo:



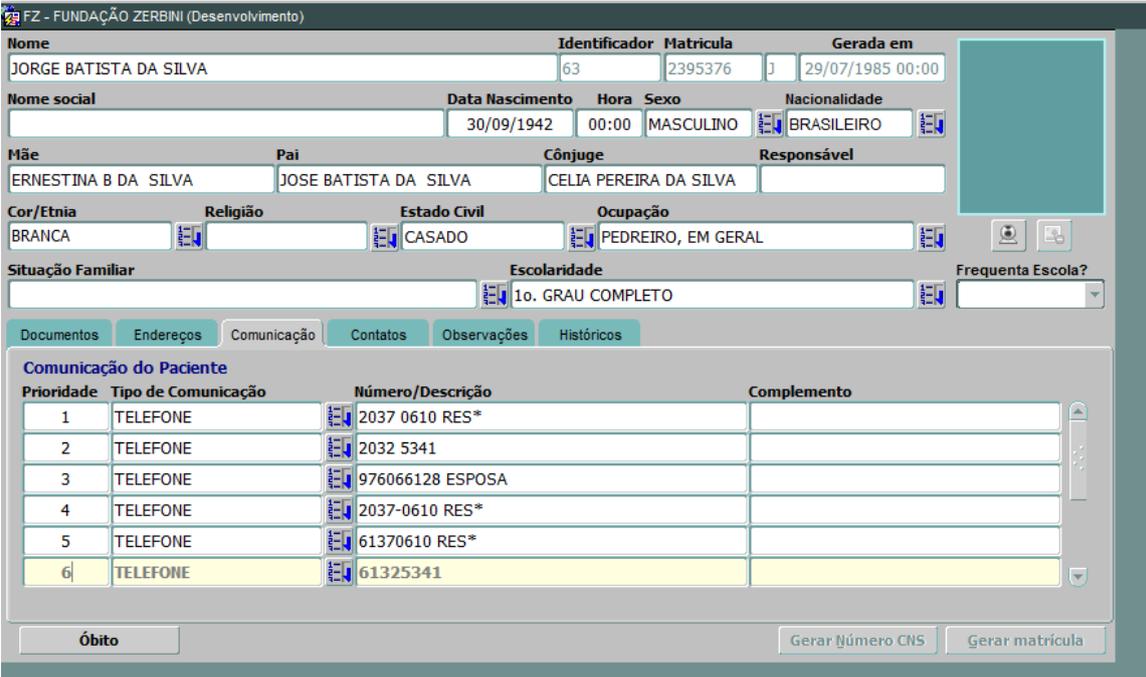
AGENDA_PRIORIDADE_COMUNICACAO INSERIR NÚMERO DA PRIORIDADE

Especificação (duplo click para expandir)
Os "meios de comunicação" com o paciente possuem prioridades para utilização. O relatório de agendamentos por período mostra as comunicações com o paciente. Inserir no parâmetro até que nível de prioridade deverá ser mostrado no relatório.
Exemplo: Comunicação com o paciente | Prioridade
EMAIL 1
TELEFONE 2

Valor do Parâmetro

Unidade	Sigla - Descrição da Unidade	Seq.	Valor do Parâmetro (duplo click para expandir)	Início em	Término em
1846	INCOR - INSTITUTO DO CORAÇÃO	1	4	01/01/1900	

Figura 15: O valor máximo neste exemplo é 4



FZ - FUNDAÇÃO ZERBINI (Desenvolvimento)

Nome JORGE BATISTA DA SILVA | **Identificador** 63 | **Matricula** 2395376 | **Gerada em** 29/07/1985 00:00

Nome social | **Data Nascimento** 30/09/1942 | **Hora** 00:00 | **Sexo** MASCULINO | **Nacionalidade** BRASILEIRO

Mãe ERNESTINA B DA SILVA | **Pai** JOSE BATISTA DA SILVA | **Cônjuge** CELIA PEREIRA DA SILVA | **Responsável**

Cor/Etnia BRANCA | **Religião** | **Estado Civil** CASADO | **Ocupação** PEDREIRO, EM GERAL

Situação Familiar | **Escolaridade** 1o. GRAU COMPLETO | **Frequenta Escola?**

Comunicação do Paciente

Prioridade	Tipo de Comunicação	Número/Descrição	Complemento
1	TELEFONE	2037 0610 RES*	
2	TELEFONE	2032 5341	
3	TELEFONE	976066128 ESPOSA	
4	TELEFONE	2037-0610 RES*	
5	TELEFONE	61370610 RES*	
6	TELEFONE	61325341	

Óbito | Gerar número CNS | Gerar matrícula

Figura 16: Comunicação com prioridade de 1 a 6

UNIDADE ATENDIMENTO PACIENTE CONVENIO E PAGANTE

Procedimentos Agendados para: 19/10/2017

Profissional: ADICLEIA BASTOS GIMENES
TESTE FLAVIA2 - TESTE

Hora	Matricula	Identificador	Paciente	Procedimento	Complemento	Status
10:00	2395376	J 63	JORGE BATISTA DA SILVA	CIR-TNCA	TRIAGEM	Ativo

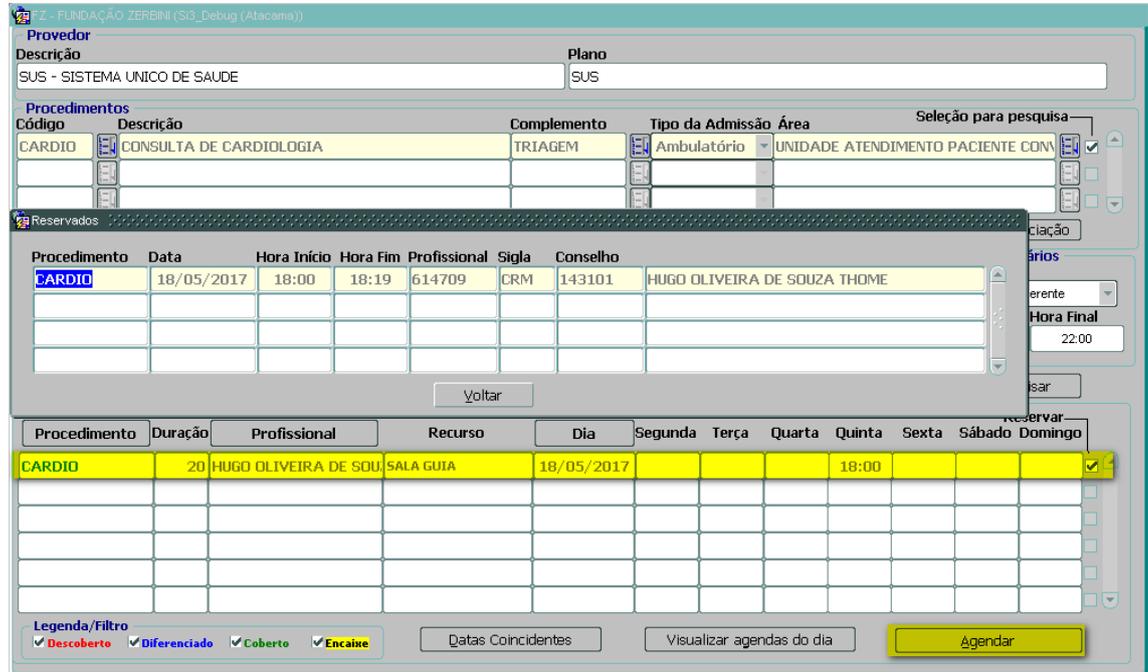
Carteirinha:

FONE:2037 0610 RES*
FONE:2032 5341
FONE:976066128 ESPOSA
FONE:2037-0610 RES*

Figura 17: Mostrados só os 4 primeiros, conforme parâmetro.

Cadastro de procedimentos que não poderão ser agrupados.

- 3) Clique em Agendar/Pressione ALT+A (Não é necessário clicar em Voltar).



Procedimentos

Código	Descrição	Complemento	Tipo da Admissão	Área	Seleção para pesquisa
CARDIO	CONSULTA DE CARDIOLOGIA	TRIAGEM	Ambulatório	UNIDADE ATENDIMENTO PACIENTE COM	<input checked="" type="checkbox"/>

Reservados

Procedimento	Data	Hora Início	Hora Fim	Profissional	Sigla	Conselho
CARDIO	18/05/2017	18:00	18:19	614709	CRM	143101

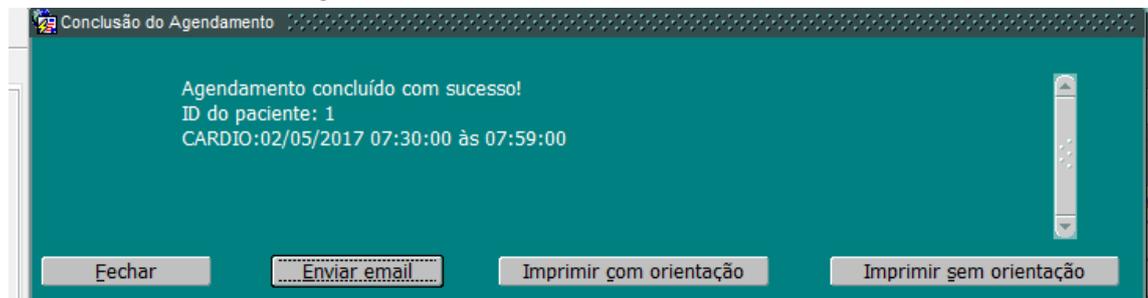
Calendar Grid

Procedimento	Duração	Profissional	Recurso	Dia	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOU	SALA GUIA	18/05/2017				18:00			<input checked="" type="checkbox"/>

Legenda/Filtro

Descoberto Diferenciado Coberto Encalhe

- 4) Selecione um paciente
5) Clique em Confirmar/ALT+C
6) Pronto, está concluído o agendamento!

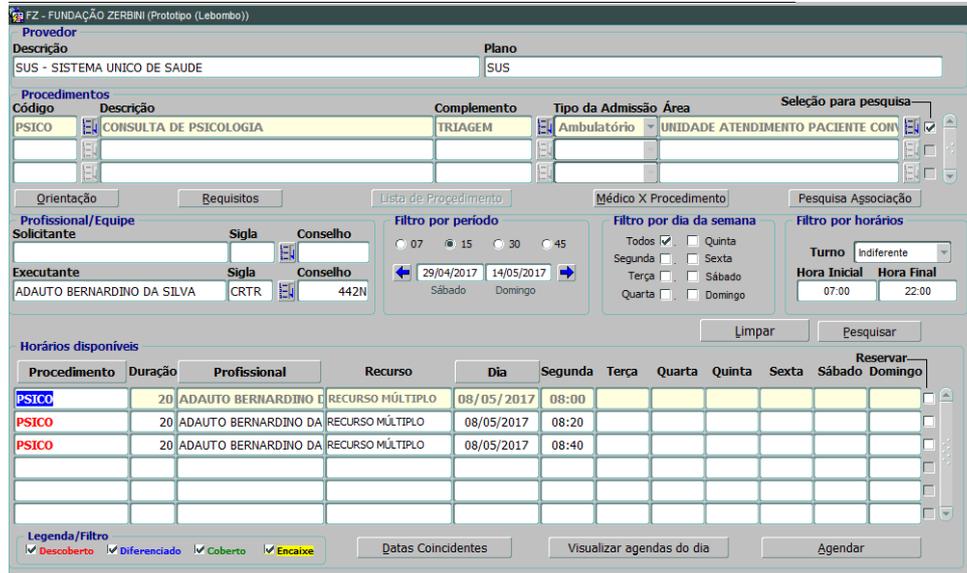


Conclusão do Agendamento

Agendamento concluído com sucesso!
ID do paciente: 1
CARDIO:02/05/2017 07:30:00 às 07:59:00

Realizando o Agendamento múltiplo

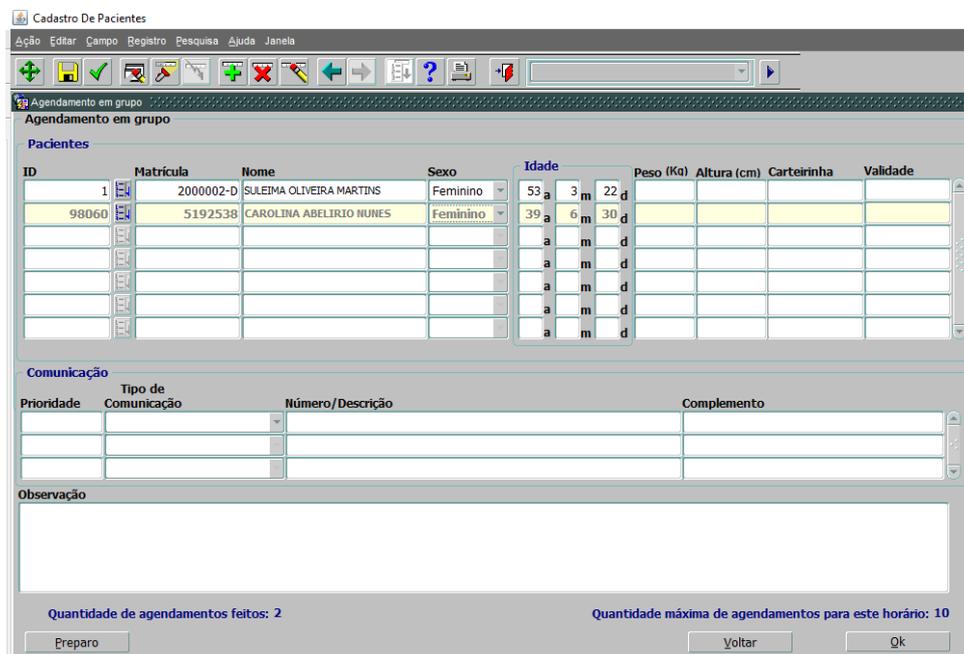
- 1) Primeiramente, deve ser configurado o número máximo de pacientes na configuração do recurso.
- 2) Buscar a configuração feita na agenda (ver 1).



Horários disponíveis

Procedimento	Duração	Profissional	Recurso	Dia	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo
PSICO	20	ADAUTO BERNARDINO	RECURSO MÚLTIPLO	08/05/2017	08:00						
PSICO	20	ADAUTO BERNARDINO DA	RECURSO MÚLTIPLO	08/05/2017	08:20						
PSICO	20	ADAUTO BERNARDINO DA	RECURSO MÚLTIPLO	08/05/2017	08:40						

- 3) Agendar (ver 1).
- 4) Informar os pacientes do horário



Pacientes

ID	Matrícula	Nome	Sexo	Idade	Peso (Kg)	Altura (cm)	Carteirainha	Validade
1	2000002-D	SULEIMA OLIVEIRA MARTINS	Feminino	53 a 3 m 22 d				
98060	5192538	CAROLINA ABELIRIO NUNES	Feminino	39 a 6 m 30 d				

Comunicação

Prioridade	Tipo de Comunicação	Número/Descrição	Complemento

Observação

Quantidade de agendamentos feitos: 2 Quantidade máxima de agendamentos para este horário: 10

Preparo Voltar Ok

- 5) Clicar em Ok

Cadastro De Pacientes

Ação Editar Campo Registro Pesquisa Ajuda Janela

Agendamento em grupo

Pacientes

ID	Matrícula	Nome	Sexo	Idade	Peso (Kg)	Altura (cm)	Carteirinha	Validade
1	2000002-D	SULEIMA OLIVEIRA MARTINS	Feminino	53 a 3 m 22 d				
98060	5192538	CAROLINA ABELIRIO NUNES	Feminino	39 a 6 m 30 d				
				a m d				
				a m d				
				a m d				
				a m d				
				a m d				
				a m d				

Comunicação

Prioridade	Tipo de Comunicação	Número/Descrição	Complemento

Observação

Quantidade de agendamentos feitos: 2

Quantidade máxima de agendamentos para este horário: 10

Preparo Voltar Ok

6) Agendamento concluído!

Conclusão do Agendamento

Agendamento concluído com sucesso!

ID do paciente: 1
ID do paciente: 98060
PSICO:08/05/2017 08:00:00 às 08:19:00

Fechar Enviar email... Imprimir com orientação Imprimir sem orientação

Realizando o Agendamento VIP

A principal diferença entre o agendamento VIP e o agendamento comum são os campos de dia, horário inicial e final que são apresentados na hora do agendamento. A diferença entre o agendamento VIP e o agendamento de encaixe é que no VIP, além dos horários, é OBRIGATÓRIO INFORMAR o recurso.

Não é possível realizar um agendamento múltiplo VIP.

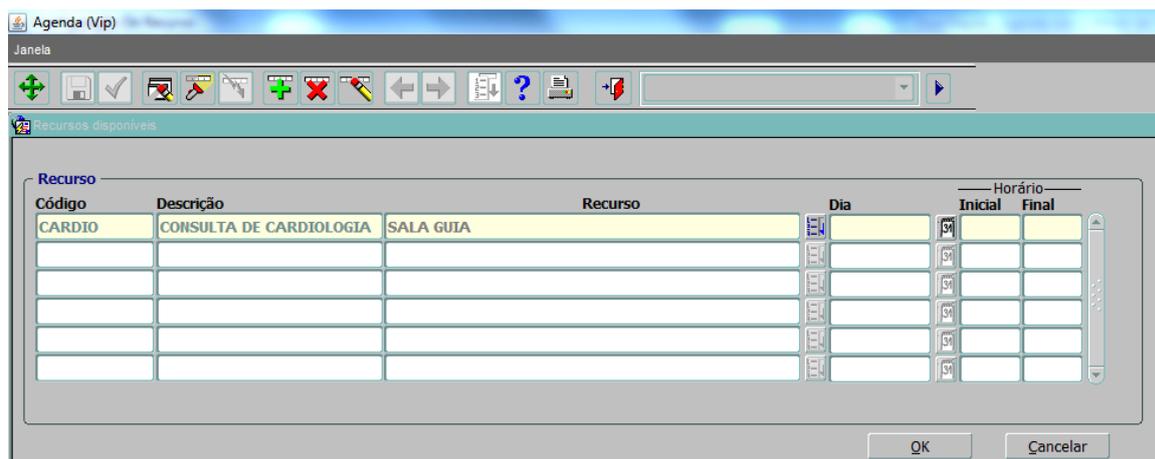


Figura 8: Esta tela é aberta logo após a tela de informações de agendamento é fechada.

Não é necessário selecionar um registro na lista de horários pesquisados no VIP, diferentemente do que ocorre no agendamento comum.

Como o agendamento é VIP, pode ser inserido quaisquer dias e horários; não há validação.

Realizando o Encaixe

O encaixe é permitido no menu “Agendar(c)”. Eles são identificáveis pelo fundo em amarelo:

Provedor
 Descrição: SUS - SISTEMA UNICO DE SAUDE Plano: SUS

Procedimentos

Código	Descrição	Complemento	Tipo da Admissão	Área	Seleção para pesquisa
REUMATO	CONSULTA DE REUMATOLOGIA	TRIAGEM	Ambulatório	UNIDADE ATENDIMENTO PACIENTE CONV	<input checked="" type="checkbox"/>

Orientação: Requisitos: Lista de Procedimento: Médico X Procedimento: Pesquisa Associação:

Profissional/Equipe

Solicitante: Sigla: Conselho: Executante: Sigla: Conselho:

Filtro por período
 07 15 30 45
 23/05/2017 07/06/2017
 Terça Quarta

Filtro por dia da semana
 Todos Quinta
 Segunda Sexta
 Terça Sábado
 Quarta Domingo

Filtro por horários
 Turno: Indiferente
 Hora Inicial: 07:00 Hora Final: 22:00

Modo debug ligado Limpar Pesquisar

Horários disponíveis

Procedimento	Duração	Profissional	Recurso	Dia	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo	Reservar
REUMATO	20	ADEMIR OLIVEIRA E SILVA	TESTES FLAVIA	29/05/2017	08:00							<input type="checkbox"/>
REUMATO	20	ADEMIR OLIVEIRA E SILVA	TESTES FLAVIA	29/05/2017	08:20							<input type="checkbox"/>
REUMATO	20	ADEMIR OLIVEIRA E SILVA	TESTES FLAVIA	29/05/2017	08:40							<input type="checkbox"/>
REUMATO	20	ADEMIR OLIVEIRA E SILVA	TESTES FLAVIA	29/05/2017								<input type="checkbox"/>
REUMATO	20	ADEMIR OLIVEIRA E SILVA	TESTES FLAVIA	29/05/2017								<input type="checkbox"/>
REUMATO	20	ADEMIR OLIVEIRA E SILVA	TESTES FLAVIA	05/06/2017	08:00							<input type="checkbox"/>

Legenda/Filtro:
 Descoberto Diferenciado Coberto Encaixe

Datas Coincidentes Visualizar agendas do dia Agendar

Os encaixes não são reservados, pois não é possível agendar um encaixe e um horário normal ao mesmo tempo. Isso porque cada um deles tem um tratamento diferenciado no momento do agendamento. No caso do encaixe, a janela abre com os campos de data e recurso preenchidos. É necessário apenas informar os horários inicial e final:

Agendar (C)

Janela

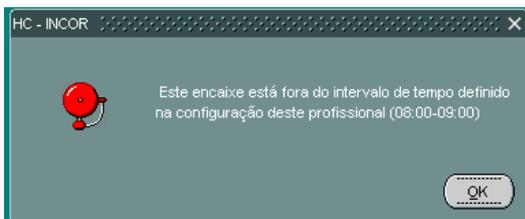
Recursos disponíveis

Recurso	Código	Descrição	Recurso	Dia	Horário	Inicial	Final
CARDIO		CONSULTA DE CARDIOLOGIA	SALA PARTICULAR	06/09/2017			

OK Cancelar

A data é a que foi selecionada no bloco de horários disponíveis.

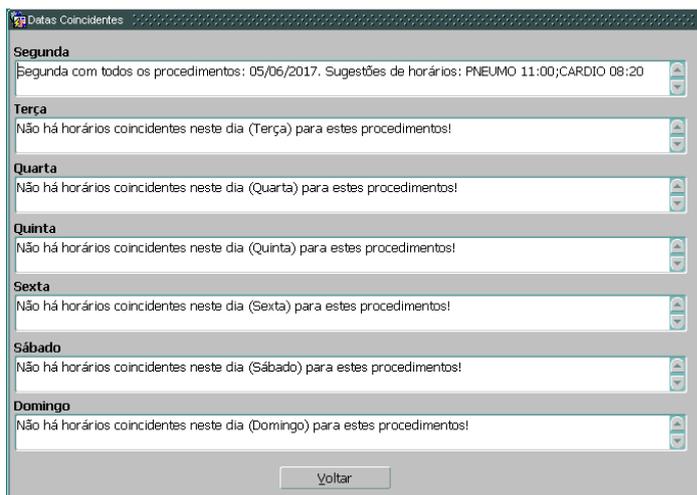
No caso do encaixe, há validação do horário inserido:



Funcionalidades novas da Agenda

Datas coincidentes

Com esta funcionalidade, é possível visualizar rapidamente quais os próximos dias que têm todos os procedimentos, a partir da linha selecionada na grade de horários pesquisados. Também é exibida uma sugestão de horários para cada procedimento.



No exemplo abaixo, serão mostradas as datas coincidentes a partir do dia 06/06/2017.

CARDIO	20	MARCELO LUIZ CAMPOS	SALA GUIA	06/06/2017		19:20					
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOUZA	SALA GUIA	06/06/2017		19:20					
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOUZA	SALA GUIA	06/06/2017		19:40					
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOUZA	SALA GUIA	06/06/2017		20:00					
CARDIO	15	ARRITMIA PEDIATRICA	SALA GUIA	07/06/2017			10:00				
CARDIO	15	ARRITMIA PEDIATRICA	SALA GUIA	07/06/2017			10:15				

Legenda/Filtro
 Descoberto
 Diferenciado
 Coberto
 Encaixe

Botões: Datas Coincidentes, Visualizar agendas do dia, Agendar

Ou seja, não são mostradas as datas coincidentes anteriores ao dia 06/06/2017.

O duplo clique sobre o dia da semana (segunda, terça, quarta...) navega para o próximo dia coincidente, automaticamente.

Procedimento	Duração	Profissional	Recurso	Dia	Reservar							
					Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo	
CARDIO	30	DANILO BORA MOLETA	SALA GUIA	02/06/2017						10:00		
CARDIO	30	DANILO BORA MOLETA	SALA GUIA	02/06/2017						10:30		
CARDIO	30	DANILO BORA MOLETA	SALA GUIA	02/06/2017						11:00		
CARDIO	30	DANILO BORA MOLETA	SALA GUIA	02/06/2017						11:30		
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOUZA	SALA GUIA	02/06/2017						11:40		
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOUZA	SALA GUIA	05/06/2017	08:00							

Visualizar agendas do dia

Esta opção abre a tela de Visualização de agendas com filtro de período preenchido. Os demais filtros ficam em branco. É possível realizar outra consulta normalmente, inclusive, tirando o filtro de período.

OBS: Esta funcionalidade foi requisitada pelo hospital CRT, para que fosse possível identificar todos os pacientes que estarão presentes no dia no hospital e assim, evitar conflitos.

Parâmetros de Pesquisa

Profissional/Equipe
 Matrícula: Descrição:

Área
 Descrição: **Recurso**
 Descrição: Localização:

Procedimento
 Código: Complemento:

Paciente
 Identificador: Matrícula: Nome:

Período
 Início em: Término em:

Visualizar Status

Agenda										
Recurso	Profissional	Data/Hora	Paciente	Identificador (Matrícula)	Procedimento	Complemento	Tipo	Provedor	Encaixe	Status
<input type="checkbox"/>										
<input type="checkbox"/>										
<input type="checkbox"/>										
<input type="checkbox"/>										
<input type="checkbox"/>										

Informações Complementares

Legendas

As legendas servem também como filtro.

Procedimentos descobertos (vermelho) são cobrados como particular.

Procedimentos diferenciados possuem preços especiais e devem ser pagos no caixa.

Ordenações

É possível ordenar por procedimento, profissional e data. O funcionamento é semelhante ao da pesquisa de pacientes.

Provedor
Descrição: SUS Plano: SUS

Procedimentos

Código	Descrição	Complemento	Tipo da Admissão	Área	Seleção para pesquisa
ONCOZO	ONCO / ZOLADEX		Internação	CONSULTORIOS DO AMBULATORIO	<input checked="" type="checkbox"/>
CARDIO	CONSULTA DE CARDIOLOGIA	TRIAGEM	Internação	CONSULTORIOS DO AMBULATORIO	<input checked="" type="checkbox"/>

Horários disponíveis

Procedimento	Duração	Profissional	Recurso	Dia	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo	Reservar
ONCOZO	40	ANA PAULA S. MARQU	CONSULTORIO ONCO	29/05/2017	08:15							<input checked="" type="checkbox"/>
CARDIO	15	ADAIR LINO DE MACEDO	CONSULTORIO 10	30/05/2017		07:00						<input type="checkbox"/>
CARDIO	15	ADAIR LINO DE MACEDO	CONSULTORIO 10	06/06/2017		07:00						<input type="checkbox"/>
CARDIO	20	AKINORI HIRATA	TESTES_AMBIENTE_MUL	29/05/2017	08:00							<input type="checkbox"/>
CARDIO	20	AKINORI HIRATA	TESTES_AMBIENTE_MUL	29/05/2017	08:20							<input type="checkbox"/>
CARDIO	20	AKINORI HIRATA	TESTES_AMBIENTE_MUL	29/05/2017	08:40							<input type="checkbox"/>

Legenda/Filtro
 Descoberto Diferenciado Coberto Encaixe

Buttons: Limpar, Pesquisar, Limpar, Pesquisar, Visualizar agendas do dia, Agendar

Figura 9: Exemplo de ordenação por profissional

Comunicação do paciente

Na **hora do agendamento**, tanto no modo individual quanto em grupo, é possível realizar alterações no cadastro da comunicação do paciente. Estas alterações são automaticamente refletidas na tela de cadastro do paciente.

Comunicação do Paciente

Prioridade	Tipo de Comunicação	Número/Descrição	Complemento
1	TELEFONE	HC 7990/6439 URO	
1	TELEFONE	1138713816	
1	TELEFONE	984996831	
1	TELEFONE	11984996831	
1	TELEFONE	11953765221	

Após o agendamento, é possível enviar emails de conclusão:

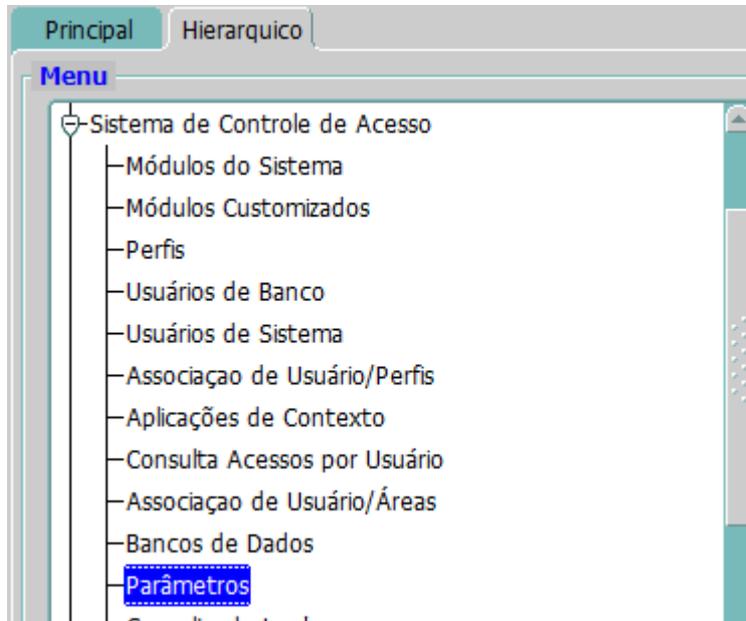
Conclusão do Agendamento

Agendamento concluído com sucesso!
 ID do paciente: 1
 REUMATO:29/05/2017 08:00:00 às 08:19:00

Buttons: Fechar, **Enviar email**, Imprimir com orientação, Imprimir sem orientação

Parâmetros da tela AGENDAR (AGI0115)

Acessando o módulo “Parâmetros”, é possível parametrizar os tipos de tela da Agenda.



Por exemplo, na tela Agendar (C) é possível realizar Encaixes. Para que a tela AGI0115 entenda que a chamada permitirá encaixes, deve ser alterado o parâmetro “P_ENCAIXE” para “Sim”.

Após acessar a tela de Parâmetros, busque pela Rotina = “AGI0115”:

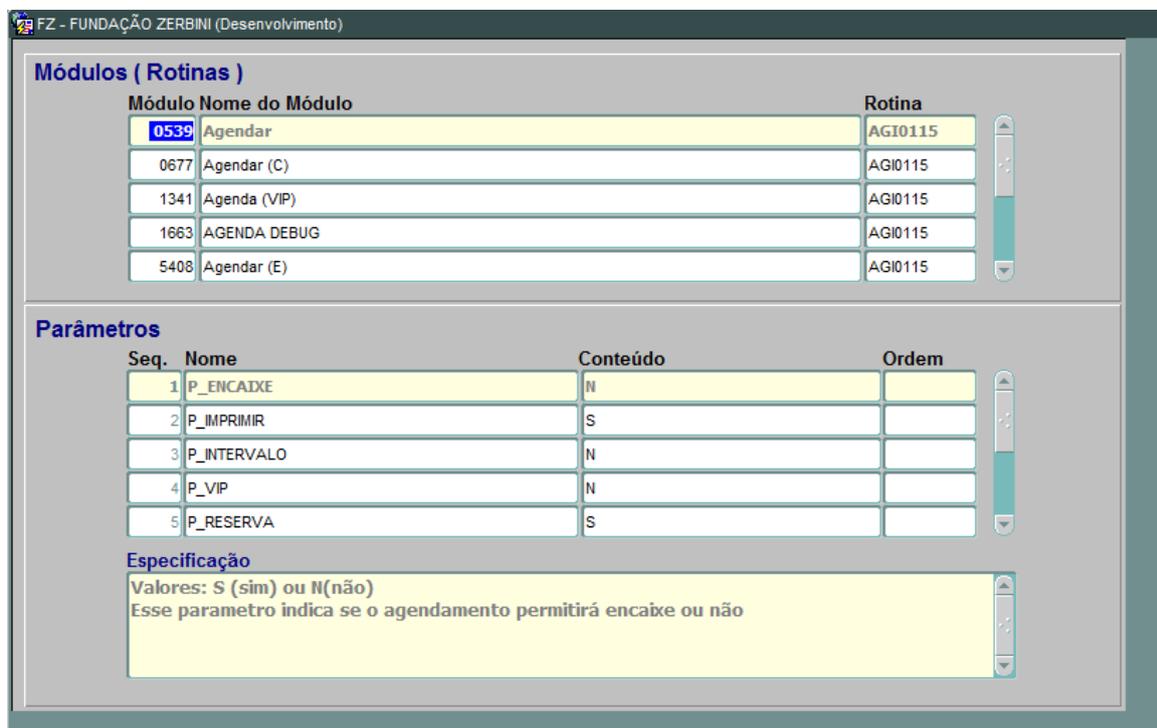


Figura 10: Pesquisar por AGI0115 em ROTINA

	Guia Rápido Módulo Agenda
---	--

Para cada chamada do Agendar, é possível diferenciar os parâmetros passados. Assim, o controle de acesso é facilitado.

Os parâmetros disponíveis são:

P_ENCAIXE

Se inserido 'SIM', permitirá encaixes no módulo.

P_VIP

Se inserido 'SIM', permitirá encaixes no módulo.

P_RESERVA

Não é mais utilizado na agenda nova.

P_LOG_DEBUG

Não é mais utilizado na agenda nova.

P_SMS

Não é mais utilizado na agenda nova.

P_IMPRIMIR

Parâmetro que dá permissão para imprimir ou não o agendamento

P_ORIENTACAO_PADRAO

Nesse parâmetro está descrita a frase que será impressa no protocolo de confirmação de agendamento, após a confirmação do agendamento do paciente.

P_INTERVALO

Não é mais utilizado na agenda nova.

P_CONFIGURACOES_ESPECIAIS

Esse parâmetro indica se o agendamento permitirá ou não configurações especiais.

A tela de configurações especiais não foi alterada neste projeto. Entretanto, ela pode ser utilizada para impedir agendamentos conforme filtros como Idade e sexo.

P_DEBUG

Não é mais utilizado na agenda nova.

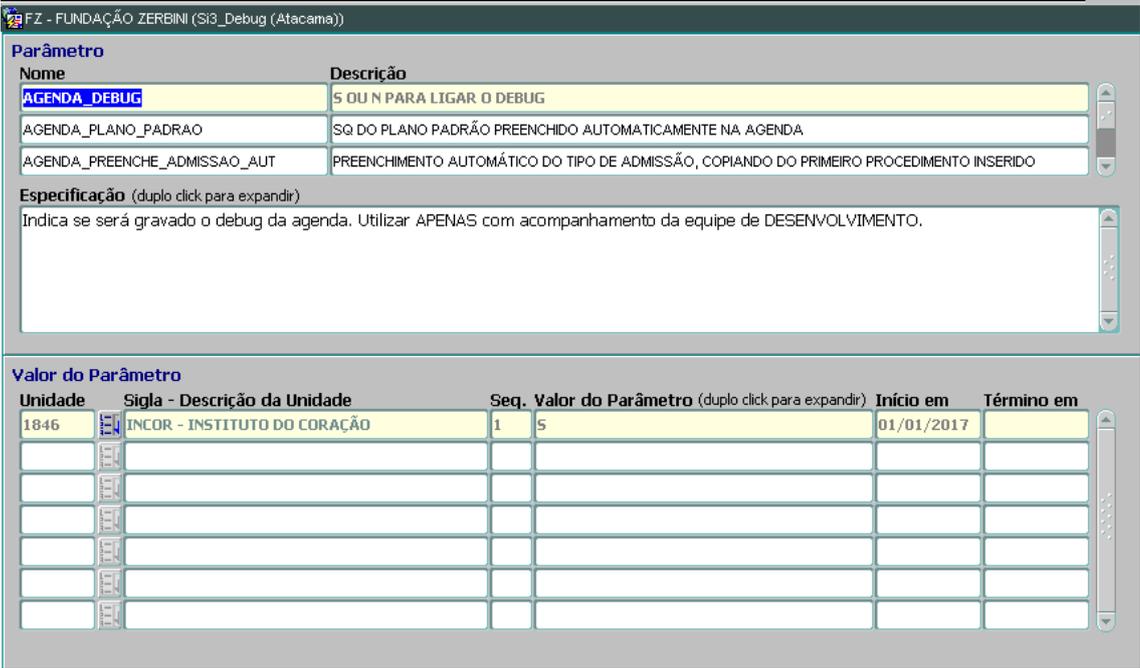
P_GET_PACI_GLOBAL

Indica se a agenda irá trazer o paciente da global ou não. Ou seja, se inserido “Sim”, se o paciente for pesquisado em algum módulo do Si3, ele será automaticamente alimentado ao efetuar o agendamento.

P_LIMPA_FILTROS

A ação padrão após o término do agendamento, é que todos os filtros sejam reinicializados. Assim, sempre se parte da tela vazia. Se for inserido “Não” neste parâmetro, os filtros serão mantidos após o término do agendamento.

Parâmetros da Agenda



Parâmetro

Nome	Descrição
AGENDA_DEBUG	S OU N PARA LIGAR O DEBUG
AGENDA_PLANO_PADRAO	SQ DO PLANO PADRÃO PREENCHIDO AUTOMATICAMENTE NA AGENDA
AGENDA_PREENCHE_ADMISSAO_AUT	PREENCHIMENTO AUTOMÁTICO DO TIPO DE ADMISSÃO, COPIANDO DO PRIMEIRO PROCEDIMENTO INSERIDO

Especificação (duplo click para expandir)
Indica se será gravado o debug da agenda. Utilizar APENAS com acompanhamento da equipe de DESENVOLVIMENTO.

Valor do Parâmetro

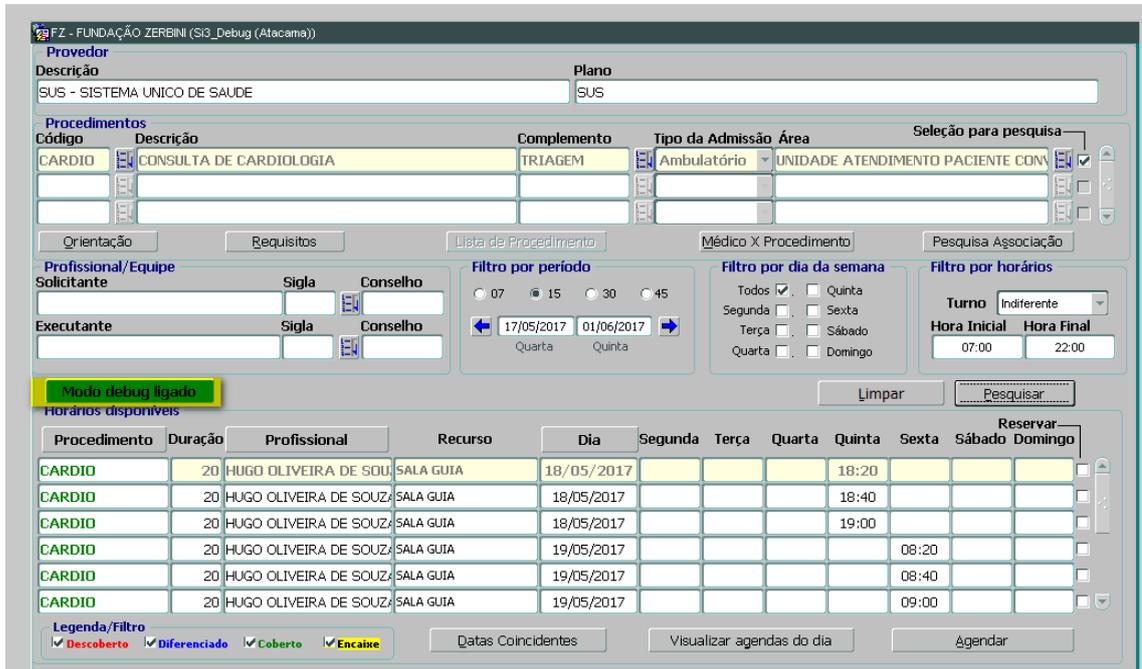
Unidade	Sigla - Descrição da Unidade	Seq.	Valor do Parâmetro (duplo click para expandir)	Início em	Término em
1846	INCOR - INSTITUTO DO CORAÇÃO	1	S	01/01/2017	

Figura 11: Os parâmetros da agenda iniciam por “AGENDA_”.

AGENDA_DEBUG

Este parâmetro executa as seguintes ações, concomitantemente:

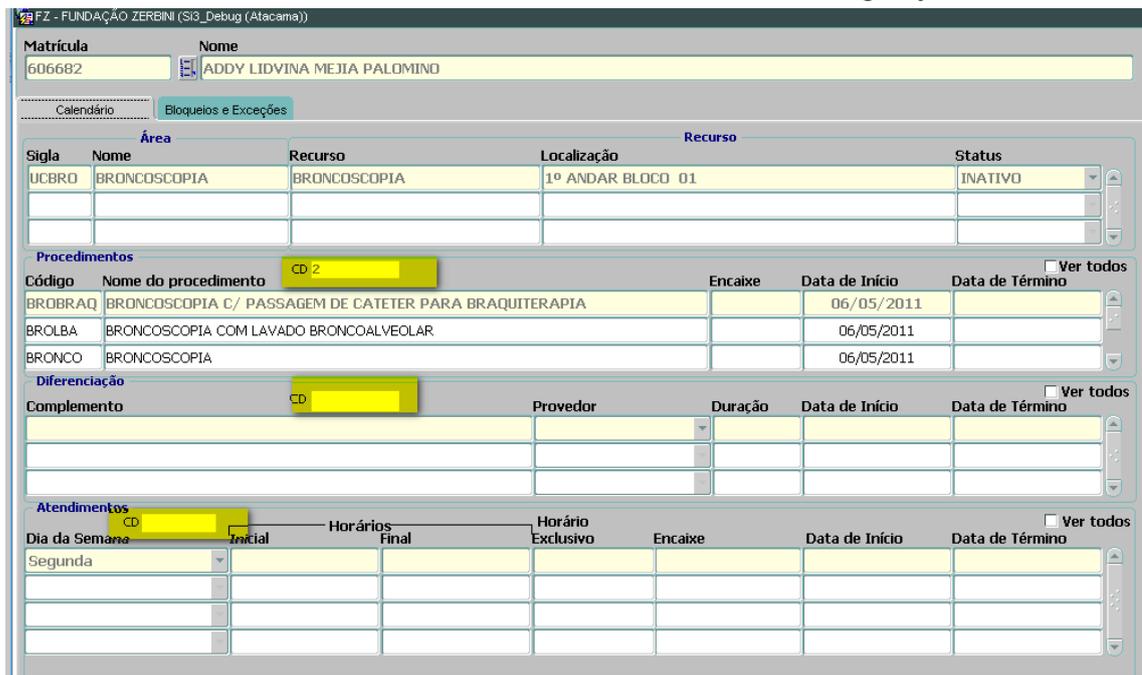
- Habilita o botão “MODO DEBUG LIGADO” da tela de Agenda.



Modo debug ligado

Procedimento	Duração	Profissional	Recurso	Dia	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo	Reservar
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOU	SALA GUIA	18/05/2017				18:20				
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOU	SALA GUIA	18/05/2017				18:40				
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOU	SALA GUIA	18/05/2017				19:00				
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOU	SALA GUIA	19/05/2017					08:20			
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOU	SALA GUIA	19/05/2017					08:40			
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOU	SALA GUIA	19/05/2017					09:00			

- São mostrados os IDs internos das tabelas nas telas de configuração e consulta.



Matrícula: 606682 **Nome:** ADDY LIDVINA MEJIA PALOMINO

Área: UCBRO **Nome:** BRONCOSCOPIA **Recurso:** BRONCOSCOPIA **Localização:** 1º ANDAR BLOCO 01 **Status:** INATIVO

Código	Nome do procedimento	Encaixe	Data de Início	Data de Término
BROBRAQ	BRONCOSCOPIA C/ PASSAGEM DE CATETER PARA BRAQUITERAPIA		06/05/2011	
BROLBA	BRONCOSCOPIA COM LAVADO BRONCOALVEOLAR		06/05/2011	
BRONCO	BRONCOSCOPIA		06/05/2011	

Complemento	Provedor	Duração	Data de Início	Data de Término

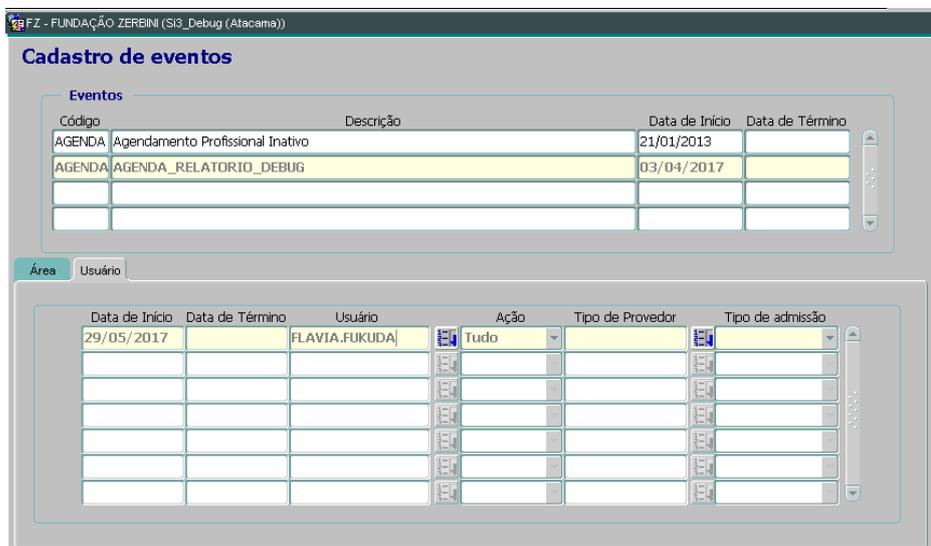
Dia da Semana	Inicial	Final	Horário Exclusivo	Encaixe	Data de Início	Data de Término
Segunda						

Figura 12: Exemplo

- Todos os processos feitos na agenda são salvos e guardados na tabela AGI_DEBUG.
- Os descartes de horários são guardados.
- O tempo de execução de cada processo na pesquisa é mensurado e guardado.

Portanto, ao ligar este parâmetro, o desempenho do agendamento **piora** no mínimo duas vezes. **Utilizar com cuidado.**

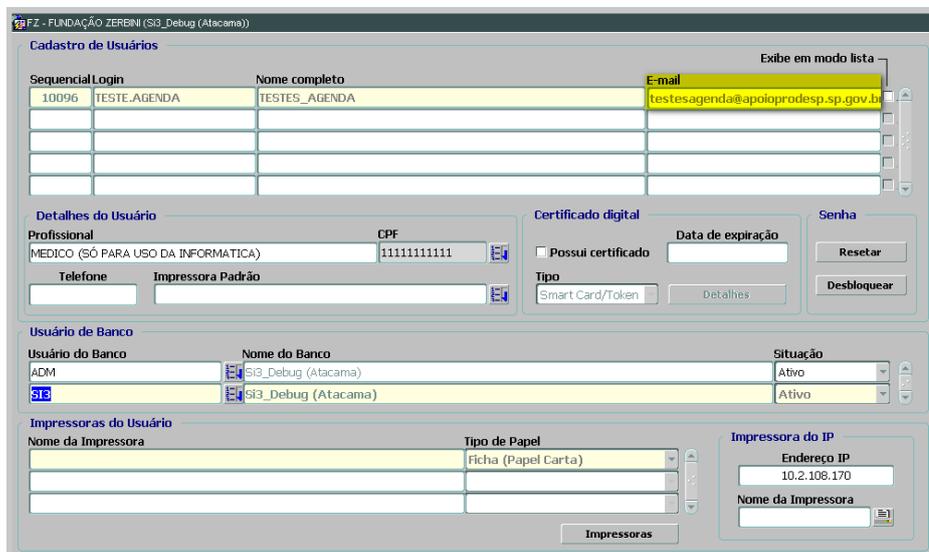
- Os dados da debug são excluídos automaticamente ao sair da tela de agenda, a menos que tenha acontecido algum erro. Neste caso, a debug toda é enviada em uma planilha por email. Exceto a linha com o erro, o restante é apagado da tabela.
- O expurgo total da debug é feito via job. Ao realizar a deleção, os erros que ainda estão presentes na tabela, são enviados por email.
- Para cadastro do email, utilize a tela de “Cadastro de Eventos”, código “AGENDA_EV_REL_DEBUG”:



Código	Descrição	Data de Início	Data de Término
AGENDA	Agendamento Profissional Inativo	21/01/2013	
AGENDA	AGENDA_RELATORIO_DEBUG	03/04/2017	

Data de Início	Data de Término	Usuário	Ação	Tipo de Provedor	Tipo de admissão
29/05/2017		FLAVIA.FUKUDA	Tudo		

- Atenção: O usuário escolhido deve ter email configurado no cadastro de usuários.



Sequencial Login	Nome completo	E-mail
10096	TESTE_AGENDA	testesagenda@apoioprodesp.sp.gov.br

Detalhes do Usuário

Profissional: MEDICO (SÓ PARA USO DA INFORMÁTICA) | CPF: 111111111111

Telefone: | Impressora Padrão:

Certificado digital

Possui certificado | Data de expiração: | Senha: [Resetar] [Desbloquear]

Tipo: Smart Card/Token | Detalhes:

Usuário de Banco

Usuário do Banco: ADM | Nome do Banco: SIS_Debug (Atacama) | Situação: Ativo

SIS_Debug (Atacama) | Situação: Ativo

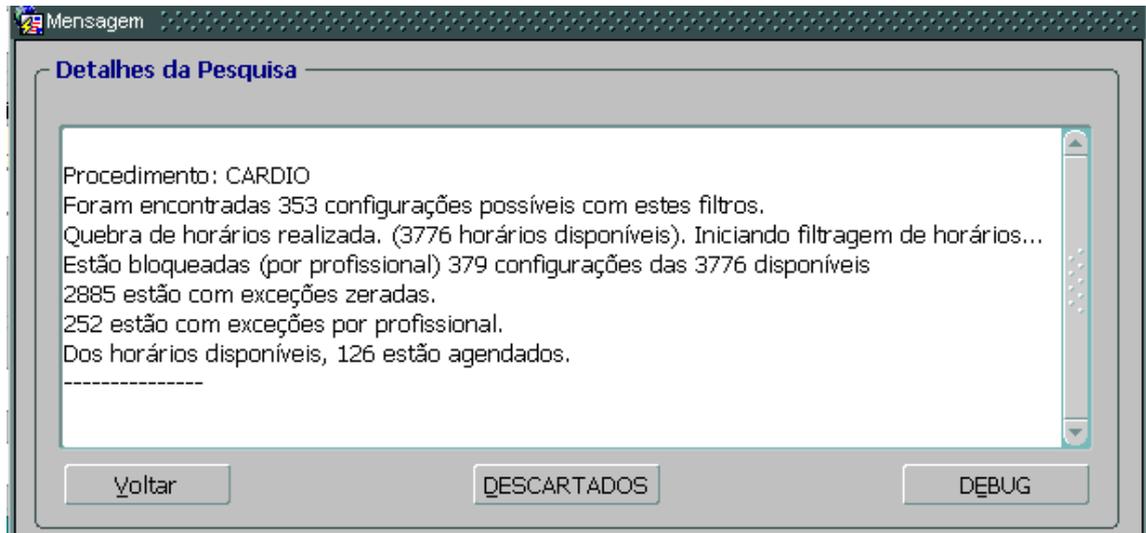
Impressoras do Usuário

Nome da Impressora: | Tipo de Papel: Ficha (Papel Carta)

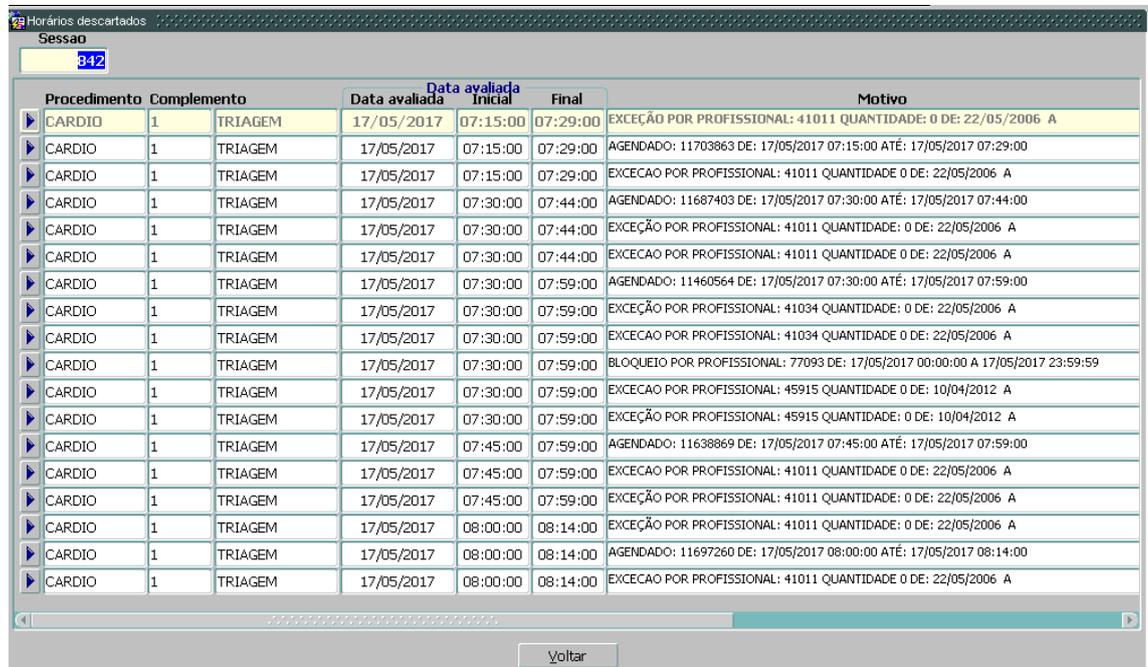
Impressora do IP: Endereço IP: 10.2.108.170 | Nome da Impressora:

BOTÃO MODO DEBUG LIGADO

Ao clicar no botão “MODO DEBUG LIGADO”, são mostrados os detalhes da pesquisa:



Em “Descartados”, é possível verificar as datas e horários que não foram disponibilizados na pesquisa e os motivos:

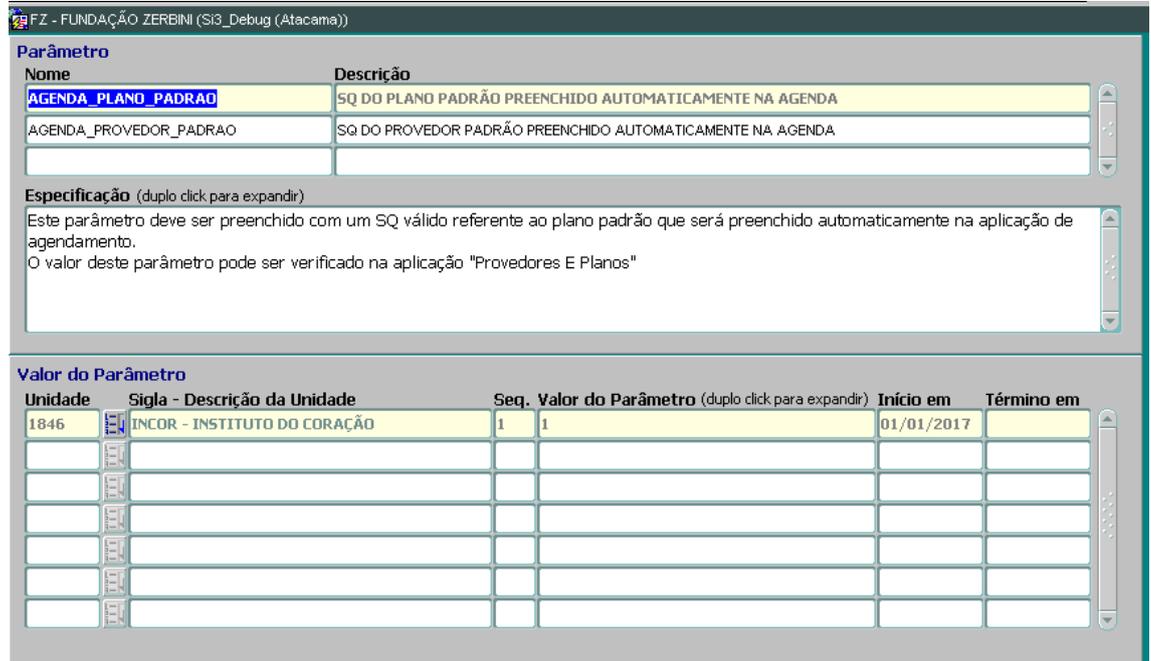


Procedimento	Complemento	Data avaliada	Data avaliada Inicial	Final	Motivo
CARDIO	1	17/05/2017	07:15:00	07:29:00	EXCEÇÃO POR PROFISSIONAL: 41011 QUANTIDADE: 0 DE: 22/05/2006 A
CARDIO	1	17/05/2017	07:15:00	07:29:00	AGENDADO: 11703863 DE: 17/05/2017 07:15:00 ATÉ: 17/05/2017 07:29:00
CARDIO	1	17/05/2017	07:15:00	07:29:00	EXCECAO POR PROFISSIONAL: 41011 QUANTIDADE: 0 DE: 22/05/2006 A
CARDIO	1	17/05/2017	07:30:00	07:44:00	AGENDADO: 11687403 DE: 17/05/2017 07:30:00 ATÉ: 17/05/2017 07:44:00
CARDIO	1	17/05/2017	07:30:00	07:44:00	EXCEÇÃO POR PROFISSIONAL: 41011 QUANTIDADE: 0 DE: 22/05/2006 A
CARDIO	1	17/05/2017	07:30:00	07:44:00	EXCECAO POR PROFISSIONAL: 41011 QUANTIDADE: 0 DE: 22/05/2006 A
CARDIO	1	17/05/2017	07:30:00	07:59:00	AGENDADO: 11460564 DE: 17/05/2017 07:30:00 ATÉ: 17/05/2017 07:59:00
CARDIO	1	17/05/2017	07:30:00	07:59:00	EXCEÇÃO POR PROFISSIONAL: 41034 QUANTIDADE: 0 DE: 22/05/2006 A
CARDIO	1	17/05/2017	07:30:00	07:59:00	EXCECAO POR PROFISSIONAL: 41034 QUANTIDADE: 0 DE: 22/05/2006 A
CARDIO	1	17/05/2017	07:30:00	07:59:00	BLOQUEIO POR PROFISSIONAL: 77093 DE: 17/05/2017 00:00:00 A 17/05/2017 23:59:59
CARDIO	1	17/05/2017	07:30:00	07:59:00	EXCECAO POR PROFISSIONAL: 45915 QUANTIDADE: 0 DE: 10/04/2012 A
CARDIO	1	17/05/2017	07:30:00	07:59:00	EXCEÇÃO POR PROFISSIONAL: 45915 QUANTIDADE: 0 DE: 10/04/2012 A
CARDIO	1	17/05/2017	07:45:00	07:59:00	AGENDADO: 11638869 DE: 17/05/2017 07:45:00 ATÉ: 17/05/2017 07:59:00
CARDIO	1	17/05/2017	07:45:00	07:59:00	EXCECAO POR PROFISSIONAL: 41011 QUANTIDADE: 0 DE: 22/05/2006 A
CARDIO	1	17/05/2017	07:45:00	07:59:00	EXCEÇÃO POR PROFISSIONAL: 41011 QUANTIDADE: 0 DE: 22/05/2006 A
CARDIO	1	17/05/2017	08:00:00	08:14:00	EXCEÇÃO POR PROFISSIONAL: 41011 QUANTIDADE: 0 DE: 22/05/2006 A
CARDIO	1	17/05/2017	08:00:00	08:14:00	AGENDADO: 11697260 DE: 17/05/2017 08:00:00 ATÉ: 17/05/2017 08:14:00
CARDIO	1	17/05/2017	08:00:00	08:14:00	EXCECAO POR PROFISSIONAL: 41011 QUANTIDADE: 0 DE: 22/05/2006 A

Clicando na seta ao lado da linha, são exibidas mais informações da indisponibilidade do horário.

AGENDA_PLANO_PADRAO e AGENDA_PROVEDOR_PADRAO

Quando estes parâmetros estão cadastrados, a tela AGENDAR inicializa com o valor inserido em “Valor do Parâmetro”.



Parâmetro

Nome	Descrição
AGENDA_PLANO_PADRAO	SQ DO PLANO PADRÃO PREENCHIDO AUTOMATICAMENTE NA AGENDA
AGENDA_PROVEDOR_PADRAO	SQ DO PROVEDOR PADRÃO PREENCHIDO AUTOMATICAMENTE NA AGENDA

Especificação (duplo click para expandir)

Este parâmetro deve ser preenchido com um SQ válido referente ao plano padrão que será preenchido automaticamente na aplicação de agendamento.
O valor deste parâmetro pode ser verificado na aplicação "Provedores E Planos"

Valor do Parâmetro

Unidade	Sigla - Descrição da Unidade	Seq.	Valor do Parâmetro (duplo click para expandir)	Início em	Término em
1846	INCOR - INSTITUTO DO CORAÇÃO	1	1	01/01/2017	

Tela agendar:



Provedor

Descrição	Plano
SUS - SISTEMA UNICO DE SAUDE	SUS

Procedimentos

AGENDA_PREENCHE_ADMISSAO_AUT, AGENDA_PREENCHE_AREA_AUT E AGENDA_PREENCHE_COMPL_AUT

FZ - FUNDAÇÃO ZERBINI (SIS_Debug (Atacama))

Parâmetro

Nome	Descrição
AGENDA_PREENCHE_ADMISSAO_AUT	PREENCHIMENTO AUTOMÁTICO DO TIPO DE ADMISSÃO, COPIANDO DO PRIMEIRO PROCEDIMENTO INSERIDO
AGENDA_PREENCHE_AREA_AUT	PREENCHIMENTO AUTOMÁTICO DA AREA, COPIANDO DO PRIMEIRO PROCEDIMENTO INSERIDO
AGENDA_PREENCHE_COMPL_AUT	PREENCHIMENTO AUTOMÁTICO DO COMPLEMENTO, COPIANDO DO PRIMEIRO PROCEDIMENTO INSERIDO

Especificação (duplo click para expandir)
Este parâmetro deve ser preenchido com 'S' ou 'N', para que seja feita a cópia automática do complemento do primeiro procedimento inserido na lista da agenda

Valor do Parâmetro

Unidade	Sigla - Descrição da Unidade	Seq.	Valor do Parâmetro (duplo click para expandir)	Início em	Término em
1846	INCOR - INSTITUTO DO CORAÇÃO	1	S	01/01/2017	

Quando estes parâmetros estão ativos, a cada nova linha **no Bloco de procedimentos a pesquisar** na agenda, serão copiados admissão e/ou área e/ou complemento, se estiverem disponíveis para aquele complemento. Ou seja, se o primeiro procedimento tiver o complemento GEMELAR, o segundo tentará copiar este complemento, desde que o tenha configurado (ver Cadastro de complementos do procedimento).

FZ - FUNDAÇÃO ZERBINI (SI3_Debug (Atacama))

Provedor
 Descrição: SUS - SISTEMA UNICO DE SAUDE | Plano: SUS

Procedimentos

Código	Descrição	Complemento	Tipo da Admissão	Área	Seleção para pesquisa
CARDIO	CONSULTA DE CARDIOLOGIA	TRIAGEM	Ambulatório	UNIDADE ATENDIMENTO PACIENTE CON	<input checked="" type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>

Orientação: Requisitos: Lista de Procedimento: Médico X Procedimento: Pesquisa Associação:

Profissional/Equipe
 Solicitante: Sigla: Conselho: Executante: Sigla: Conselho:

Filtro por período
 07 15 30 45
 17/05/2017 01/06/2017
 Quarta Quinta

Filtro por dia da semana
 Todos Quinta
 Segunda Sexta
 Terça Sábado
 Quarta Domingo

Filtro por horários
 Turno: Indiferente
 Hora Inicial: 07:00 Hora Final: 22:00

Modo debug ligado Limpar Pesquisar

Horários disponíveis

Procedimento	Duração	Profissional	Recurso	Dia	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo	Reservar
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOU	SALA GUIA	18/05/2017				18:00				<input type="checkbox"/>
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOU	SALA GUIA	18/05/2017				18:20				<input type="checkbox"/>
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOU	SALA GUIA	18/05/2017				18:40				<input type="checkbox"/>
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOU	SALA GUIA	18/05/2017				19:00				<input type="checkbox"/>
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOU	SALA GUIA	19/05/2017					08:20			<input type="checkbox"/>
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOU	SALA GUIA	19/05/2017					08:40			<input type="checkbox"/>

Legenda/Filtro
 Descoberto Diferenciado Coberto Encaixe

Datas Coincidentes Visualizar agendas do dia Agendar

Figura 13: Bloco de procedimentos a pesquisar

FZ - FUNDAÇÃO ZERBINI (SI3_Debug (Atacama))

Provedor
 Descrição: SUS - SISTEMA UNICO DE SAUDE | Plano: SUS

Procedimentos

Código	Descrição	Complemento	Tipo da Admissão	Área	Seleção para pesquisa
CARDIO	CONSULTA DE CARDIOLOGIA	TRIAGEM	Ambulatório	UNIDADE ATENDIMENTO PACIENTE CONVE	<input checked="" type="checkbox"/>
REUMATO	CONSULTA DE REUMATOLOGIA	TRIAGEM	Ambulatório	UNIDADE ATENDIMENTO PACIENTE CONVE	<input checked="" type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>

Orientação: Requisitos: Lista de Procedimento: Médico X Procedimento: Pesquisa Associação:

Profissional/Equipe
 Solicitante: Sigla: Conselho: Executante: Sigla: Conselho:

Filtro por período
 07 15 30 45
 17/05/2017 01/06/2017
 Quarta Quinta

Filtro por dia da semana
 Todos Quinta
 Segunda Sexta
 Terça Sábado
 Quarta Domingo

Filtro por horários
 Turno: Indiferente
 Hora Inicial: 07:00 Hora Final: 22:00

Modo debug ligado Limpar Pesquisar

Horários disponíveis

Procedimento	Duração	Profissional	Recurso	Dia	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo	Reservar
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOU	SALA GUIA	18/05/2017				18:00				<input type="checkbox"/>
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOU	SALA GUIA	18/05/2017				18:20				<input type="checkbox"/>
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOU	SALA GUIA	18/05/2017				18:40				<input type="checkbox"/>
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOU	SALA GUIA	18/05/2017				19:00				<input type="checkbox"/>
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOU	SALA GUIA	19/05/2017					08:20			<input type="checkbox"/>
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOU	SALA GUIA	19/05/2017					08:40			<input type="checkbox"/>

Legenda/Filtro
 Descoberto Diferenciado Coberto Encaixe

Datas Coincidentes Visualizar agendas do dia Agendar

Figura 14: Após preencher o código do procedimento e pressionar TAB, o complemento, área e tipo de admissão são copiados do procedimento CARDIO.

AGENDA_QTDE_MESES_LIMITE

Este parâmetro determina o filtro por período na agenda. Por padrão, se não cadastrado, a agenda assume 12 meses. Informe sempre múltiplos de 12.

HC - FUNDAÇÃO ZERBINI (SIG_Debug (Atacama))

Provedor
 Descrição: SUS - SISTEMA UNICO DE SAUDE | Plano: SUS

Procedimentos

Código	Descrição	Complemento	Tipo da Admissão	Área	Seleção para pesquisa
CARDIO	CONSULTA DE CARDIOLOGIA	TRIAGEM	Ambulatório	UNIDADE ATENDIMENTO PACIENTE CONVE	<input checked="" type="checkbox"/>
REUMATO	CONSULTA DE REUMATOLOGIA	TRIAGEM	Ambulatório	UNIDADE ATENDIMENTO PACIENTE COM	<input checked="" type="checkbox"/>

Profissional/Equipe
 Solicitante: _____ Sigla: _____ Conselho: _____
 Executante: _____ Sigla: _____ Conselho: _____

Filtro por período
 07 15 30 45
 17/05/2017 | 18/06/2018
 Quarta | Quinta

Filtro por dia da semana
 Todos | Quinta
 Segunda | Sexta
 Terça | Sábado
 Quarta | Domingo

Filtro por horários
 Turno: Indiferente
 Hora Inicial: 07:00 | Hora Final: 22:00

Horários disponíveis

Procedimento	Duração	Profissional	Recurso	Reservar
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOUZA	SALA GUIA	<input type="checkbox"/>
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOUZA	SALA GUIA	<input type="checkbox"/>
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOUZA	SALA GUIA	<input type="checkbox"/>
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOUZA	SALA GUIA	<input type="checkbox"/>
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOUZA	SALA GUIA	<input type="checkbox"/>
CARDIO	20	HUGO OLIVEIRA DE SOUZA	SALA GUIA	<input type="checkbox"/>

Legenda/Filtro
 Descoberto Diferenciado Coberto Encaine

Botões: [Pesquisar] [Pesquisa Associação] [Médico X Procedimento] [Requisitos] [Lista de Procedimento] [Reservar] [Sexta] [Sábado] [Domingo] [Datas Coincidentes] [Visualizar agendas do dia] [Agendar]

AGENDA_RESTRINGE_AGENDAMENTO

Este parâmetro mostra uma mensagem no momento que o agendamento está sendo feito.

Agendamento Individual

Dados do Paciente
 ID: 1 | Matrícula: _____ | Nome: _____
 Data de Nascimento: _____ | Idade: _____ | Peso: _____ (Kg) | Altura: _____ (cm)
 Cartão: _____
 Observações: _____

Comunicação do Paciente
 Tipo de Comunicação: E-MAIL
 Número/Descrição: _____ | Complemento: _____

Botões: [Preparo] [Voltar] [Confirmar]

Ela pode ser impeditiva ou apenas um alerta.

AGENDA_PRIORIDADE_COMUNICACAO

Define qual o limite máximo de prioridade de comunicação para ser mostrado no relatório de “Consultas/procedimentos Agendados” e na transferência em lote.

Exemplo:

AGENDA_PRIORIDADE_COMUNICACAO INSERIR NÚMERO DA PRIORIDADE

Especificação (duplo click para expandir)

Os "meios de comunicação" com o paciente possuem prioridades para utilização. O relatório de agendamentos por período mostra as comunicações com o paciente. Inserir no parâmetro até que nível de prioridade deverá ser mostrado no relatório.

Exemplo: Comunicação com o paciente | Prioridade

EMAIL	1	
TELEFONE	2	

Valor do Parâmetro

Unidade	Sigla - Descrição da Unidade	Seq.	Valor do Parâmetro (duplo click para expandir)	Início em	Término em
1846	INCOR - INSTITUTO DO CORAÇÃO	1	4	01/01/1900	

Figura 15: O valor máximo neste exemplo é 4

FZ - FUNDAÇÃO ZERBINI (Desenvolvimento)

Nome	Identificador	Matricula	Gerada em
JORGE BATISTA DA SILVA	63	2395376	J 29/07/1985 00:00

Nome social	Data Nascimento	Hora	Sexo	Nacionalidade
	30/09/1942	00:00	MASCULINO	BRASILEIRO

Mãe	Pai	Cônjuge	Responsável
ERNESTINA B DA SILVA	JOSE BATISTA DA SILVA	CELIA PEREIRA DA SILVA	

Cor/Etnia	Religião	Estado Civil	Ocupação
BRANCA		CASADO	PEDREIRO, EM GERAL

Situação Familiar **Escolaridade** **Frequenta Escola?**

1o. GRAU COMPLETO

Comunicação do Paciente

Prioridade	Tipo de Comunicação	Número/Descrição	Complemento
1	TELEFONE	2037 0610 RES*	
2	TELEFONE	2032 5341	
3	TELEFONE	976066128 ESPOSA	
4	TELEFONE	2037-0610 RES*	
5	TELEFONE	61370610 RES*	
6	TELEFONE	61325341	

Figura 16: Comunicação com prioridade de 1 a 6

UNIDADE ATENDIMENTO PACIENTE CONVENIO E PAGANTE

Procedimentos Agendados para: 19/10/2017

Profissional: ADICLEIA BASTOS GIMENES

TESTE FLAVIA2 - TESTE

Hora	Matricula	Identificador	Paciente	Procedimento	Complemento	Status
10:00	2395376	J 63	JORGE BATISTA DA SILVA	CIR-TNCA	TRIAGEM	Ativo

Carteirinha:

FONE:2037 0610 RES*
 FONE:2032 5341
 FONE:976066128 ESPOSA
 FONE:2037-0610 RES*

Figura 17: Mostrados só os 4 primeiros, conforme parâmetro.

Cadastro de procedimentos que não poderão ser agrupados (Cadastro Proced. De Múltiplo Agendamento)

Usualmente, quando um procedimento é selecionado dentre os horários disponíveis, ele fica reservado numa caixa flutuante à parte. Os outros horários deste procedimento ficam invisíveis, para que seja mais fácil agendar os outros procedimentos em datas próximas. Entretanto, se um procedimento puder ser agendado em lote para o mesmo paciente, basta que seja parametrizado no Cadastro Proced. De Múltiplo Agendamento:

Procedimentos disponíveis

Código do Procedimento	Nome do Procedimento	Código do Complemento	Nome do Complemento
US-QUIAE	ULTRASSOM DE QUADRIL ESQUERDO	7	NORMAL
08010100103	IMPLANTE DE MARCAPASSO ATRIOVENTRICULAR	96	NÃO SE APLICA
08010100310	IMPLANTE DE RESSINCRONIZADOR ATRIO-BIVENTR	94	UPGRADE
08010100405	IMPLANTE DE CARDIODEFIBRILADOR RESSINCRON	94	UPGRADE
08010100502	IMPLANTE DE RESSINCRONIZADOR BIATRIAL-VENTR	96	NÃO SE APLICA
08010100602	TROCA DE GERADOR DE CARDIODEFIBRILADOR	98	RECALL
08010100603	TROCA DE GERADOR DE RESSINCRONIZADOR	96	NÃO SE APLICA
08010100603	TROCA DE GERADOR DE RESSINCRONIZADOR	98	RECALL

Procedimentos múltiplos parametrizados

Código do Procedimento	Nome do Procedimento	Código do Complemento	Nome do Complemento

Para parametrizar, basta buscar o procedimento e seu complemento e clicar em . Para retirar a parametrização, basta clicar em . Exemplo:

Selecionado “PNEUMO – SEGUIMENTO”:

Procedimentos disponíveis

Código do Procedimento	Nome do Procedimento	Código do Complemento	Nome do Complemento
PNEUMO	CONSULTA DE PNEUMOLOGIA	1	TRIAGEM
PNEUMO	CONSULTA DE PNEUMOLOGIA	2	SEGUIMENTO
PNEUMO	CONSULTA DE PNEUMOLOGIA	3	RETORNO
PNEUMO	CONSULTA DE PNEUMOLOGIA	79	RESULTADO DE EXAME

Procedimentos múltiplos parametrizados

Código do Procedimento	Nome do Procedimento	Código do Complemento	Nome do Complemento

Clicar na seta :

FZ - FUNDAÇÃO ZERBINI (SIS_Debug (Atacama))

Procedimentos disponíveis

Código do Procedimento	Nome do Procedimento	Código do Complemento	Nome do Complemento
PNEUMO	CONSULTA DE PNEUMOLOGIA	1	TRIAGEM
PNEUMO	CONSULTA DE PNEUMOLOGIA	2	SEGUIMENTO
PNEUMO	CONSULTA DE PNEUMOLOGIA	3	RETORNO
PNEUMO	CONSULTA DE PNEUMOLOGIA	79	RESULTADO DE EXAME

↕ ↕

Procedimentos múltiplos parametrizados

Código do Procedimento	Nome do Procedimento	Código do Complemento	Nome do Complemento
PNEUMO	CONSULTA DE PNEUMOLOGIA	2	SEGUIMENTO

O sistema já salva automaticamente.

Assim, quando for feita a pesquisa e agendamento na tela AGENDAR, os demais horários deste procedimento continuarão visíveis:

FZ - FUNDAÇÃO ZERBINI (SIS_Debug (Atacama))

Provedor
Descrição: SUS - SISTEMA UNICO DE SAUDE | Plano: SUS

Procedimentos

Código	Descrição	Complemento	Tipo da Admissão	Área	Seleção para pesquisa
CARDIO	CONSULTA DE CARDIOLOGIA	TRIAGEM	Ambulatório	UNIDADE ATENDIMENTO PACIENTE CONVE	<input type="checkbox"/>
REUMATO	CONSULTA DE REUMATOLOGIA	RETORNO	Ambulatório	UNIDADE ATENDIMENTO PACIENTE CONVE	<input type="checkbox"/>
PNEUMO	CONSULTA DE PNEUMOLOGIA	SEGUIMENTO	Ambulatório	UNIDADE ATENDIMENTO PACIENTE CONVE	<input checked="" type="checkbox"/>

Reservados

Procedimento	Data	Hora Início	Hora Fim	Profissional	Sigla	Conselho	
PNEUMO	02/06/2017	14:40	14:59	615476	CRM	139582	FABIO EIJI ARIMURA
PNEUMO	02/06/2017	15:00	15:19	615476	CRM	139582	FABIO EIJI ARIMURA
PNEUMO	02/06/2017	15:20	15:39	615476	CRM	139582	FABIO EIJI ARIMURA
PNEUMO	29/05/2017	08:00	08:14	615004	CRTR	442N	ADAUTO BERNARDINO DA SILVA

Voltar

Procedimento	Duração	Profissional	Recurso	Dia	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo
PNEUMO	15	ADAUTO BERNARDINO D	TESTES	29/05/2017	08:00						
PNEUMO	20	BRUNO GUEDES BALDI	SALA GUIA	29/05/2017	14:30						
PNEUMO	20	FABIO EIJI ARIMURA	SALA GUIA	02/06/2017					14:40		
PNEUMO	20	FABIO EIJI ARIMURA	SALA GUIA	02/06/2017					15:00		
PNEUMO	20	FABIO EIJI ARIMURA	SALA GUIA	02/06/2017					15:20		
PNEUMO	20	FABIO EIJI ARIMURA	SALA GUIA	02/06/2017					16:00		

Legenda/Filtro
 Descoberto Diferenciado Coberto Encashe

Tabelas Básicas Diversas

Ação Editar Campo Registro Pesquisa Ajuda Janela

FZ - FUNDAÇÃO ZERBIN (SIS_Debug (Atacama))

Tipos de Endereço

Tipos de Meio de Comunicação

Papel do Profissional

Tipos de Atensão

Grupo Étnico

Ocupação

Religião

Escolaridade

Sexo

Tipos de Documento

Estado Civil

Órgão Emissor

Situação Familiar

Faixa Etária

Complemento

Complemento Ver todos

Descrição do Complemento	Data de Início	Data de Término	Login de Inclusão
CARDIO	13/01/2014		ADM

Procedimentos Associados Ver todos

Código	Descrição	Data de Início	Data de Término	Login de Inclusão
PATBIO	HE BIOPSIA	13/01/2014		ADM
PATGCC	EXAME PER. OPERATORIO COM ACC	13/01/2014		ADM
PATCIR	HE PEÇAS CIRURGICAS	13/01/2014		ADM
PATMORF	BIOPSIA PULMONAR PARA AVALIAC	13/01/2014		ADM
PATCIT	CITOLOGICO	13/01/2014		ADM
PATREV	REVISAO DE LAMINA / CONSULTA	13/01/2014		ADM
PATIPX	IMUNOPEROXIDASE	13/01/2014		ADM

Cadastro de indisponibilidade (bloqueio)

FZ - FUNDAÇÃO ZERBINI (SIS_Debug (Atacama))

Recurso: Profissional

Sigla: Área: Recurso: Localização:

Configuração do bloqueio

Data Inicial	Data Final	Dia da Semana	Motivo	Horários Inicial	Horários Final	Data de Término

Horários cadastrados para o recurso

Agendamentos encontrados no período (0)

Profissional	Data/hora do agendamento Inicial	Data/hora do agendamento Final	Nome do Paciente	ST

Transferir

Pressione F7 para habilitar a consulta. Escolha o recurso e pressione F8

Ao realizar um bloqueio, pode ser que existam agendamentos para o período. Estas agendas serão mostradas neste bloco e poderão ser transferidas.

A transferência poderá ser feita individualmente ou em lote, dependendo do perfil do usuário logado.

[FUNCIONALIDADE NOVA]: A transferência múltipla só é possível no perfil ADM.

FZ - FUNDAÇÃO ZERBINI (SIS_Debug (Atacama))

Recurso: Profissional

Sigla: UAPCP Área: UN ATEND AO PACIENTE PA Recurso: TESTES AGENDA Localização: TESTES

Configuração do bloqueio

Data Inicial	Data Final	Dia da Semana	Motivo	Horários Inicial	Horários Final	Data de Término
29/05/2017	01/12/2017		TESTES AGENDA BLOQUEIO	08:00	17:00	

Horários cadastrados para o recurso

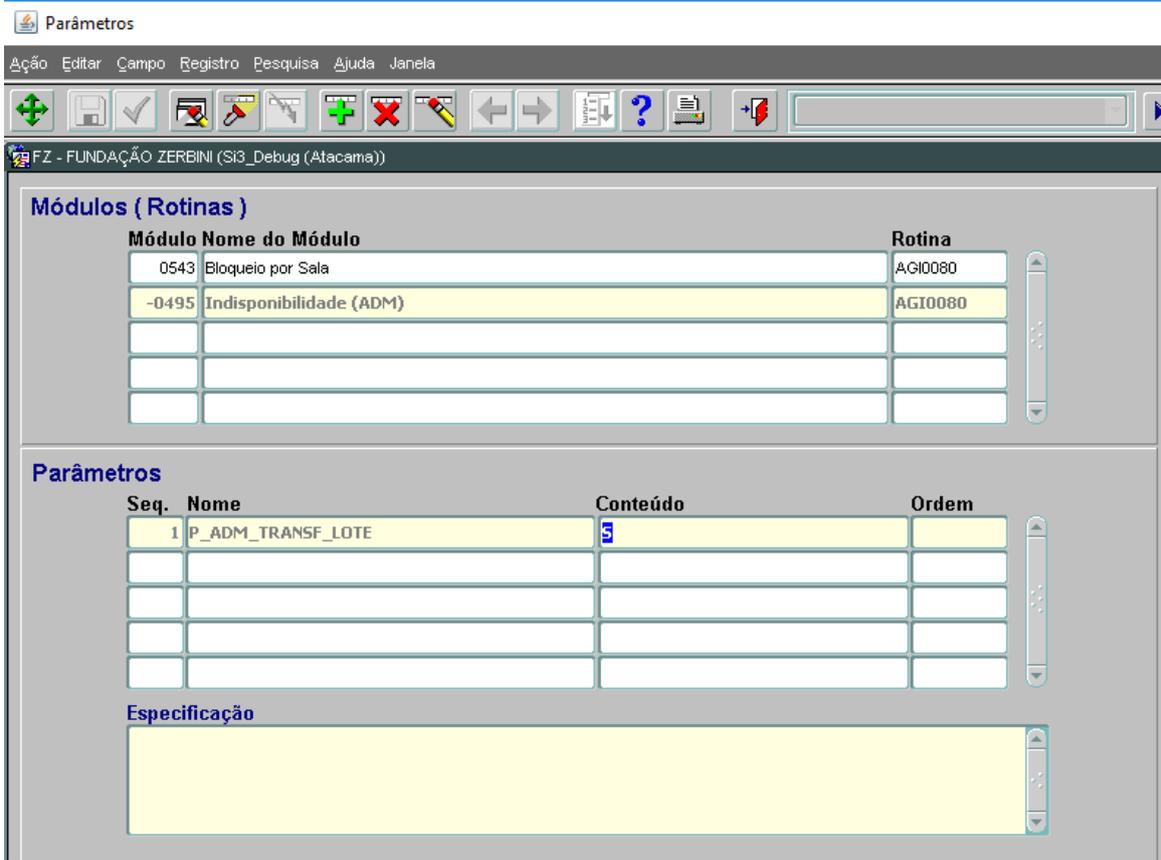
Agendamentos encontrados no período (3)

Profissional	Data/hora do agendamento Inicial	Data/hora do agendamento Final	Nome do Paciente	ST
ADELMO COELHO	05/06/2017 08:00	05/06/2017 08:19	MARIA MADALENA QUINTINO	A
ADELMO COELHO	05/06/2017 08:20	05/06/2017 08:39	CAMILA MASSARO	A
ADELMO COELHO	05/06/2017 08:40	05/06/2017 08:59	GIORGIO FINOCCHI FERREIRA	A

Transferir

O perfil ADM é habilitado através do parâmetro P_ADM_TRANSF_LOTE.

Exemplo:



Módulos (Rotinas)

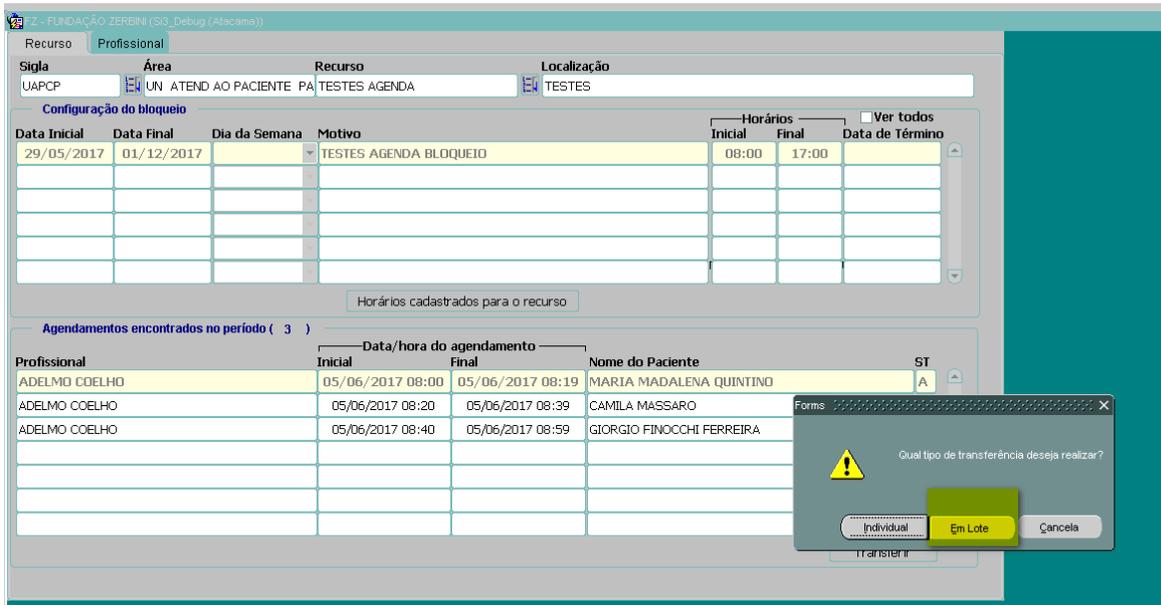
Módulo	Nome do Módulo	Rotina
0543	Bloqueio por Sala	AGI0080
-0495	Indisponibilidade (ADM)	AGI0080

Parâmetros

Seq.	Nome	Conteúdo	Ordem
1	P_ADM_TRANSF_LOTE	S	

Especificação

Assim, ao clicar no botão “Transferir” no menu de configuração de bloqueios no modo administrador, a seguinte mensagem aparece:



Configuração do bloqueio

Data Inicial	Data Final	Dia da Semana	Motivo	Horários Inicial	Horários Final	Ver todos
29/05/2017	01/12/2017		TESTES AGENDA BLOQUEIO	08:00	17:00	

Horários cadastrados para o recurso

Agendamentos encontrados no período (3)

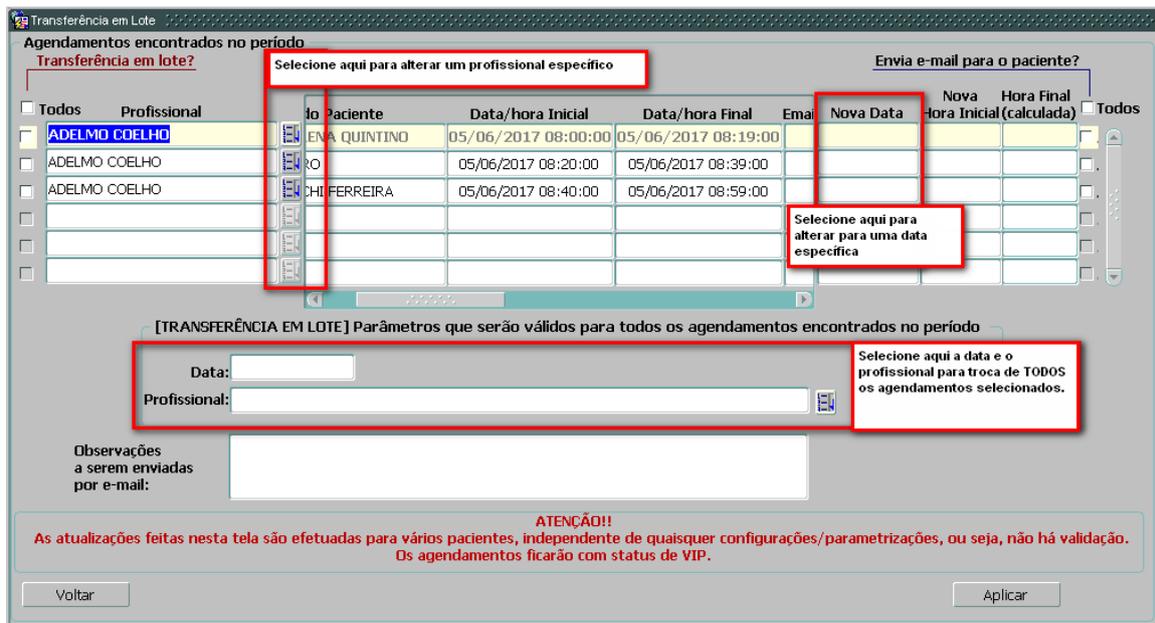
Profissional	Data/hora do agendamento Inicial	Data/hora do agendamento Final	Nome do Paciente	ST
ADELMO COELHO	05/06/2017 08:00	05/06/2017 08:19	MARIA MADALENA QUINTINO	A
ADELMO COELHO	05/06/2017 08:20	05/06/2017 08:39	CAMILA MASSARO	
ADELMO COELHO	05/06/2017 08:40	05/06/2017 08:59	GIORGIO FINOCCHI FERREIRA	

Forms

Qual tipo de transferência deseja realizar?

Individual Em Lote Cancela

A transferência em lote permite a troca do profissional e da data de agendamento em lote. É possível trocar individualmente o profissional, a data e o horário.



Transferência em Lote

Agendamentos encontrados no período

Transferência em lote?

Ervia e-mail para o paciente?

	Profissional	Paciente	Data/hora Inicial	Data/hora Final	Email	Nova Data	Nova Hora Inicial (calculada)	Hora Final	Todos
<input type="checkbox"/>	ADELMO COELHO	ENNA QUINTINO	05/06/2017 08:00:00	05/06/2017 08:19:00					<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ADELMO COELHO	RO	05/06/2017 08:20:00	05/06/2017 08:39:00					<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ADELMO COELHO	CHI FERREIRA	05/06/2017 08:40:00	05/06/2017 08:59:00					<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>									<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>									<input type="checkbox"/>

[TRANSFERÊNCIA EM LOTE] Parâmetros que serão válidos para todos os agendamentos encontrados no período

Data:

Profissional:

Observações a serem enviadas por e-mail:

ATENÇÃO!!
As atualizações feitas nesta tela são efetuadas para vários pacientes, independente de quaisquer configurações/parametrizações, ou seja, não há validação. Os agendamentos ficarão com status de VIP.

Voltar Aplicar

Exemplo do email enviado:

Reagendamento de Consultas/Exames e Preparo Entrada x

Si3 Debug (Atacama) - MENSAGEM AUTOMÁTICA DO SI³ <si3@incor.usp.br>

para mim

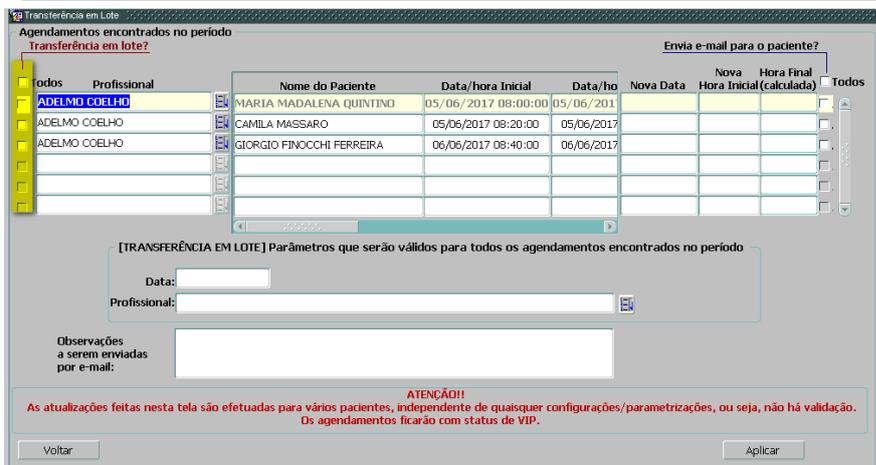
Prezado(a) Giorgio Finocchi Ferreira,

Informamos que houve um reagendamento de sua Consulta De Pneumologia, com o(a) profissional Adeldo Coelho, para o dia 06/06/2017 08:40 (Terça-feira). Lamentamos o inconveniente.

Atenciosamente,
INCOR

Essa é uma mensagem automática. Por favor, não responda a esse e-mail. Qualquer dúvida, entre em contato com a nossa Central de Atendimento através do telefone: 30670400

1. Selecione para efetuar a transferência em lote. Será realizada a transferência **APENAS** para as linhas selecionadas.



- É possível alterar apenas um profissional ou cada agendamento para um profissional diferente



- Nova data: Assim como é possível alterar o agendamento para profissionais diferentes, também é possível alterar a data de agendamento para dias diferentes



- Nova Hora Inicial: É possível também, alterar os horários dos agendamentos. Se este campo não for inserido, o horário anterior é mantido.

Transferência em Lote

Agendamentos encontrados no período

Transferência em lote? Envia e-mail para o paciente?

Todos	Profissional	Nome do Paciente	Data/hora Inicial	Data/ho	Nova Data	Nova Hora Inicial	Hora Final (calculada)	Todos
<input checked="" type="checkbox"/>	ADELMO COELHO	MARIA MADALENA QUINTINO	05/06/2017 08:00:00	05/06/2017				
<input type="checkbox"/>	ADELMO COELHO	CAMILA MASSARO	05/06/2017 08:20:00	05/06/2017				
<input type="checkbox"/>	ADELMO COELHO	GIORGIO FINOCCHI FERREIRA	06/06/2017 08:40:00	06/06/2017				
<input type="checkbox"/>								
<input type="checkbox"/>								

[TRANSFERÊNCIA EM LOTE] Parâmetros que serão válidos para todos os agendamentos encontrados no período

Data:

Profissional:

Observações a serem enviadas por e-mail:

ATENÇÃO!!
As atualizações feitas nesta tela são efetuadas para vários pacientes, independente de quaisquer configurações/parametrizações, ou seja, não há validação. Os agendamentos ficarão com status de VIP.

5. Hora Final Calculada: Campo inserido automaticamente com a informação do novo horário acrescido o tempo de duração do procedimento.

Transferência em Lote

Agendamentos encontrados no período

Transferência em lote? Envia e-mail para o paciente?

Todos	Profissional	Nome do Paciente	Data/hora Inicial	Data/ho	Nova Data	Nova Hora Inicial	Hora Final (calculada)	Todos
<input checked="" type="checkbox"/>	ADELMO COELHO	MARIA MADALENA QUINTINO	05/06/2017 08:00:00	05/06/2017				
<input type="checkbox"/>	ADELMO COELHO	CAMILA MASSARO	05/06/2017 08:20:00	05/06/2017				
<input type="checkbox"/>	ADELMO COELHO	GIORGIO FINOCCHI FERREIRA	06/06/2017 08:40:00	06/06/2017				
<input type="checkbox"/>								
<input type="checkbox"/>								

[TRANSFERÊNCIA EM LOTE] Parâmetros que serão válidos para todos os agendamentos encontrados no período

Data:

Profissional:

Observações a serem enviadas por e-mail:

ATENÇÃO!!
As atualizações feitas nesta tela são efetuadas para vários pacientes, independente de quaisquer configurações/parametrizações, ou seja, não há validação. Os agendamentos ficarão com status de VIP.

6. Este bloco inicia a transferência em lote. Ao inserir o valor no campo "Data", é assumido que todos os agendamentos serão alterados para a data informada. Os horários são mantidos.
Para o profissional, segue a mesma ideia do campo "data". Todos os agendamentos que estiverem selecionados na primeira caixa de seleção serão transferidos para o novo profissional

Transferência em Lote

Agendamentos encontrados no período

Transferência em lote? Envia e-mail para o paciente?

Todos	Profissional	Nome do Paciente	Data/hora Inicial	Data/hora	Nova Data	Nova Hora Inicial (calculada)	Hora Final	Todos
<input checked="" type="checkbox"/>	ADELMO COELHO	MARIA MADALENA QUINTINO	05/06/2017 08:00:00	05/06/2017				<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ADELMO COELHO	CAMILA MASSARO	05/06/2017 08:20:00	05/06/2017				<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ADELMO COELHO	GIORGIO FINOCCHI FERREIRA	06/06/2017 08:40:00	06/06/2017				<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>								<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>								<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>								<input type="checkbox"/>

[TRANSFERÊNCIA EM LOTE] Parâmetros que serão válidos para todos os agendamentos encontrados no período

Data:

Profissional:

Observações a serem enviadas por e-mail:

ATENÇÃO!!
As atualizações feitas nesta tela são efetuadas para vários pacientes, independente de quaisquer configurações/parametrizações, ou seja, não há validação. Os agendamentos ficarão com status de VIP.

Voltar

Aplicar

7. Estas observações são gravadas na própria agenda e também enviadas por email.

Transferência em Lote

Agendamentos encontrados no período

Transferência em lote? Envia e-mail para o paciente?

Todos	Profissional	Nome do Paciente	Data/hora Inicial	Data/hora	Nova Data	Nova Hora Inicial (calculada)	Hora Final	Todos
<input checked="" type="checkbox"/>	ADELMO COELHO	MARIA MADALENA QUINTINO	05/06/2017 08:00:00	05/06/2017				<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ADELMO COELHO	CAMILA MASSARO	05/06/2017 08:20:00	05/06/2017				<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ADELMO COELHO	GIORGIO FINOCCHI FERREIRA	06/06/2017 08:40:00	06/06/2017				<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>								<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>								<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>								<input type="checkbox"/>

[TRANSFERÊNCIA EM LOTE] Parâmetros que serão válidos para todos os agendamentos encontrados no período

Data:

Profissional:

Observações a serem enviadas por e-mail:

ATENÇÃO!!
As atualizações feitas nesta tela são efetuadas para vários pacientes, independente de quaisquer configurações/parametrizações, ou seja, não há validação. Os agendamentos ficarão com status de VIP.

Voltar

Aplicar

Todos os agendamentos modificados nesta tela ficarão com status de VIP!!!

FZ - FUNDAÇÃO ZERBINI (SI3_Debug (Atacama))

Parâmetros de Pesquisa

Profissional/Equipe: Descrição:
 Matricula:

Área: Descrição: Recurso: Localização:

Procedimento: Código: Complemento:

Paciente: Identificador: Matricula: Nome: Período: Início em: Término em: Visualizar Status:

Identificador: 3202267 Nome: GIORGIO FINOCCHI FERREIRA Período Início em: 05/06/2017 Término em: 06/06/2017 Visualizar Status: ATIVOS

Pesquisar

Recurso	Profissional	Data/Hora	Paciente	Identificador (Matricula)	Procedimento	Complemento	Tipo Provedor	Encabe	Status
<input type="checkbox"/>	TESTES A	06/06/2017 08:14	GIORGIO FINOCCHI FERREIRA	3202267	PNEUMO	TRIAGEM	GOV	VIP	ATIVOS
<input type="checkbox"/>									
<input type="checkbox"/>									
<input type="checkbox"/>									
<input type="checkbox"/>									

Informações Complementares

SUS - SISTEMA UNICO DE SAUDE
 SUS
 luiz.brandao 29/05/2017-10:14

Consulta de configuração de profissionais

FZ - FUNDAÇÃO ZERBINI (SIS_Debug (Atacama))

Matrícula Nome

Calendário Bloqueios e Exceções

Sigla	Nome	Recurso	Localização	Status

Procedimentos Ver todos

Código	Nome do procedimento	Encaixe	Data de Início	Data de Término

Diferenciação Ver todos

Complemento	Provedor	Duração	Data de Início	Data de Término

Atendimentos Ver todos

Dia da Semana	Horários		Horário Exclusivo	Encaixe	Data de Início	Data de Término
	Inicial	Final				

Clique na lista de valores ao lado de “Matrícula” e escolha um profissional.

Os recursos, as diferenciações, atendimentos, bloqueios e exceções são mostrados nesta tela.

Cadastro de exceções

FZ - FUNDAÇÃO ZERBINI (SIS_Debug (Atacama))

Recurso

Sigla Área	Descrição da Área Recurso	Localização	Status

Profissional

Matrícula Nome do Profissional

Selecione Nível de Cadastro

1 -

2 -

3 -

4 -

5 -

6 -

Limpa Ok

Quantidade de Execução

Quantidade Limitadora

Início de Vigência

Término de Vigência

Dias de Flexibilidade

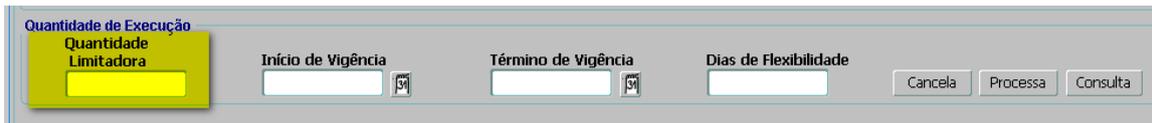
Cancela Processa Consulta

Clique F7 e escolha um recurso

Clique na lista de valores e escolha um profissional, caso a exceção não seja por recurso

A maior diferença nesta tela foi a junção do cadastro de exceções de recurso e profissional. Para cadastrar uma exceção por profissional, basta informá-lo no campo “profissional”.

Insira a quantidade limitadora. Se for inserido zero, não haverá agendas disponíveis para a configuração. Para valores maiores do que zero, haverá agendas disponíveis até atingir o limite inserido.



Após preencher a quantidade limitadora, clique em “Processa” para gravar a exceção.

Para finalizar uma exceção, é necessário acessar a tela “Consulta de exceção” e inserir a data de término



Localização	Profissional	Data de Início	Data de Término	Dia Semana	Hora Inicial	Hora Final	Procedimento
SUB SOLO - BLOCO II		04/04/2013					
SUB SOLO - BLOCO II		04/04/2013					
3º ANDAR - BLOCO I		01/10/2008					US CORON
3º ANDAR - BLOCO I		16/07/2012					
3º ANDAR - BLOCO I		11/05/2006		Segunda	07:00	08:00	
3º ANDAR - BLOCO I		11/05/2006		Quarta	07:00	08:00	
3º ANDAR - BLOCO I		11/05/2006		Quinta	07:00	08:00	
3º ANDAR - BLOCO I		11/05/2006			14:00	14:30	
3º ANDAR - BLOCO I		01/10/2008					US CORON
3º ANDAR - BLOCO I		19/06/2012					
3º ANDAR - BLOCO I		16/07/2012					
3º ANDAR - BLOCO I		19/06/2012					
3º ANDAR - BLOCO I		19/06/2012					
AMBULATÓRIO		15/04/2010					
AMBULATÓRIO		12/12/2016		Segunda			88
AMBULATÓRIO		12/12/2016		Sexta			88
AMBULATÓRIO		15/04/2010					
AMBULATÓRIO		12/12/2016		Segunda			88

Para finalizar uma exceção, informe a respectiva data de término