



---

---

# PROJETO S4SP

## Saúde para São Paulo

### Manual Operacional

### Faturamento Hospitalar AIH

---

---

Data	Versão	Elaborado por	Descrição	Arquivo
30/03/2015	1.0	Adair Lino Alysson de Araujo Ribas	Elaboração	Manual Operacional Faturamento Hospitalar AIH
25/10/2017	2.0	Alysson de Araujo Ribas	Nova Edição	Manual Operacional Faturamento Hospitalar AIH

# Processo do faturamento AIH

Para faturarmos as contas de AIH, sugerimos a seguinte sequência de trabalho:

## **S4SP – Ajustes nas contas**

- 1º Consultar a admissão do paciente e ajustar dados cadastrais
- 2º Registrar os procedimentos lançados
- 3º Transferir as contas para o Salux

## **Processos auxiliares – S4SP**

- Reprocessamento de contas
- Reverter óbito – Para realizar ajuste no cadastro do paciente

## **Salux – Consistência nas regras SUS**

4º Conferência de lançamentos

5º Administração de AIH

6º Manutenção da AIH

7º Classificar AIH para Lote SUS

8º Gerar Lote Definitivo para o SUS

### **Processos auxiliares – Salux**

- Transferir AIH Não Apresentada
- Encerramento de Apresentação
- Parâmetro SUS – Mensal (Criação de Apresentação)
- Reabertura de Apresentação
- Reiniciar Geração de Lotes
- Reabrir/Excluir AIH
- Composição de AIH
- Imposição de Procedimentos

## 1º Passo: Ajuste no cadastro do paciente

Caminho no menu: Sistema de Pacientes -> Admissão -> Consultar Admissão

The screenshot displays a software interface for a hospital system. At the top, there are two tabs: "Empresas" and "Institutos". Under "Empresas", the value "0001 EMPRESA TREINAMENTO" is shown. Under "Institutos", the value "0002 INSTITUTO TREINAMENTO" is shown. Below these are two buttons: "Principal" (selected) and "Hierarquico".

The main area is divided into two panels. The left panel, titled "Menu", shows a tree structure. The root node is "Admissão", which is expanded to show several sub-items: "Admitir Paciente", "Modificar Admissão", "Saída Admissão", "Relatórios", "Consultar Admissão", "Controle de Guias", "Impressão do Laudo de AIH", "Autorização de Internação Hospitalar AIH", "Guias TISS", "Imprimir Guias TISS em Lote", "Carrega faturas do FAT (TISS)", "Guias TISS 3.0", "Guia TISS - Altera Provedor", "Monitoramento de envio XML (TISS)", "Monitoramento de envio XML - NF (TISS)", and "Monitoramento de envio XML (TISS)". The item "Consultar Admissão" is highlighted with a blue dashed border, and a red arrow points to it from the right.

The right panel, titled "Meus Favoritos", contains a list of items: "Itens de Tabelas X Itens Genericos", "Transfere Conta para Faturamento", "Reprocessamento de Contas", "Consultar Admissão", "Registrar", "Procedimentos", "Procedimentos (Administrador)", "Reprocessamento de Contas (por período)", "Profissionais Complementares", "Lançamentos por Paciente (espelho 2)", and "Painel de Integração". The "Registrar" item is highlighted with a solid blue background.

At the bottom of the interface, there is a status bar. On the left, it says "Olá, você tem ( 14 ) mensagem(ns) não lida(s)". In the center, there is a link "Caixa de Mensagens". On the right, there is a search box labeled "Localizar no Menu" with a "Pesquisar" button.

The image shows a software interface for searching patient records. It is divided into several sections:

- Paciente:** Contains input fields for 'Identificador', 'Nome', and 'Matricula'. A button labeled 'Pesquisar Cadastro de Pacientes...' is located to the right of the 'Matricula' field. A red box highlights this entire section, with a red arrow pointing to the 'Identificador' field.
- Admissões:** Contains radio buttons for 'Tipo de Admissão' (PRONTO SOCORRO, INTERNAÇÃO, AMBULATÓRIO, SADT) and a 'Tipo de Saída' dropdown menu.
- Filtro:** Contains an 'Intervalo' field with 'de' and 'até' sub-fields, and a 'Número de Admissões' field followed by 'última(s)'. A red box highlights the 'Número de Admissões' field, with a red arrow pointing to it.
- Status:** Contains radio buttons for 'Todas', 'Abertas', and 'Fechadas'.
- Instituto:** Contains radio buttons for 'Todos', 'Instituto atual', and 'Outros'.
- Admissão Especifica:** Contains three empty input fields.
- Buttons:** At the bottom, there are buttons for 'Limpar Tudo', 'OK', and 'Cancelar'.

Existem 2 opções mais usadas para localizar a internação que vamos trabalhar:  
1ª) Utilizar o dados do paciente (Identificador, Nome ou Matrícula) como base da pesquisa. Depois que os dados do paciente foram inseridos, colocamos um número das últimas admissões que esse paciente passou no hospital. Depois clicar OK.

The image shows a software interface for searching patient admissions. It is divided into several sections:

- Paciente:** Fields for 'Identificador' and 'Nome' (with a combined input box), and 'Matricula' (with a combined input box). A button 'Pesquisar Cadastro de Pacientes...' is located to the right.
- Admissões:** Radio buttons for 'Tipo de Admissão': PRONTO SOCORRO, INTERNAÇÃO, AMBULATÓRIO, and SADT. Below is a 'Tipo de Saída' dropdown menu.
- Filtro:** 'Intervalo: de' followed by two date input boxes and 'até', and 'Número de Admissões:' followed by an input box and 'última(s)'.
- Status:** Radio buttons for 'Todas' (selected), 'Abertas', and 'Fechadas'.
- Instituto:** Radio buttons for 'Todos', 'Instituto atual' (selected), and 'Outros'.
- Admissão Especifica:** A section highlighted with a red box, containing three input boxes. A red arrow points to the first box.
- Buttons:** 'Limpar Tudo', 'OK', and 'Cancelar' at the bottom.

2ª) Utilizar o número da admissão de internação do paciente.

Depois clicar OK.

Essa opção utilizamos quando temos a ficha de internação em mãos.



Verificamos e ajustamos os dados cadastrais do paciente: Nome, Data de nascimento, Sexo, Cartão SUS (CNS), e um documento de identificação (RG, CPF, etc...), Endereço completo carregado pelo CEP, Telefone no padrão DDD XXXXXXXXXX, Exemplo: 11 25896845.

The screenshot shows a patient registration form for 'EMPRESA TREINAMENTO (TREINAMENTO)'. The patient's name is RENATO ANTONIO MOISES, born on 12/10/1975. The form includes fields for personal data, family situation, and documents. A table of documents is shown below:

Tipo Documento	Conteúdo	Órgão Emissor	UF	Data Emissão
CNS	898000115795113			
CPF	13764311223			
RG	14867244-7			
IDEX	14998			

The address section shows the CEP 08541-330, which is highlighted in red. The address is RUA SEGUNDO GARCIA, 510, in FERRAZ DE VASCONCELOS, SÃO PAULO, SP, BRASIL. The neighborhood is JARDIM SAO FERNANDO.

The communication records section shows two entries:

Prioridade	Tipo de Comunicação	Número/Descrição	Complemento
1	TELEFONE	1133471201	
2	CELULAR	978422215	

The number 978422215 is highlighted in red and labeled 'Incorreto'. A second communication record is shown below, with the number 11978422215 highlighted in red and labeled 'Correto'.

## 2º Passo: Registro de Procedimentos

Caminho no menu: Sistema de Faturamento Hospitalar -> Conta Paciente -> Faturamento -> Registro de Procedimento

**Menu Principal**

SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE (Producao)

**Empresas**  
0001 SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE

**Institutos**  
0002 HR. DR. VIVALDO MARTINS SIMOES - OSASCO

Principal Hierarquico

**Menu**

- Sistema de Faturamento Hospitalar
  - Cadastros
  - Conta Paciente
    - Faturamento
      - Contas Hospitalares
      - Requisitos Atendidos
      - Requisitos do Item da Conta
      - Transfere Conta para Faturamento
      - Espelho da Conta
      - Manutenção de Sub-Contas
      - Movimenta Sub-Contas
      - Reprocessamento de Contas
      - Simulação de Contas
      - Registro de Procedimento**
      - Reprocessamento de Contas (por período)
      - Associação Nota Fiscal X Guias TISS
      - Espelho da Conta (erro)
      - Tradução Manual da Apresentação da Conta

**Meus Favoritos**

- Provedores e Planos
- Associação de Usuário/Áreas
- Itens de Tabelas X Itens Genericos
- Outras Tabelas X Itens Genericos
- Tipos de Conta
- Transfere Conta para Faturamento
- Reprocessamento de Contas
- Parâmetros de Faturamento
- Tabelas Básicas Diversas
- Consultar Admissão
- Diagnósticos Estabelecidos
- Procedimentos
- Diarios ou Esporádicos de Internação
- Diários ou Esporádicos do PS
- Fila
- Registro de Procedimento
- Relatório de Admissões por Período
- Relatorio de Atendimentos Realizados

Olá, você tem ( 2 ) mensagem(ns) não lida(s) [Caixa de Mensagens](#) Localizar no Menu

Registrar

Ação Editar Campo Registro Pesquisa Ajuda Janela

SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE (Producao)

Registro Detalhes

**Itens da Admissão**

Admissão: 01 15 Leito: 00026183 ID Paciente: 3669089 Conta: 4780410 Nome: MARIA APARECIDA DE BARROS Tipo Admissão: Internação

**Itens 1**  **Procedimentos Lançados** Ordenação: Hierarquia / Data Descr... Conta: 4780410

Item	Nível	Código	Descrição	Unidade	QTDE	Início em	Termino em	Nr. Exame
HO...	1	ART-TPJ	ARTROPLASTIA TOTAL PRIMARIA DO J		1	17/03/2015 23:	17/03/2015 23:	
HON...	2	ASS1	--->ASSISTENTE 1		1	17/03/2015 23:15	17/03/2015 23:15	
HON...	2	ANE1	--->ANESTESISTA 1		1	17/03/2015 23:15	17/03/2015 23:15	
DIA ...	1	ENFA	ENFERMARIA		1	21/03/2015 00:00	21/03/2015 16:00	
DIA ...	1	ENFA	ENFERMARIA		1	20/03/2015 00:00	20/03/2015 23:59	
DIA ...	1	ENFA	ENFERMARIA		1	19/03/2015 00:00	19/03/2015 23:59	

**Executor**

Complemento: CLINICA CIRURGICA I Area Executora: CLINICA CIRURGICA I Tipo: Assistencial Matrícula: 10000798 Profissional: FERNANDO DE CARVALHO FERREIR Conselho: CRM 71380 Nº: 71380

**Solicitante**

Area Solicitante: Matrícula: Profissional: Conselho: Nº:

Leitor  Teclado Grupo Lançamento: **Importar Pendências** Próximo Nível: Nível Anterior: Ver Prontuário: Ver Associação:

Depois de verificar o cadastro do paciente, passamos para o Registro dos procedimentos ou Registrar. Colocamos o número da admissão, depois selecionamos o botão “Procedimentos Lançados” (1) para aparecer os procedimentos lançados automaticamente. Em seguida clicamos no botão “Importar Pendências” (2) para trazer os itens de diária e as consultas do médico no leito.

Registrar

Ação Editar Campo Registro Pesquisa Ajuda Janela

SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE (Produção)

Registro Detalhes **2** Incluir Registro

**Itens da Admissão**

Admissão: 01 15    Leito: 00026183    ID Paciente: 3669089    Conta: 4780410    Nome: MARIA APARECIDA DE BARROS    Tipo Admissão: Internação

**Itens**  Procedimentos Lançados    Ordenação: Hierarquia / Data Decr...    Conta: 4780410

Tipo	Nível	Código	Descrição	Unidade	QTDE	Início em	Termino em	Nr. Exame
<b>1</b> HO...	1	<b>ART-TPJ</b>	ARTROPLASTIA TOTAL PRIMARIA DO J		1	17/03/2015 23:	17/03/2015 23:	
HON...	2	ASS1	--->ASSISTENTE 1		1	17/03/2015 23:15	17/03/2015 23:15	
HON...	2	ANE1	--->ANESTESISTA 1		1	17/03/2015 23:15	17/03/2015 23:15	
DIA ...	1	ENFA	ENFERMARIA		1	21/03/2015 00:00	21/03/2015 16:00	
DIA ...	1	ENFA	ENFERMARIA		1	20/03/2015 00:00	20/03/2015 23:59	
DIA ...	1	ENFA	ENFERMARIA		1	19/03/2015 00:00	19/03/2015 23:59	

**Executor**

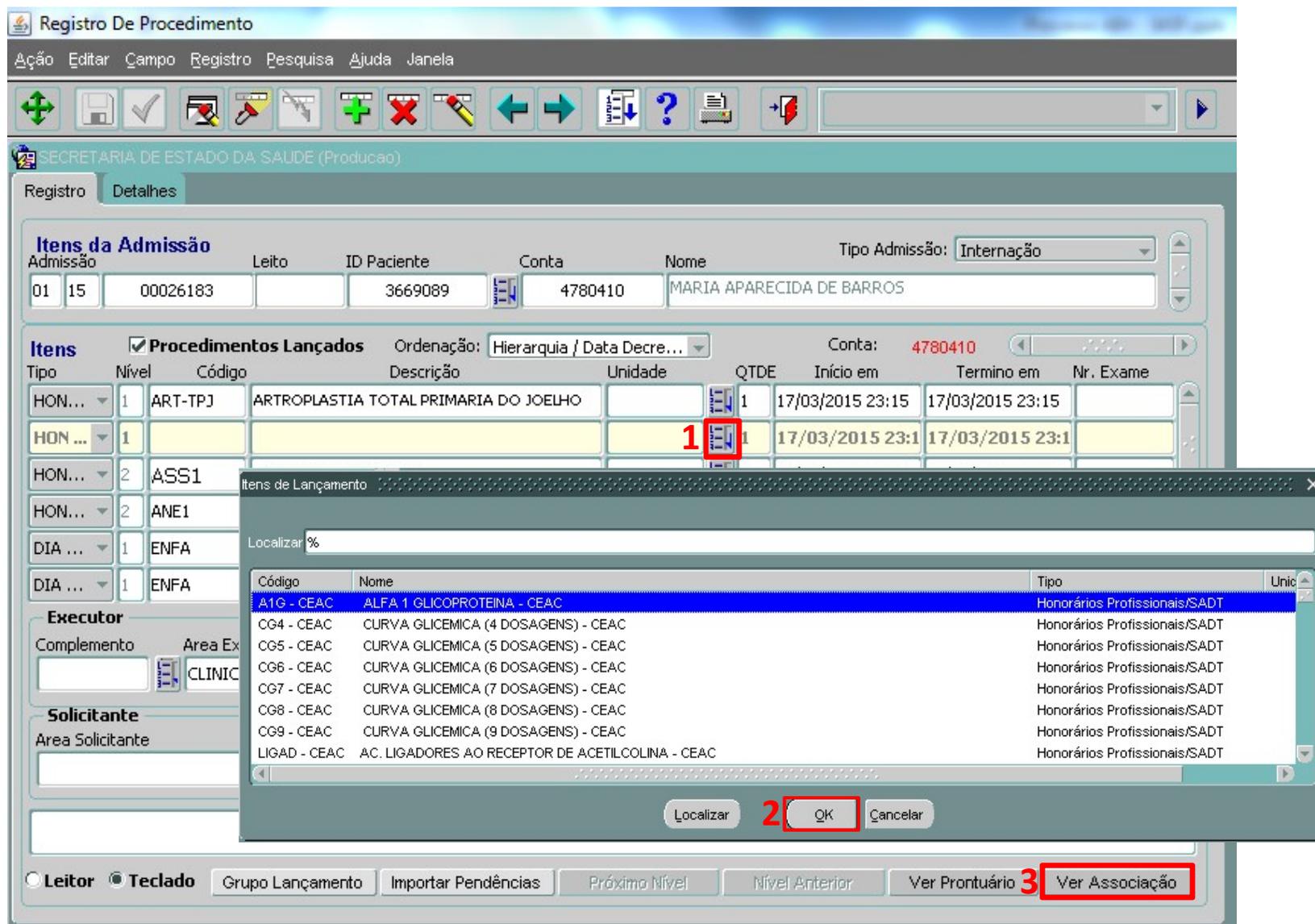
Complemento:    Area Executora: CLINICA CIRURGICA I    Tipo: Assistencial    Matrícula: 10000798    Profissional: FERNANDO DE CARVALHO FERREIR    Conselho: CRM 71380    Nº:

**Solicitante**

Area Solicitante:    Matrícula:    Profissional:    Conselho:    Nº:

Leitor     Teclado    Grupo Lançamento    Importar Pendências    Próximo Nível    Nível Anterior    Ver Prontuário    Ver Associação

Para incluirmos um novo procedimento devemos selecionar uma linha que tenha o tipo honorário (1) e clicar no botão “Incluir Registro” (2).



Após a inclusão da nova linha, clique na LOV (1), abrirá a listagem de procedimentos , clique no botão OK (2). Depois clique no botão “Ver Associação” (3).

Registro De Procedimento

Ação Editar Campo Registro Pesquisa Ajuda Janela

SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE (Producao)

Registro Detalhes

**Itens da Admissão**

Admissão: 01 15 Leito: 00026183 ID Paciente: 3669089 Conta: 4780410 Nome: MARIA APARECIDA DE BARROS Tipo Admissão: Internação

**Itens** Pesquisa Associação

Tabela Tipo do Item Código a Pesquisar Nome a Pesquisar

HON... [ ] Honorários Profissionais/SADT 0201010216 1

Pesquisar Retorna

HON...	Tabela	Código	Nome do Item de Preço	Tipo	Código	Nome do Item Genérico
DIA ... 2	TABELA UM	0201010216	BIOPSIA DE FIGADO POR PUNCAO	HP/SADT	BIOP	BIOPSIA DE FIGADO POR PUNÇÃO
DIA ...	TABELA UM	0201010216	BIOPSIA DE FIGADO POR PUNCAO	HP/SADT	CBIH	CONSULTA BIOPSIA HEPATICA
Exec	TABELA UM	0201010216	BIOPSIA DE FIGADO POR PUNCAO	HP/SADT	02.01.01.02:	
Comple						

Solic

Area Sumariada

Leitor Teclado Grupo Lançamento Importar Pendências Próximo Nível Nível Anterior Ver Prontuário Ver Associação

O procedimento deve constar conforme acima, com todas as colunas preenchidas.

Na tela “Ver Associação”, podemos localizar os procedimentos a serem lançados, através dos seguintes campos: Código a Pesquisar (1) ou Nome a Pesquisar. Após localizar o procedimento dê um duplo clique na linha do procedimento (2).

Registro De Procedimento

Ação Editar Campo Registro Pesquisa Ajuda Janela

SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE (Producao)

Registro Detalhes

**Itens da Admissão**

Admissão: 01 15    Leito: 00026183    ID Paciente: 3669089    Conta: 4780410    Nome: MARIA APARECIDA DE BARROS    Tipo Admissão: Internação

**Itens**     Procedimentos Lançados    Ordenação: Hierarquia / Data Decre...    Conta: 4780410

Tipo	Nível	Código	Descrição	Unidade	QTDE	Início em	Termo em	Nr. Exame
DIA ...	1	ENFA	ENFERMARIA		1	17/03/2015 23:15	17/03/2015 23:59	
HON...	1	CLIN	CLINICO		1	21/03/2015 08:00	21/03/2015 08:00	
HON...	1	CLIN	CLINICO		1	20/03/2015 08:00	20/03/2015 08:00	
HON...	1	CLIN	CLINICO		1	19/03/2015 08:00	19/03/2015 08:00	
HON ...	1	BIOP	BIOPSIA DE FIGADO POR PUNÇÃO		1	19/03/2015 08:00	19/03/2015 08:00	
HON...	1	CLIN	CLINICO		1	18/03/2015 08:00	18/03/2015 08:00	

**Executor**

Complemento:    Area Executora: DIAGNOSTICO POR IMAGEM    Tipo: Assistencial    Matrícula: 10000486    Profissional: ALVARO LOUREIRO MARTINS II    Conselho: CRM    Nº: 102944

**Solicitante**

Area Solicitante:    Matrícula:    Profissional:    Conselho:    Nº:

Leitor     Teclado    Grupo Lançamento    Importar Pendências    Próximo Nível    Nível Anterior    Ver Prontuário    Ver Associação

O procedimento será incluído na lista (1), depois devemos preencher os campos do executor, definindo a “Área Executora” (2) e “Profissional” (3). Depois dos passos executados devemos salvar as informações (4).

No caso de procedimentos que necessitam, equipe cirúrgica, como auxiliares e anestesistas, devemos seguir o seguinte processo:

Após clicar no botão “Próximo Nível”, a coluna Nível será preenchida com o número 2.

Tipo	Nível	Código	Descrição	Unidade	QTDE	Início em	Termino em	Nr. Exame
HON...	1	ART-TPJ	ARTROPLASTIA TOTAL PRIMARIA DO JOEL		1	17/03/2015 23:1	17/03/2015 23:1	
HON...	2	ASS1	--->ASSISTENTE 1		1	17/03/2015 23:15	17/03/2015 23:15	
HON...	2	ANE1	--->ANESTESISTA 1		1	17/03/2015 23:15	17/03/2015 23:15	
DIA...	1	ENFA	ENFERMARIA		1	21/03/2015 00:00	21/03/2015 16:00	
A...	1	ENFA	ENFERMARIA		1	20/03/2015 00:00	20/03/2015 23:59	
A...	1	ENFA	ENFERMARIA		1	19/03/2015 00:00	19/03/2015 23:59	

Executor

Complemento	Area Executora	Tipo	Matricula	Profissional	Conselho	Nº
	CLINICA CIRURGICA I	Assistencial	10000798	FERNANDO DE CARVALHO FERREIRA	CRM	71380

Solicitante

Area Solicitante	Matricula	Profissional	Conselho	Nº

Leitor Teclado Grupo Lançamento Importar Pendências Próximo Nível Nível Anterior Ver Prontuário Ver Associação

Incluimos o procedimento Principal, colocamos a área executora e o profissional (2), depois salvamos.

Selecionamos o procedimento principal e clicamos no botão “Próximo Nível” (3).

Será incluída uma nova linha e na coluna nível aparecerá o número 2, daí então na coluna código digitamos o assistente com o código **ASS1**, e depois teclamos [ENTER], a linha deverá ser completada com o “Assistente 1”, depois digitamos o CRM do assistente, após estes passos devemos salvar. Para incluirmos o Anestesista clicamos no + (4) com a linha do assistente selecionada, e digitamos no código **ANE1**.

A garantia que a inclusão da equipe está correta é a → antes do nome na descrição. Essa → aparece após salvar.

## **Abaixo temos os códigos dos membros possíveis nas equipes:**

### ASSISTENTES:

ASS1 – ASSISTENTE 1

ASS2 – ASSISTENTE 2

ASS3 – ASSISTENTE 3

ASS4 – ASSISTENTE 4

### ANESTESISTAS

ANE1 - ANESTESISTA 1

ANE2 - ANESTESISTA 2

ANE3 - ANESTESISTA 3

EMPRESA TREINAMENTO (TREINAMENTO)

Registro Detalhes

**Itens da Admissão**

Admissão: 01 17 Leito: 00001114 ID Paciente: 3523237 Conta: 4607465 Nome: RENATO ANTONIO MOISES Tipo Admissão: Internação

**Itens**  Procedimentos Lançados Ordenação: Hierarquia / Data Decr... Conta: 4607465

Tipo	Nível	Código	Descrição	Unidade	QTDE	Início em	Termino em	Nr. Exame
HON...	1	CLIN	CLINICO		1	02/09/2017 08:00	02/09/2017 08:00	
HON...	1	CLIN	CLINICO		1	01/09/2017 08:00	01/09/2017 08:00	
HON...	1	CLIN	CLINICO		1	31/08/2017 08:00	31/08/2017 08:00	
HON...	1	CLIN	CLINICO		1	30/08/2017 08:00	30/08/2017 08:00	
HON...	1	CLIN	CLINICO		1	29/08/2017 16:05	29/08/2017 16:05	
HO...	1	GRIFE	TRATAMENTO DE PNEUMONIAS OU INFL		1	29/08/2017 16:	29/08/2017 16:	

**Executor**

Complemento: 3º ANDAR Area Executora: Tipo: Assistencial Matrícula: 10000549 Profissional: AFONSO POLIMANTI JUNIOR Conselho: CRM Nº: 82595

**Solicitante**

Area Solicitante: Matrícula: Profissional: Conselho: Nº:

Leitor  Teclado Grupo Lançamento Importar Pendências Próximo Nível Nível Anterior Ver Prontuário Ver Associação

Quando o procedimento utilizado não é um procedimento cirúrgico, o lançamento é feito de maneira simples como aparece na imagem acima. Não é necessário incluir os membros da equipe.

### 3º Passo: Transferir conta para o sistema de faturamento

Caminho no menu: Sistema de Faturamento Hospitalar -> Conta Paciente -> Faturamento -> Transfere Conta para Faturamento

Menu Principal

SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE (Producao)

**Empresas**  
0001 SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE

**Institutos**  
0002 HR. DR. VIVALDO MARTINS SIMOES - OSASCO

Principal Hierarquico

**Menu**

- Sistema de Faturamento Hospitalar
  - Cadastros
  - Conta Paciente
    - Faturamento
      - Contas Hospitalares
      - Requisitos Atendidos
      - Requisitos do Item da Conta
      - Transfere Conta para Faturamento**
      - Espelho da Conta
      - Manutenção de Sub-Contas
      - Movimenta Sub-Contas
      - Reprocessamento de Contas
      - Simulação de Contas
      - Registro de Procedimento
      - Reprocessamento de Contas (por período)
      - Associação Nota Fiscal X Guias TISS
      - Espelho da Conta (erro)
      - Tradução Manual da Apresentação da Conta

**Meus Favoritos**

- Provedores e Planos
- Associação de Usuário/ Áreas
- Itens de Tabelas X Itens Genericos
- Outras Tabelas X Itens Genericos
- Tipos de Conta
- Transfere Conta para Faturamento**
- Reprocessamento de Contas
- Parâmetros de Faturamento
- Tabelas Básicas Diversas
- Consultar Admissão
- Diagnósticos Estabelecidos
- Procedimentos
- Diarios ou Esporádicos de Internação
- Diários ou Esporádicos do PS
- Fila
- Registro de Procedimento
- Relatório de Admissões por Período
- Relatorio de Atendimentos Realizados

Olá, você tem ( 2 ) mensagem(ns) não lida(s) Caixa de Mensagens Localizar no Menu PAPÉIS Pesquisar 18

Transfere Conta Para Faturamento

Ação Editar Campo Registro Pesquisa Ajuda Janela

SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE (Producao)

### Conta Paciente

Admissão	Identificador	Nº Conta	Paciente	Tipo Admissão	Transferir Como
<input checked="" type="checkbox"/> 01 15	00026183	3669089	04780410 MARIA APARECIDA DE BARROS	Internacao	
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					

Transferida 
  Parcialmente Transferida 
  Não Transferida 
 Transferir Itens até: 26/03/2015 
 Detalhes da Conta

Nome do Provedor	Nome do Plano	Entrada em	Término em
SUS	SUS	17/03/2015	
Diagnóstico Principal	Diagnóstico Secundário	Início em	Alta em
		17/03/2015 23:14	21/03/2015 16:00

01 Dias para Consulta 
 Ordenar por: 
  Nome crescente 
  Admissão decrescente

Tipo de Transferência SUS: 
  BPA(C) 
  BPA(I) 
  APAC 
  AIH

Filtrar Contas Erros/Avisos Gerar Espelho C... **2** **Processar**

Agora iremos transferir a conta ajustada para o Salux (Sistema de Faturamento).

Em 2 passos:

- Selecionar a conta (1).
- Clicar no botão Processar (2).

Se a transferência for bem sucedida aparecerá a seguinte mensagem:



O status da conta será "Transferida"

Transfere Conta Para Faturamento

Ação Editar Campo Registro Pesquisa Ajuda Janela

SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE (Producao)

### Conta Paciente

Admissão	Identificador	Nº Conta	Paciente	Tipo Admissão	Transferir Como
<input checked="" type="checkbox"/> 01 15	00026183	3669089	04780410 MARIA APARECIDA DE BARROS	Internacao	
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					

Transferida  Parcialmente Transferida  Não Transferida

Transferir Itens até: 26/03/2015 [Detalhes da Conta](#)

Nome do Provedor	Nome do Plano	Entrada em	Término em
SUS	SUS	17/03/2015	
Diagnóstico Principal	Diagnóstico Secundário	Início em	Alta em
		17/03/2015 23:14	21/03/2015 16:00

01 Dias para Consulta

Ordernar por:  
 Nome crescente  
 Admissão decrescente

Tipo de Transferência SUS  
 BPA(C)  BPA(I)  APAC  AIH

Filtrar Contas Erros/Avisos Gerar Espelho C... Processar

## Processos Auxiliares: Reprocessamento de contas

Caminho no menu: Sistema de Faturamento Hospitalar -> Conta Paciente -> Faturamento -> Reprocessamento de Contas

The screenshot displays a software interface for the 'SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE (Producao)'. The main menu is visible, with a red box highlighting the path: Sistema de Faturamento Hospitalar -> Conta Paciente -> Faturamento -> Reprocessamento de Contas. A red arrow points to the 'Reprocessamento de Contas' item. The interface also shows a 'Meus Favoritos' section with various options like 'Provedores e Planos', 'Associação de Usuário/Áreas', and 'Reprocessamento de Contas' (highlighted). At the bottom, there is a notification for 2 unread messages and a search bar.

Menu Principal

SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE (Producao)

**Empresas**  
0001 SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE

**Institutos**  
0002 HR. DR. VIVALDO MARTINS SIMOES - OSASCO

Principal Hierarquico

**Menu**

- Sistema de Faturamento Hospitalar
  - Cadastros
  - Conta Paciente
    - Faturamento
      - Contas Hospitalares
      - Requisitos Atendidos
      - Requisitos do Item da Conta
      - Transfere Conta para Faturamento
      - Espelho da Conta
      - Manutenção de Sub-Contas
      - Movimenta Sub-Contas
      - Reprocessamento de Contas**
      - Simulação de Contas
      - Registro de Procedimento
      - Reprocessamento de Contas (por período)
      - Associação Nota Fiscal X Guias TISS
      - Espelho da Conta (erro)
      - Tradução Manual da Apresentação da Conta

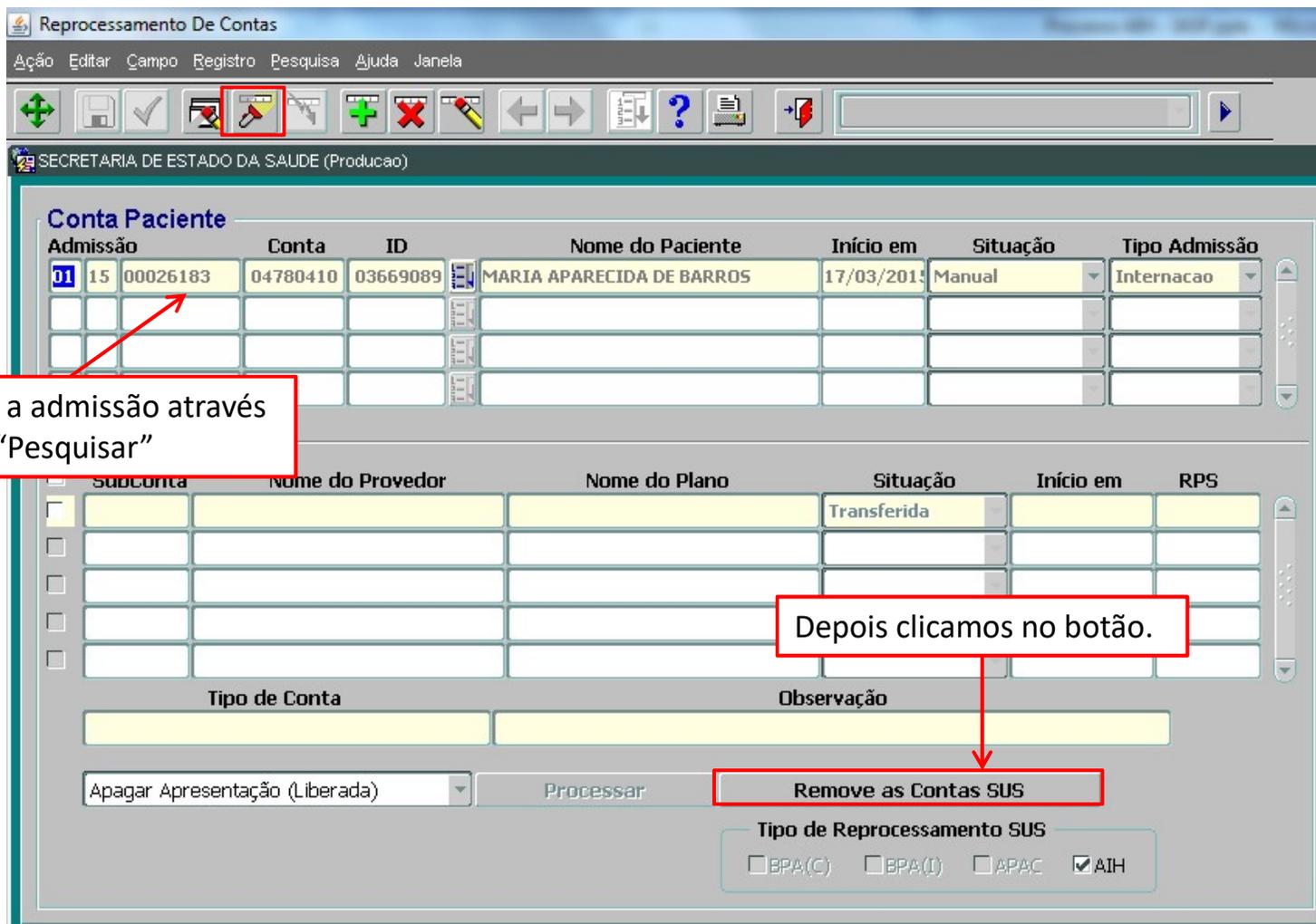
**Meus Favoritos**

- Provedores e Planos
- Associação de Usuário/Áreas
- Itens de Tabelas X Itens Genericos
- Outras Tabelas X Itens Genericos
- Tipos de Conta
- Transfere Conta para Faturamento
- Reprocessamento de Contas**
- Parâmetros de Faturamento
- Tabelas Básicas Diversas
- Consultar Admissão
- Diagnósticos Estabelecidos
- Procedimentos
- Diarios ou Esporádicos de Internação
- Diários ou Esporádicos do PS
- Fila
- Registro de Procedimento
- Relatório de Admissões por Período
- Relatorio de Atendimentos Realizados

Olá, você tem ( 2 ) mensagem(ns) não lida(s) [Caixa de Mensagens](#) **Localizar no Menu**  **Pesquisar**

A tela de reprocessamento de contas, faz o processo inverso da tela de transferência, ela retorna para o S4SP a conta que foi enviada para o Salux.

Devemos utilizar esta funcionalidade quando precisamos fazer alguma alteração na conta, como: Ajuste de cadastro do paciente, mudança de profissional, procedimento, quantidade, entre outros.



## Processos Auxiliares: Contas com Óbito

Caminho no menu: Sistema de Pacientes -> Paciente -> Cadastro de Paciente (Reverter Óbito)

The screenshot displays a software interface for a health system. At the top, there are two input fields for 'Empresas' (0001 SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE) and 'Institutos' (0002 HR. DR. VIVALDO MARTINS SIMOES - OSASCO). Below these are tabs for 'Principal' and 'Hierarquico'. The main area is divided into a 'Menu' tree on the left and a 'Meus Favoritos' list on the right. The 'Menu' tree is expanded to show the path: Sistema de Pacientes -> Paciente -> Cadastro de Paciente (Reverte Óbito), which is highlighted in blue and pointed to by a red arrow. The 'Meus Favoritos' list includes items like 'Provedores e Planos', 'Associação de Usuário/Áreas', and 'Tipos de Conta'. At the bottom, there is a status bar with a message: 'Olá, você tem ( 2 ) mensagem(ns) não lida(s)', a 'Caixa de Mensagens' link, and a search box labeled 'Localizar no Menu' with a 'Pesquisar' button.



Primeiro devemos selecionar o paciente, através de um dos campos abaixo, a maneira mais fácil é procurar pelo número do prontuário (1) ou pelo identificador do paciente (2) que consta na ficha de internação.

Form\_Pac0010

Ação Editar Campo Registro Pesquisa Ajuda Janela

SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE (Producao)

Especificações

Parâmetros para pesquisa

Matricula 220706 - F

Identificador

Nome

Nome Social

Documento Tipo Conteúdo

Mãe

\*\*Evite Duplicidades no Cadastro de Pacientes !!!  
Apenas digite o nome da Mãe se tiver certeza absoluta que está correto.

Exemplo:  
Cuidado com o Nome de Solteira. A pesquisa pode não retomar registros se o nome da Mãe foi cadastrado com o nome de casada e conseqüentemente, considerar o paciente como novo.

Pesquisar

Abrirá a tela abaixo com as informações do óbito, devemos nos atentar para os campos dentro do quadro em vermelho, podemos copiar para um bloco de notas.

Form\_Pac0010

Ação Editar Campo Registro Pesquisa Ajuda Janela

SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE (Produção)

**Nome** Identificador Matrícula Gerada em  
MENANDRO DE SOUZA SILVA 3744118 220706 F 25/03/2015 14:24

**Nome social** Data Nascimento Hora Sexo Nacionalidade  
07/11/1992 00:00 MASCULINO BRASILEIRO

**Mãe** Pai **Cônjuge** Responsável  
MARIALVA SOUZA CARNEIRO JOSE BATISTA DA SILVA SELMA SILVA DE SOUZA

**Cor/Etnia** Religião **Estado Civil** **Ocupação**  
BRANCA CATOLICO CASADO COBRADOR DE TRANSPORTES COLETIVO

**Situação Familiar**  
CONVIVE COM COMPANHEIRA(C)

Documentos Endereços Co

**Tipo Documento** **Conteúdo**  
RG 1633014  
CNS 8980045

**INFORMAÇÕES SOBRE ÓBITO**

Data 25/03/2015 Data do Conhecimento 25/03/2015

Motivo OBITO MAL DEFINIDO - IML

Local HR. DR. VIVALDO MARTINS SIMOES - OSASCO - SALA DE EMERGENCIA

No. declaração óbito

Continuar Reverter óbito

UF Data Emissão

Capturar Foto

Frequenta Escola?

Óbito Gerar Número CNS Gerar matrícula

Guarde estas informações, você pode copiá-las no bloco de notas.

Clique neste botão.

Entre no cadastro do paciente e faça os ajustes necessários, conforme o 1º Passo.

The screenshot displays a medical software interface. On the left, a 'Menu Principal' sidebar is visible, containing a tree view under 'Sistema de Pacientes'. The 'Admissão' (Admission) sub-menu is expanded, and 'Consultar Admissão' (Consult Admission) is highlighted with a blue dashed border and a red arrow. The main window shows a patient record for 'MENANDRO DE SOUZA SILVA' with various fields for personal and family information. Below the record, there is a 'Comunicação do Paciente' (Patient Communication) table.

**Menu Principal**

- Sistema de Pacientes
  - Admissão
    - Admitir Paciente
    - Modificar Admissão
    - Saída Admissão
    - Relatórios
    - Consultar Admissão**
    - Controle de Guias
  - Impressão do Laudo de AIH
  - Autorização de Internação
  - Guias TISS
  - Imprimir Guias TISS em Lote
  - Carrega faturas do FAT (TISS)
  - Guias TISS 3.0
  - Guia TISS - Altera Provedor
  - Monitoramento de envio XML
  - Monitoramento de envio XML

**Form\_Pac0010**

SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE (Producao)

**Nome**: MENANDRO DE SOUZA SILVA  
**Identificador**: 3744118  
**Matricula**: 220706  
**Gerada em**: 25/03/2015 14:24

**Nome social**:  
**Data Nascimento**: 07/11/1992  
**Hora**: 00:00  
**Sexo**: MASCULINO  
**Nacionalidade**: BRASILEIRO

**Mãe**: MARIALVA SOUZA CARNEIRO  
**Pai**: JOSE BATISTA DA SILVA  
**Cônjuge**:  
**Responsável**: SELMA SILVA DE SOUZA

**Cor/Etnia**: BRANCA  
**Religião**: CATOLICO  
**Estado Civil**: CASADO  
**Ocupação**: COBRADOR DE TRANSPORTES COLETIVO

**Situação Familiar**: CONVIVE COM COMPANHEIRA(O) E FILHO(S)  
**Escolaridade**: 1o. GRAU COMPLETO

**Comunicação do Paciente**

Prioridade	Tipo de Comunicação	Número/Descrição	Complemento
1	TELEFONE	11 958213027	esposa -Karine
1	TELEFONE	11 996433639	Mauro inspetor- empresa
3	CELULAR	11 952906060	SELMA

Óbito Gerar Número CNS Gerar matrícula

Após o ajuste no cadastro do paciente, usando a tela Cadastro de Pacientes, buscamos o paciente através do número do prontuário ou identificador, conforme vimos anteriormente. Devemos clicar no botão **Óbito** para retornar as informações de óbito (aquelas que copiamos no bloco de notas).

Clique neste botão.

The screenshot shows a software interface for patient registration. At the bottom, a button labeled "Óbito" is highlighted with a red arrow pointing from a text box that says "Clique neste botão.". The main form contains the following data:

Nome	Identificador	Matricula	Gerada em
MENANDRO DE SOUZA SILVA	3744118	220706	F 25/03/2015 14:24

Nome social	Data Nascimento	Hora	Sexo	Nacionalidade
	07/11/1992	00:00	MASCULINO	BRASILEIRO

Mãe	Pai	Cônjuge	Responsável
MARIALVA SOUZA CARNEIRO	JOSE BATISTA DA SILVA		SELMA SILVA DE SOUZA

Cor/Etnia	Religião	Estado Civil	Ocupação
BRANCA	CATOLICO	CASADO	COBRADOR DE TRANSPORTES COLETIVO

Situação Familiar: CONVIVE COM COMPANHEIRA(C)

Documentos: Endereços: Co

Tipo Documento	Conteúdo
RG	1633014
CNS	8980045
CPF	0640534

UF: Data Emissão:

UF	Data Emissão

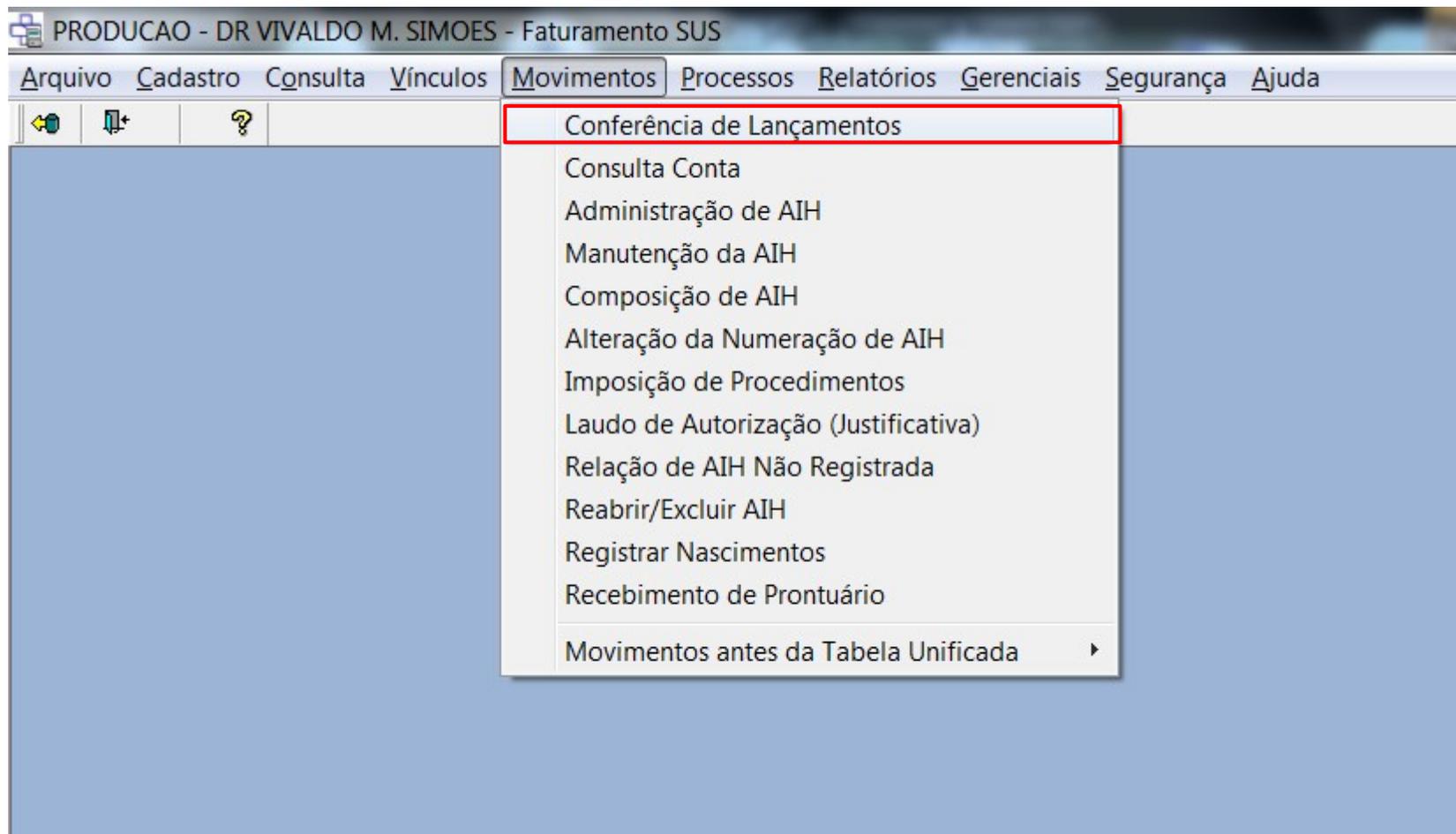
INFORMAÇÕES SOBRE ÓBITO

Data: Data do Conhecimento: Motivo: Local: No. declaração óbito: Continuar Reverter óbito

Gerar Número CNS Gerar matrícula

## 4º Passo: Conferência

Caminho no menu: Movimentos -> Conferência de Lançamentos



Na tela de Conferência de Lançamentos visualizamos os procedimentos transferidos do S4, através do número da admissão, porém no SX ignoramos o “01 15” e os zeros iniciais da admissão (1).

Colocamos o número da admissão .

1

Depois de digitar a admissão, clique no botão “Pesquisar”

FIA: DR VIVALDO I - 26183 / 2015 Seq: 1 AIH: Identificação: 1

Nome: MARIA APARECIDA DE BARROS Apresentação: 05/2015 Situação: Fechada

Proc. Realizado: 0408050063 Dt Internação: 17/03/2015 23:14 Data Alta: 21/03/2015 16:00

Hospital de Apresentação: DR VIVALDO M. SI Usuário: ADMINISTRADOR\_SI3

Lcto Origem	SSM	Qt Lcto	CBO	Prof./Prest.	Dt Lcto	OPM	Ação
301010170	CONSULTA/AVALIACAO EM	5	225270	MARCELO SEI	27/03/2015 00:00		○ I ○ E ○ M
408050063	ARTROPLASTIA TOTAL PRII	1	225270	FERNANDO DI	27/03/2015 00:00		○ I ○ E ○ M
408050063	ARTROPLASTIA TOTAL PRII	1	225270	CARLOS ROD	27/03/2015 00:00		○ I ○ E ○ M
408050063	ARTROPLASTIA TOTAL PRII	1	225151	ANDREA CRIS	27/03/2015 00:00		○ I ○ E ○ M

Procedimentos lançados na admissão **26183/2015** que no S4 acessamos pelo padrão **01 15 26183**

Temos três ações a serem tomadas com os procedimentos, Incluir , Excluir e Manter, no nosso exemplo vamos Incluir todos eles, conforme passo abaixo:

1º Clicar na coluna Ação, 2º Clicar na opção I, 3º Clicar OK e 4º Salvar.

4

FIA: DR VIVALDO I - 26183 / 2015 Seq: 1 AIH: Pesquisa

Nome: MARIA APARECIDA DE BARROS Apresentação: 05/2015 Situação: Fechada

Proc. Realizado: 0408050063 Dt Internação: 17/03/2015 23:14 Data Alta: 21/03/2015 16:00

Hospital de Apresentação: DR VIVALDO M. SI Usuário: ADMINISTRADOR\_SI3

Lcto Origem	SSM	Qt Lcto	CBO	Prof./Prest.	Dt Lcto	OPM	Ação
301010170	CONSULTA/AVALIACAO EM	5	225270	MARCELO SEI	27/03/2015 00:00	I E M	I
408050063	ARTROPLASTIA TOTAL PRII	1	225270	FERNANDO DI	27/03/2015 00:00	I E M	I
408050063	ARTROPLASTIA TOTAL PRII	1	225270	CARLOS ROD	27/03/2015 00:00	I E M	I
408050063	ARTROPLASTIA TOTAL PRII	1	225151	ANDREA CRIS	27/03/2015 00:00	I E M	I

Seleção da Ação

Ação: I E M

OK Cancelar

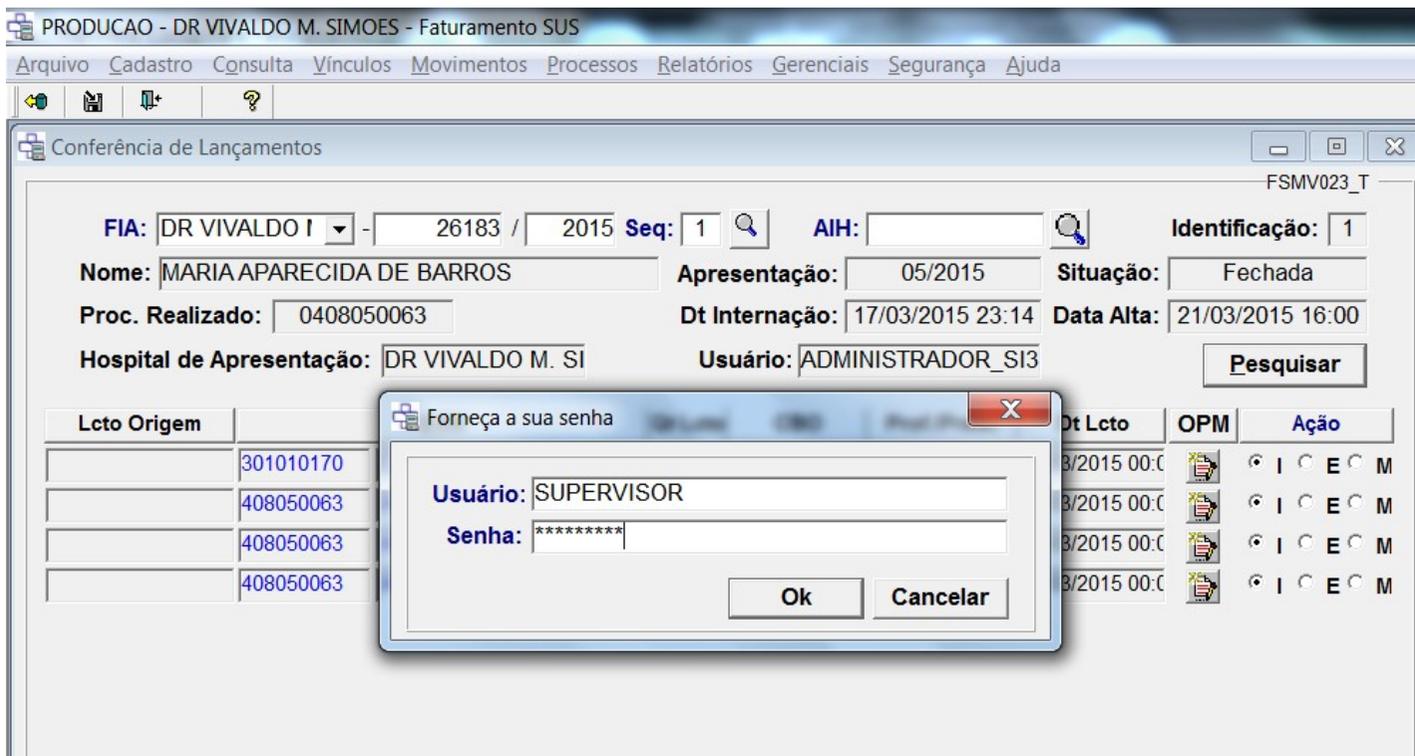
Clique na coluna Ação

1

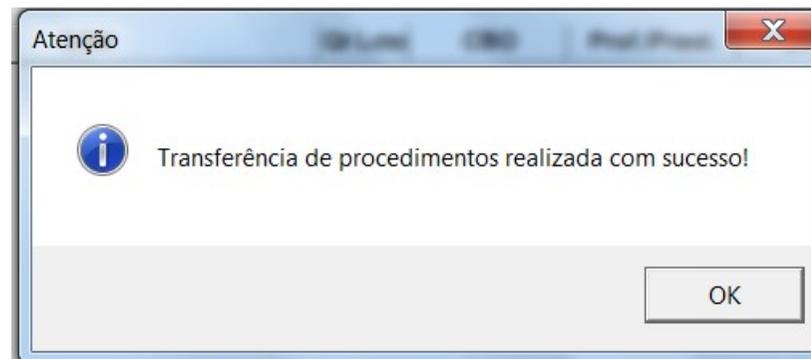
2

3

Após clicarmos no botão “Salvar”, o sistema vai pedir autenticação, coloque sua senha e clique no botão “OK”.

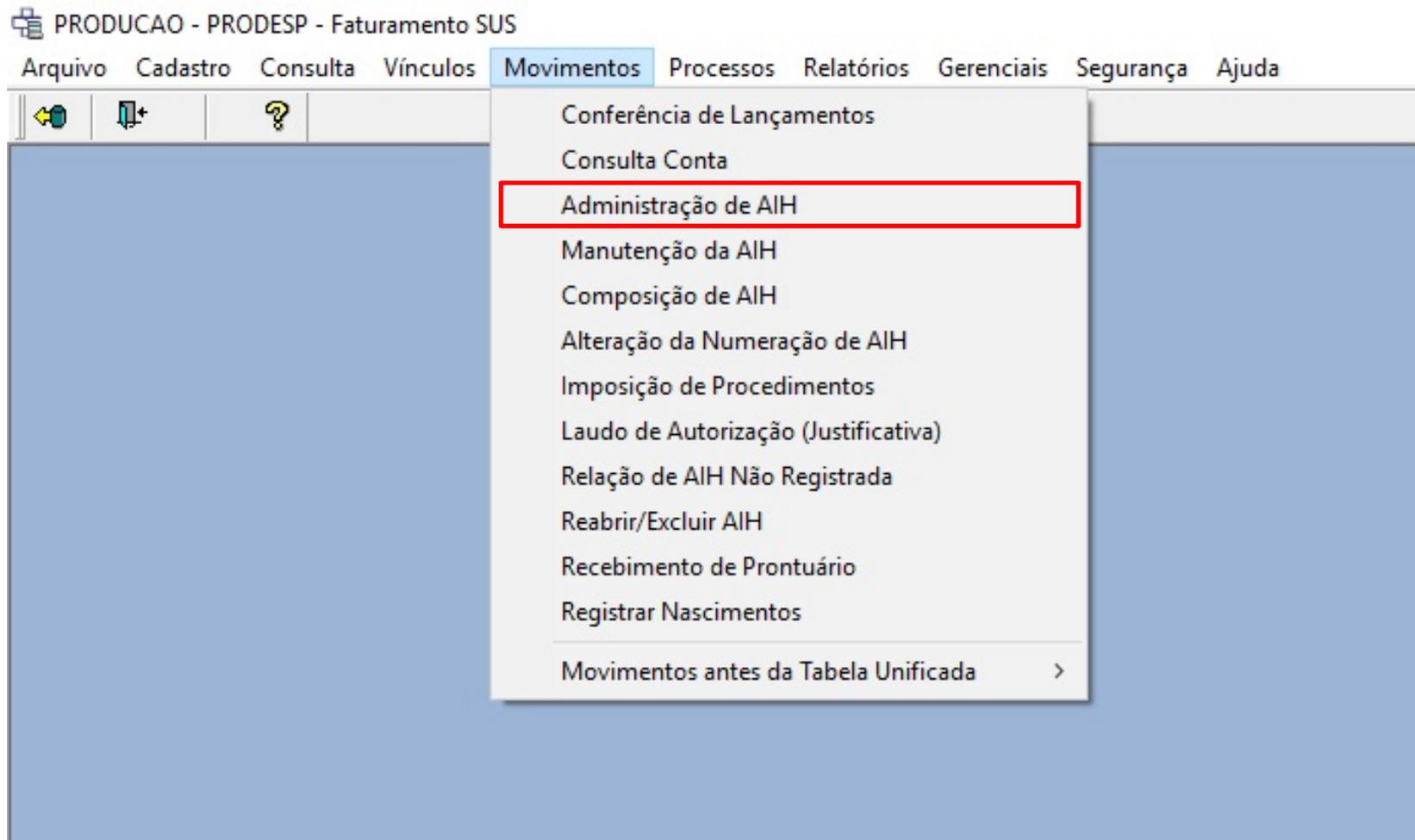


No término será a exibida a mensagem ao lado:



## 5º Passo: Administração de AIH

Caminho no menu: Movimentos -> Administração de AIH



Administração de AIH

FSMV040\_T

Paciente:

AIH:  Situação:  Apresentação:

FIA:  /  Seq:

Número AIH	FIA	Paciente	Dt Internação	Dt Alta	Procedimento	CID	Esp.	Situação
	1114/2017-1	RENATO ANTONIO MOISE	29/08/2017 16:05:31	18/09/2017 11:57:00	303140151	TRATAMENTO DE P	Z00	3 Fechada
	589/2017-1	LUCIANA FERREIRA DE A	30/03/2017 09:45:01		303140151	TRATAMENTO DE P	Z00	1 Aberta
	588/2017-1	JOSE HERCILIO REGINA	30/03/2017 09:39:14	13/04/2017 14:00:00	407020039	APENDICECTOMIA	K35.0	3 Fechada
3516119055713	707/2016-1	JOSE EMILIO DE ANDRAE	31/08/2016 13:53:41	31/08/2016 15:55:00	303060190	TRATAMENTO DE IN	I21.1	3 Crítica Ok
	705/2016-1	MARIANA INTERNACAO F	25/08/2016 10:34:36	25/08/2016 16:20:00	303060190	TRATAMENTO DE IN	Z00	3 Fechada
	702/2016-1	JOSEFINO INTERNACAO	24/08/2016 14:06:21	25/08/2016 09:00:00	303060190	TRATAMENTO DE IN	I21.9	3 Crítica não Ok
	585/2016-1	PACIENTE TESTE EXERC	04/08/2016 14:23:20	05/08/2016 13:39:00	202020380	HEMOGRAMA COMF	Z00	3 Crítica não Ok
3516109421319	558/2016-1	ERIKAALVES INTERNAC	03/08/2016 11:29:18	05/08/2016 16:20:00	310010039	PARTO NORMAL	O80.9	3 Liberada
3516119054910	553/2016-1	MARIA CLAUDIA INTERN	03/08/2016 11:23:35	30/08/2016 13:45:00	415010012	TRATAMENTO C/ CI	K42.1	1 Classificada
3515103705850	548/2016-1	ARIANE INTERNACAO PA	03/08/2016 11:11:50	26/08/2016 10:29:00	407040064	HERNIOPLASTIA EF	K43.1	1 Liberada
3516109423190	543/2016-1	JOSE BERNARDINO INT	03/08/2016 11:01:06	11/08/2016 10:30:00	407040102	HERNIOPLASTIA IN	K40.9	1 Liberada
3516119054130	539/2016-1	EMANUEL INTERNACAO	03/08/2016 10:33:30	26/08/2016 10:00:00	303060190	TRATAMENTO DE IN	I21.3	3 Classificada
3516116042967	537/2016-1	NEIDE INTERNACAO PAC	03/08/2016 10:28:00	07/08/2016 08:00:00	407040102	HERNIOPLASTIA IN	K40.9	1 Crítica não Ok
3516116045189	534/2016-1	JOSE PEDRO INTERNAC	03/08/2016 10:07:12	05/08/2016 10:40:00	407040102	HERNIOPLASTIA IN	K41.3	1 Classificada
3516116047730	532/2016-1	MARIA LEUDES OLIVEIR	03/08/2016 08:44:50	05/08/2016 10:30:00	303140151	TRATAMENTO DE P	J18.9	3 Classificada
3516119054998	472/2016-1	JOSE VENDRAMINI	14/07/2016 14:41:22	30/08/2016 10:00:00	409070149	EXERESE DE CISTI	Q52.4	1 Crítica não Ok
3516116042329	318/2016-1	JOSE MARCOS DE OLIVE	23/06/2016 14:08:03	30/08/2016 09:30:00	303060280	TRATAMENTO DE S	I21.0	3 Classificada
3516116046036	299/2016-1	JOSUE APARECIDO NASI	22/06/2016 16:47:13	29/08/2016 11:00:00	409040177	PLASTICA DA BOLS	Q54.2	1 Classificada
	229/2016-1	MICHAEL CORLEONE	03/06/2016 14:10:26	29/08/2016 11:20:00	301010170	CONSULTA/AVALIAC	Z00	3 Fechada

Na tela de Administração de AIH, podemos visualizar as contas que estão na produção, filtrar por paciente, AIH, situação, apresentação ou pelo número da ficha de internação (admissão).

Administração de AIH

FSMV040\_T

Paciente:

AIH:  Situação:  Apresentação:

FIA:  /  Seq:

Número AIH	FIA	Paciente	Dt Internação	Dt Alta	Procedimento	CID	Esp.	Situação		
	1114/2017-1	RENATO ANTONIO MOISE	29/08/2017 16:05:31	18/09/2017 11:57:00	303140151	TRATAMENTO DE P	Z00	3	Fechada	...
	589/2017-1	LUCIANA FERREIRA DE A	30/03/2017 09:45:01		303140151	TRATAMENTO DE P	Z00	1	Aberta	...
	588/2017-1	JOSE HERCILIO REGINA	30/03/2017 09:39:14	13/04/2017 14:00:00	407020039	APENDICECTOMIA	K35.0	3	Fechada	...
3516119055713	707/2016-1	JOSE EMILIO DE ANDRAI	31/08/2016 13:53:41	31/08/2016 15:55:00	303060190	TRATAMENTO DE IN	I21.1	3	Crítica Ok	...
	705/2016-1	MARIANA INTERNACAO F	25/08/2016 10:34:36	25/08/2016 16:20:00	303060190	TRATAMENTO DE IN	Z00	3	Fechada	...
	702/2016-1	JOSEFINO INTERNACAO	24/08/2016 14:06:21	25/08/2016 09:00:00	303060190	TRATAMENTO DE IN	I21.9	3	Crítica não Ok	...
	585/2016-1	PACIENTE TESTE EXERC	04/08/2016 14:23:20	05/08/2016 13:39:00	202020380	HEMOGRAMA COMF	Z00	3	Crítica não Ok	...
3516109421319	558/2016-1	ERIKAALVES INTERNAC/	03/08/2016 11:29:18	05/08/2016 16:20:00	310010039	PARTO NORMAL	O80.9	3	Liberada	...
3516119054910	553/2016-1	MARIA CLAUDIA INTERNA	03/08/2016 11:23:35	30/08/2016 13:45:00	415010012	TRATAMENTO C/ CI	K42.1	1	Classificada	...
3515103705850	548/2016-1	ARIANE INTERNACAO PA	03/08/2016 11:11:50	26/08/2016 10:29:00	407040064	HERNIOPLASTIA EF	K43.1	1	Liberada	...
3516109423190	543/2016-1	JOSE BERNARDINO INTÉ	03/08/2016 11:01:06	11/08/2016 10:30:00	407040102	HERNIOPLASTIA IN	K40.9	1	Liberada	...
3516119054130	539/2016-1	EMANUEL INTERNACAO	03/08/2016 10:33:30	26/08/2016 10:00:00	303060190	TRATAMENTO DE IN	I21.3	3	Classificada	...
3516116042967	537/2016-1	NEIDE INTERNACAO PAC	03/08/2016 10:28:00	07/08/2016 08:00:00	407040102	HERNIOPLASTIA IN	K40.9	1	Crítica não Ok	...
3516116045189	534/2016-1	JOSE PEDRO INTERNAC	03/08/2016 10:07:12	05/08/2016 10:40:00	407040102	HERNIOPLASTIA IN	K41.3	1	Classificada	...
3516116047730	532/2016-1	MARIA LEUDES OLIVEIRA	03/08/2016 08:44:50	05/08/2016 10:30:00	303140151	TRATAMENTO DE P	J18.9	3	Classificada	...
3516119054998	472/2016-1	JOSE VENDRAMINI	14/07/2016 14:41:22	30/08/2016 10:00:00	409070149	EXERESE DE CISTI	Q52.4	1	Crítica não Ok	...
3516116042329	318/2016-1	JOSE MARCOS DE OLIVE	23/06/2016 14:08:03	30/08/2016 09:30:00	303060280	TRATAMENTO DE S	I21.0	3	Classificada	...
3516116046036	299/2016-1	JOSUE APARECIDO NASI	22/06/2016 16:47:13	29/08/2016 11:00:00	409040177	PLASTICA DABOLS	Q54.2	1	Classificada	...
	229/2016-1	MICHAEL CORLEONE	03/06/2016 14:10:26	29/08/2016 11:20:00	301010170	CONSULTA/AVALIAC	Z00	3	Fechada	...

Estamos trabalhando com a FIA 1114/2017 e ela está no topo da lista. Vamos acessar essa AIH para fazer mudanças específicas. Nós acessamos clicando no botão no final da linha que tem ... como está marcado acima.

Administração de AIH FSMV041\_T

FIA: PRODESP - 1114 / 2017 Seq: 1 AIH:

Nome: RENATO ANTONIO MOISES Dt. Internação: 29/08/2017 16:05 Dt. Alta: 18/09/2017 11:57

Realizados | Dados do Paciente | **Informações da Alta** | Confirmar Diagnóstico

Seq	SSM	Qt Lcto	CBO	Prof./Prest.	Dt Lcto
1	202020380 HEMOGRAMA COMPLETO	1			20/09/2017 00:00:00
2	204030153 RADIOGRAFIA DE TORAX (PA E PERFIL)	1			20/09/2017 00:00:00
3	303140151 TRATAMENTO DE PNEUMONIAS OU INFLUEN	1	225125		20/09/2017 00:00:00
4	301010170 CONSULTA/AVALIACAO EM PACIENTE INTERN	18	225125		20/09/2017 00:00:00
5	301010170 CONSULTA/AVALIACAO EM PACIENTE INTERN	3	225125		20/09/2017 00:00:00
6	802010199 DIARIA DE PERMANENCIAA MAIOR	12			

Depois que a gente clica no botão com ... aparece essa tela e nós vamos na aba Informações da Alta

Administração de AIH FSMV041\_T

FIA: PRODESP - 1114 / 2017 Seq: 1 AIH:

Nome: RENATO ANTONIO MOISES Dt. Internação: 29/08/2017 16:05 Dt. Alta: 18/09/2017 11:57

Realizados | Dados do Paciente | **Informações da Alta** | Confirmar Diagnóstico

Procedimento Realizado: 0303140151 TRATAMENTO DE PNEUMONIAS OU INFLUENZA (GRIPE)

AIH Posterior:  AIH Anterior:  Houve Infecção Hospitalar ?  Sim  Não

Especialidade: CLÍNICA MÉDICA Data Saída: 18/09/2017

Cid Principal: Z00 EXAME GERAL INVEST PESS S/QUEIX DIAGN RELAT

Cid Secundário:

**Motivo Cobrança:** ALTA MELHORADO

Em caso de parto:

Número de Nascidos:		Número de Saídas:			
Vivos:	<input type="text" value="0"/>	Mortos:	<input type="text" value="0"/>	Altas:	<input type="text" value="0"/>
				Transferência:	<input type="text" value="0"/>
				Óbitos:	<input type="text" value="0"/>

Outro motivo para utilizar essa tela são as mudanças que devemos fazer aqui nessa aba. Os campos: **Motivo Cobrança**, **Em caso de parto** e **UTI Neonatal**, devem ser preenchidos através da Administração de AIH. O campo **Motivo Cobrança** sempre vai vir da transferência do S4SP como Alta Melhorado, mas como precisa ser mudado em alguns casos, a mudança deve ser feita aqui. Os campos **Em caso de parto** e **UTI Neonatal** devem ser usados de acordo com a utilização de AIH's que tenham essas ocorrências.

Administração de AIH FSMV041\_T

FIA: PRODESP - 1114 / 2017 Seq: 1 AIH:

Nome: RENATO ANTONIO MOISES Dt. Internação: 29/08/2017 16:05 Dt. Alta: 18/09/2017 11:57

Realizados | Dados do Paciente | **Informações da Alta** | Confirmar Diagnóstico

Procedimento Realizado: 0303140151 TRATAMENTO DE PNEUMONIAS OU INFLUENZA (GRIPE)

AIH Posterior:  AIH Anterior:  Houve Infecção Hospitalar?  Sim  Não

Especialidade: CLÍNICA MÉDICA Data Saída: 18/09/2017

Cid Principal: Z00 EXAME GERAL INVEST PESS S/QUEIX DIAGN RELAT

Cid Secundário:

**Motivo Cobrança:** ALTA COM PREVISÃO DE RETORNO PARA ACOMPANHAMENTO DO PACIENTE

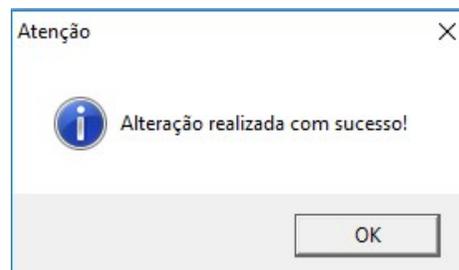
Em caso de parto:

Número de Nascidos: Vivos:  Mortos:

Número de Saídas: Altas:  Transferência:  Óbitos:

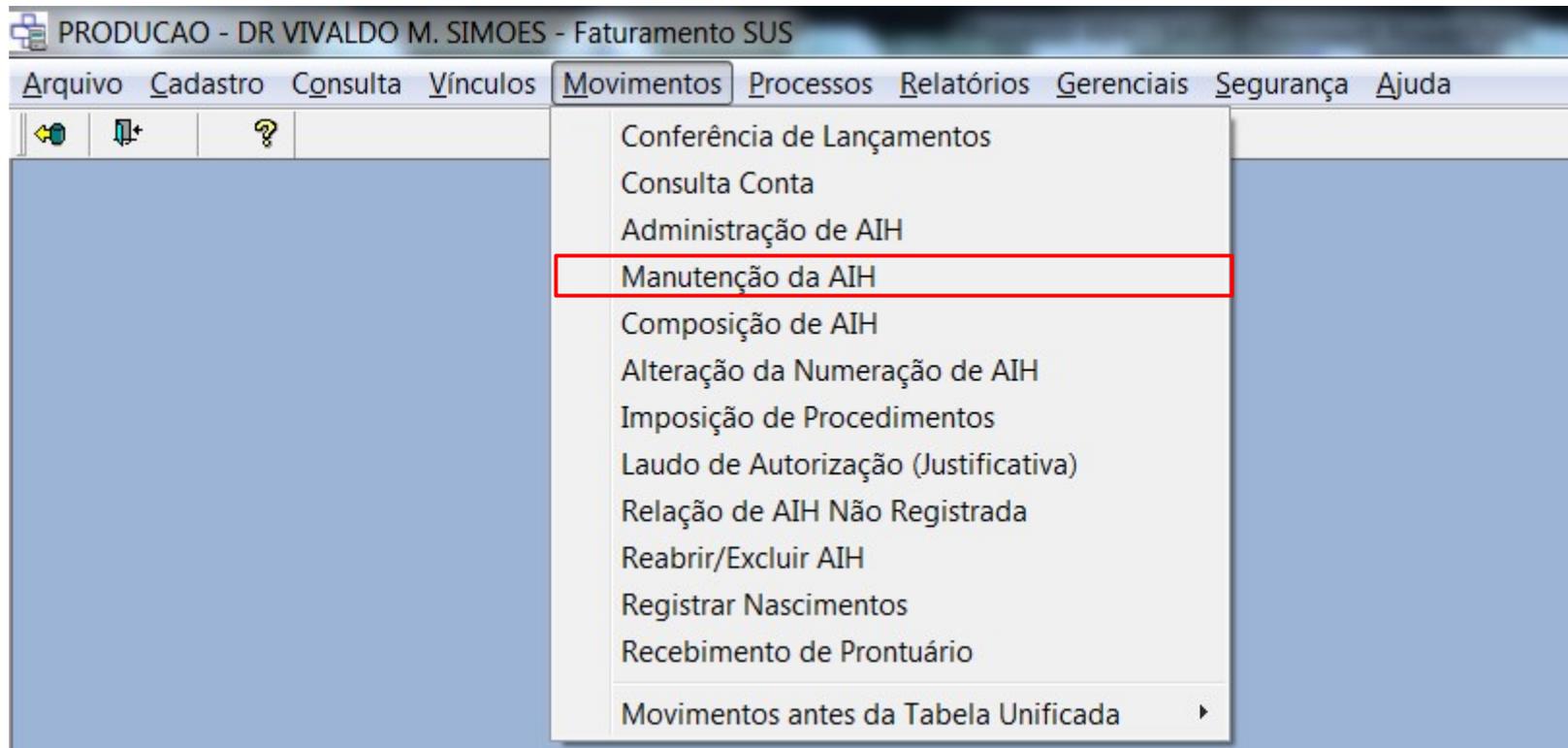
Mudamos o Motivo Cobrança e depois salvamos clicando no botão 

Após salvar aparece a mensagem:



## 6º Passo: Manutenção da AIH

Caminho no menu: Movimentos -> Manutenção da AIH



Nesta tela pesquisamos a admissão 26183 e incluimos o número da AIH, conforme abaixo:  
1º Digitamos a admissão, 2º Clicamos em Pesquisar, 3º Digitamos o número da AIH e 4º Salvamos a alteração.

Colocamos o número da admissão

The screenshot shows a software window titled "PRODUCAO - DR VALDO M. SIMOES - Faturamento SUS". The menu bar includes "Arquivo", "Cadastro", "Consulta", "Vínculos", "Movimentos", "Processos", "Relatórios", "Gerenciais", "Segurança", and "Ajuda". The toolbar contains icons for back, save, print, and help. A red box labeled "4" highlights the save icon. The main window is titled "Manutenção da AIH" and contains a form with the following fields:

- FIA: DR VALDO M. SIMC | 26183 / 2015 | Seq: 1 | AIH: 3515103705850 | Identificação: 1
- Nome: 3669089 MARIA APARECIDA DE BARROS | Situação: Fechada | Apresentação: 05/2015
- Usuário: SUPERVISOR | Proc. Realizado: 408050063 | Dt. Internação: 17/03/2015 23:14 | Dt. Alta: 21/03/2015 16:00
- Modalidade: HOSPITALAR | Hosp. Apres.: DR VALDO | Hosp. C. Custo: 1 | C. Custo: 5743

Buttons "Espelho AIH" and "Pesquisar" are visible. A red box labeled "2" highlights the "Pesquisar" button. A red box labeled "3" highlights the AIH number field. A red box labeled "1" highlights the admission number field. A red box labeled "4" highlights the save icon in the toolbar. A red box labeled "2" also highlights the "Pesquisar" button with the text "Depois de digitar a admissão, clique no botão 'Pesquisar'".

**Dados do Paciente**

- Paciente: 3669089 MARIA APARECIDA DE BARROS | Data Nasc.: 03/01/1959 | Ignorado  | Sexo: F
- Logradouro: MARIA ALICE GOMES DIAS | Número: |
- Identificador: Ignorado | Nº Doc: |
- Cidade Origem: MACEDONIA | Nº Arquivo: |
- Responsável: ANTONIA MARIA DAS DORES MELO | Telefone: 11 43256724 | CPF Paciente: |
- Idade: 56 ano(s), 2 meses e 14 dia(s) | Pré-Natal: | Acidente de Trabalho

**Enfermaria:** 76 | **Leito:** 5765

**Procedimento Solicitado:** 408050063 ARTROPLASTIA TOTAL PRIMARIA DO JOELHO

**Caráter de Internação:** Urgência

**Data Emissão:** 17/03/2015 | **CPF Médico Resp.:** 129.749.168/80 | MARCELO SEIJI KUBOTA

**CPF Médico Solicitante:** 873.979.438/53 | MAURIZIO DANA

Abaixo apresentaremos as guias (abas) da tela de Manutenção da AIH, **os campos em branco e com a lupa, são campos que podemos fazer alteração**. Na aba Dados do Paciente priorizamos a verificação do Identificador e Caráter de Internação.

Na guia “Dados do Paciente”, constam as informações cadastrais, enfermaria, leito, caráter de internação entre outros.

Manutenção da AIH

FIA: DR VIVALDO M. SIMC - 26183 / 2015 Seq: 1 AIH: 3515103705850 Identificação: 1

Nome: 3669089 MARIA APARECIDA DE BARROS Situação: Crítica não Ok Apresentação: 05/2015

Usuário: SUPERVISOR Proc. Realizado: 408050063 Dt. Internação: 17/03/2015 23:14 Dt. Alta: 21/03/2015 16:00

Modalidade: HOSPITALAR Hosp. Apres.: DR VIVALDO Hosp. C. Custo: 1 C. Custo: 5743

Espelho AIH Pesquisar

**Dados do Paciente** Procedimentos Realizados Informações da Alta Confirmar Diagnóstico

Paciente: 3669089 MARIA APARECIDA DE BARROS Data Nasc.: 03/01/1959 Ignorado  Sexo: F

Logradouro: MARIA ALICE GOMES DIAS Número: 14 Complemento: B

Identificador: Ignorado N° Doc: CEP: 06263-272

Cidade Origem: MACEDONIA N° Arquivo: 196101 C.Nac.SUS: 898000641078856

Responsável: ANTONIA MARIA DAS DORES MELO Telefone: 11 43256724 CPF Paciente:

Idade: 56 ano(s), 2 meses e 14 dia(s) Pré-Natal: Acidente de Trabalho

Enfermaria: 76 Leito: 5765

Procedimento Solicitado: 408050063 ARTROPLASTIA TOTAL PRIMARIA DO JOELHO

Caráter de Internação: Urgência

Data Emissão: 17/03/2015 CPF Médico Resp.: 129.749.168/80 MARCELO SEIJI KUBOTA

CPF Médico Solicitante: 873.979.438/53 MAURIZIO DANA

Dentro da guia **Dados de Paciente** é necessário cadastrar o identificador do paciente, que consiste em um documento do mesmo, dentre os tipos apresentados. Depois que escolhemos o tipo, inserimos o número do documento no espaço ao lado **Nº Doc.**

Clique na seta preta ao lado do campo identificador e escolha o tipo do documento a ser cadastrado.

The screenshot shows the 'Manutenção da AIH' window with the following data:

- FIA:** DR VIVALDO M. SIMC - 30156 / 2015 Seq: 1
- AIH:** 3515107449700
- Identificação:** 1
- Nome:** 3736858 ROSANGELA BARROSO DE ARAUJO
- Situação:** Crítica não Ok
- Apresentação:** 05/2015
- Usuário:** MARIAPONTES
- Proc. Realizado:** 409060046
- Dt. Internação:** 29/03/2015 16:49
- Dt. Alta:** 31/03/2015 10:00
- Modalidade:** HOSPITALAR
- Hosp. Apres.:** DR VIVALDO
- Hosp. C. Custo:** 1
- C. Custo:** 5762

The 'Dados do Paciente' tab is active, showing:

- Paciente:** 3736858 ROSANGELA BARROSO DE ARAU
- Data Nasc.:** 13/12/1964
- Ignorado:**
- Sexo:** F
- Logradouro:** RUA ARI BARROSO
- Número:** 355
- Complemento:**
- Identificador:** Documento de Identidade (dropdown menu is open)
- Nº Doc.:** (empty field)
- CEP:** 06216-240
- Cidade Origem:** PIS/PASEP
- Nº Arquivo:** 219461
- C.Nac.SUS:** 898003235610962
- Responsável:** Documento de Identidade (dropdown menu is open)
- Telefone:** 11 984325893
- CPF Paciente:** 08466829822
- Idade:** CPF (dropdown menu is open)
- Pré-Natal:**
- Acidente de Trabalho:**
- Leito:** 5762

At the bottom of the form:

- Procedimento Solicitado:** 409060046 CURETAGEM SEMIOTICA C/ OU S/ DILATAÇÃO DO COLO DO UTERO
- Caráter de Internação:** Eletivo
- Data Emissão:** 29/03/2015
- CPF Médico Resp.:** 614.811.906/44 JURACI MARIA LEITE OLIVEIRA
- CPF Médico Solicitante:** 873.979.438/53 MAURIZIO DANA

Abaixo apresentaremos as guias (abas) da tela de Manutenção da AIH, os campos em branco e com a lupa, são campos que podemos fazer alteração.

Na guia "Procedimentos Realizados", temos os procedimentos transferidos pelo S4.

Seq	Reduz.	Procedimento	Qtd.	Apurar Valor	CMPT	Méd.	EXECUTOR (CNPJ / CPF)/Profissional
1		408050063 ARTROPLASTIA TOTAL PRIMARIA DO JOE	1	<input type="checkbox"/>	03/2015	<input checked="" type="checkbox"/>	CRM71380
2		408050063 ARTROPLASTIA TOTAL PRIMARIA DO JOE	1	<input type="checkbox"/>	03/2015	<input checked="" type="checkbox"/>	CRM91131
3		408050063 ARTROPLASTIA TOTAL PRIMARIA DO JOE	1	<input type="checkbox"/>	03/2015	<input checked="" type="checkbox"/>	CRM101607
4		301010170 CONSULTA/AVALIACAO EM PACIENTE INT	1	<input type="checkbox"/>	03/2015	<input checked="" type="checkbox"/>	CRM33493

Ao lado dos procedimentos são exibidos os membros da equipe:  
CP = Cirurgião Principal  
1A = Primeiro Auxiliar  
AN = Anestesista

Abaixo apresentaremos as guias (abas) da tela de Manutenção da AIH, **os campos em branco e com a lupa, são campos que podemos fazer alteração.** Na aba Informações da Alta não alteramos o Motivo Cobrança pois é um campo que deve ser alterado se for necessário na tela Administração de AIH, conforme mostrado anteriormente.

Na guia “Informações da Alta”, podemos ajustar a especialidade, CID principal, CID secundário, ...

Manutenção da AIH

FIA: PRODESP - 1114 / 2017 Seq: 1 AIH: 3517116169787 Identificação: 1

Nome: 3523237 RENATO ANTONIO MOISES Situação: Crítica Ok Apresentação: 10/2017

Usuário: SUPERVISOR Proc. Realizado: 303140151 Dt. Internação: 29/08/2017 16:05 Dt. Alta: 18/09/2017 11:57

Modalidade: HOSPITALAR Hosp. Apres.: PRODESP Hosp. C. Custo: 1 C. Custo: 5732

Espelho AIH Pesquisar

Dados do Paciente Procedimentos Realizados **Informações da Alta** Confirmar Diagnóstico

Procedimento Realizado: 0303140151 TRATAMENTO DE PNEUMONIAS OU INFLUENZA (GRIPE)

AIH Posterior: AIH Anterior: Houve Infecção Hospitalar ?  Sim  Não

Especialidade: CLÍNICA MÉDICA Data Saída: 18/09/2017

Cid Principal: J10.0 INFLUENZA COM PNEUMONIA DEVIDA A OUTRO VÍRUS DA INFLUENZA [GRIPE] I

Cids Secundários: CIDs Secundários

Motivo Cobrança: ALTA COM PREVISÃO DE RETORNO PARA ACOMPANHAMENTO DO PACIENTE

Em caso de parto:

Número de Nascidos: Vivos: 0 Mortos: 0

Número de Saídas: Altas: 0 Transferência: 0 Óbitos: 0

UTI Neonatal

Para inserir os **CIDs Secundários**, na guia **Informações da Alta**, clicamos no botão marcado na tela abaixo.

Manutenção da AIH

FIA: DR VIVALDO M. SIMC - 30156 / 2015 Seq: 1 AIH: 3515107449700 Identificação: 1

Nome: 3736858 ROSANGELA BARROSO DE ARAUJO Situação: Crítica não Ok Apresentação: 05/2015

Usuário: MARIAPONTES Proc. Realizado: 409060046 Dt. Internação: 29/03/2015 16:49 Dt. Alta: 31/03/2015 10:00

Modalidade: HOSPITALAR Hosp. Apres.: DR VIVALDO Hosp. C. Custo: 1 C. Custo: 5762

Espelho AIH Pesquisar

Dados do Paciente | Procedimentos Realizados | **Informações da Alta** | Confirmar Diagnóstico

Procedimento Realizado: 0409060046 CURETAGEM SEMIOTICA C/ OU S/ DILATAÇÃO DO COLO DO ÚTERO

AIH Posterior: AIH Anterior: Houve Infecção Hospitalar?  Sim  Não

Especialidade: CIRURGIA Data Saída: 31/03/2015

Cid Principal: D25.0 LEIOMIOMA SUBMUCOSO DO ÚTERO

**Cids Secundários: CIDs Secundários**

Motivo Cobrança: ALTA COM PREVISÃO DE RETORNO PARA ACOMPANHAMENTO DO PACIENTE

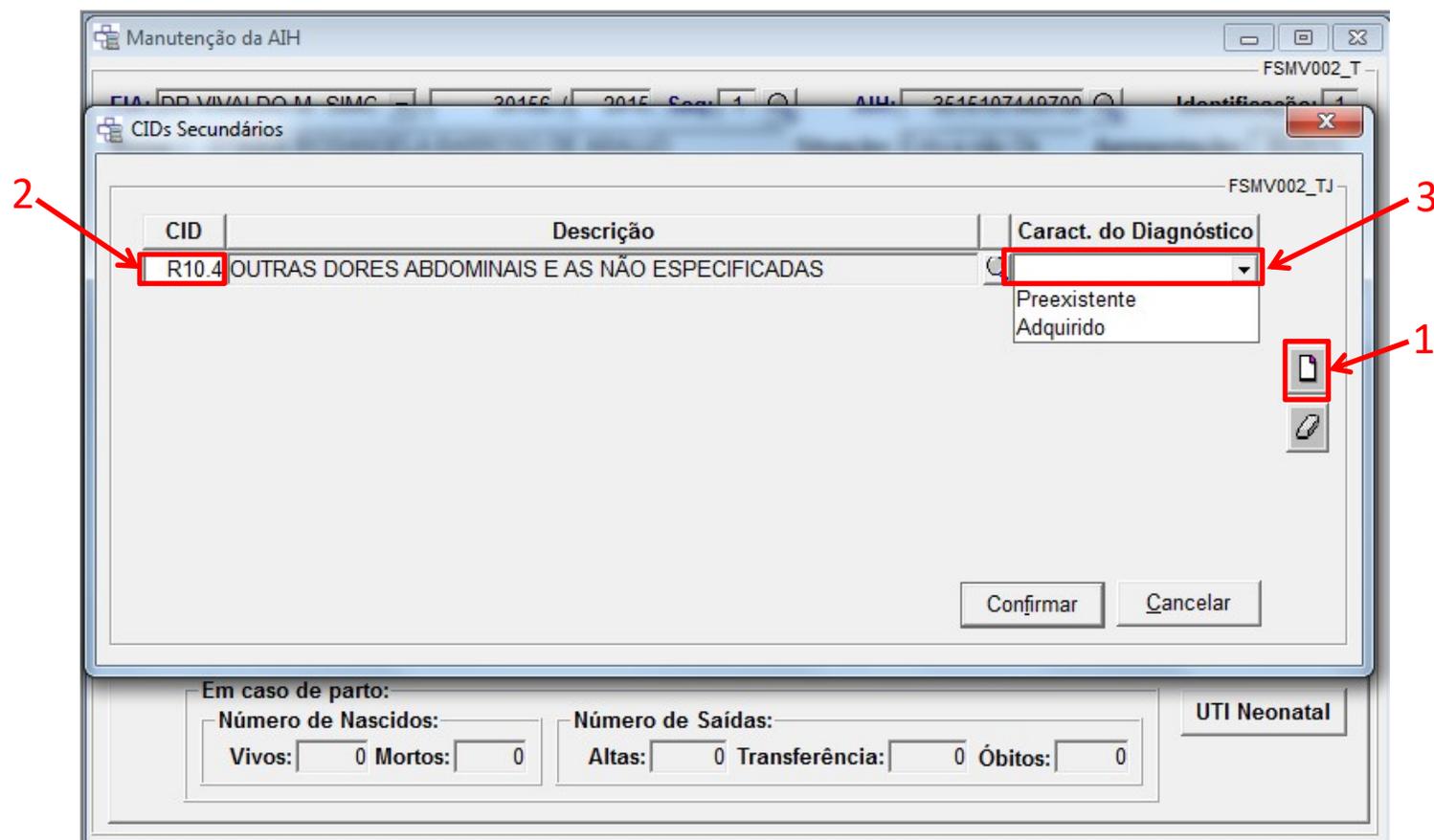
Em caso de parto:

Número de Nascidos: Vivos: 0 Mortos: 0

Número de Saídas: Altas: 0 Transferência: 0 Óbitos: 0

UTI Neonatal

Na tela de **CIDs Secundários**, para incluir um novo CID, clique no botão **(1)**, com a imagem de uma folha branca. Aparece o campo para inserir o CID **(2)**, onde digitamos o código e teclamos o **TAB do teclado** e vai aparecer a descrição do código do CID usado. Por último é necessário escolher a característica do CID inserido **(3)**.  
Observação: a inserção do CID deve ter o ponto que separa o último número como mostrado no exemplo.



Abaixo apresentaremos as guias (abas) da tela de Manutenção da AIH, **os campos em branco e com a lupa, são campos que podemos fazer alteração**. Na aba Confirmar Diagnóstico, podemos alterar o médico auditor e a data autorização. Os campos **Procedimento Realizado** e **Diagnóstico Confirmado** só devem ser utilizados em casos de mudança do procedimento principal, **depois que foi emitida a AIH no site do ministério da saúde**.

Na guia “Confirmar Diagnóstico”, são exibidas as informações cadastradas anteriormente.

Manutenção da AIH

FIA: DR VIVALDO M. SIMC - 26183 / 2015 Seq: 1 AIH: Identificação: 1

Nome: 3669089 MARIA APARECIDA DE BARROS Situação: Crítica não Ok Apresentação: 05/2015

Usuário: SUPERVISOR Proc. Realizado: 408050063 Dt. Internação: 17/03/2015 23:14 Dt. Alta: 21/03/2015 16:00

Modalidade: HOSPITALAR Hosp. Apres.: DR VIVALDO Hosp. C. Custo: 1 C. Custo: 5743

Espelho AIH Pesquisar

Dados do Paciente Procedimentos Realizados Informações da Alta **Confirmar Diagnóstico**

Cid Principal: Z00 EXAME GERAL INVEST PESS S/QUEIX DIAGN RELAT

Procedimento Solicitado: 0408050063 ARTROPLASTIA TOTAL PRIMARIA DO JOELHO

Mudança Procedimento: 0000000000

Procedimento Realizado: 040805006 ARTROPLASTIA TOTAL PRIMARIA DO JOELHO

Diagnóstico Confirmado:

Justificativa:

CPF Médico Auditor: 01045388807 Data Autorização: 21/03/2015

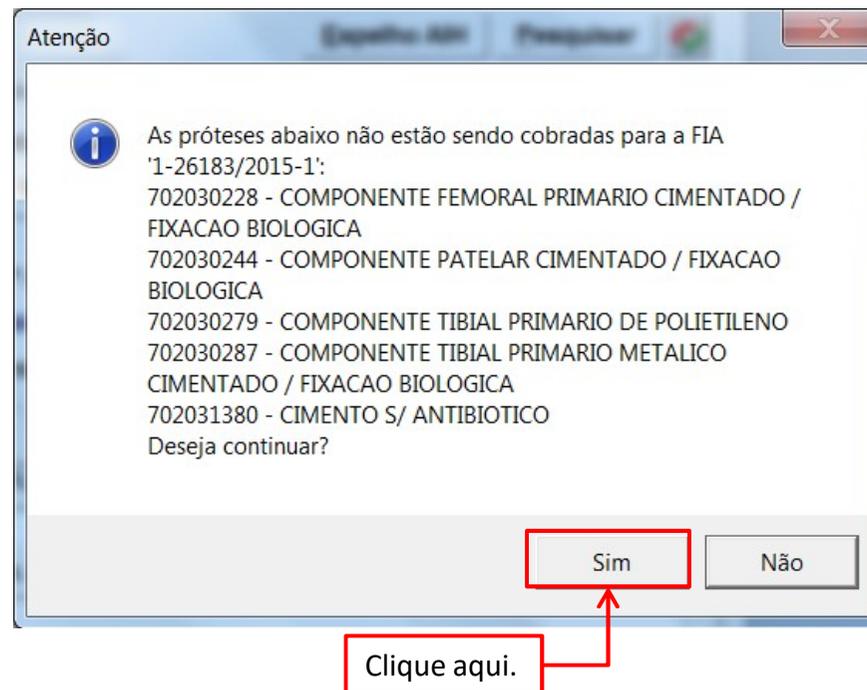
Agora vamos consistir a conta

O campo Situação exibe o status atual da conta, todas as contas recém transferidas do S4 chegam com a situação "Fechada" e depois que fazemos qualquer modificação e salvamos passa para a situação "Crítica não Ok".

The screenshot shows a web-based medical application window titled "PRODUCAO - DR VIVALDO M. SIMOES - Faturamento SUS". The main area is "Manutenção da AIH" (AIH Maintenance). At the top, there are search fields for FIA (DR VIVALDO M. SIMC), AIH (3515103705850), and Identificação (1). The patient's name is MARIA APARECIDA DE BARROS, and the current status is "Crítica não Ok". Below this, there are fields for user (SUPERVISOR), procedure (408050063), admission date (17/03/2015 23:14), and discharge date (21/03/2015 16:00). A "Pesquisar" button with a magnifying glass icon is highlighted with a red box. The patient data section includes fields for birth date (03/01/1959), sex (F), address (Macedonia), and other identifiers. The procedure section shows "ARTROPLASTIA TOTAL PRIMARIA DO JOELHO" with urgency character and physician information.

Este botão faz a consistência da conta.

Abaixo algumas mensagens que poderão ocorrer após clicarmos no botão de consistência. A mensagem exibida abaixo mostra Orteses, Proteses e Materiais especiais que pelo procedimento principal da AIH, poderiam ser cobrados e não foram cobrados. Clicamos sim para prosseguir sem inserir essas OPM's.



Após a consistência, será exibido o relatório de erros encontrados na conta, devemos ajustar todas as linhas para que a conta fique com situação "Crítica OK".

No relatório temos as seguintes colunas:

**AIH:** Exibe o número da AIH

**FIA:** Número da Admissão

**Campo Errado:** informa o campo exato que devemos corrigir

**Conteúdo:** O conteúdo cadastrado

**Cód.:** O código da Mensagem de erro

**Mensagem de Erro:** O descritivo do erro (**Informação importante**)

Vamos corrigir os erros de cima para baixo.

AIH	FIA	Campo Errado	Conteúdo	Cód. Mensagem de Erro
3515103705850	1-26183/2015-1	proced. realizado	408050063	108 - Procedimento realizado incompatível com cid definitivo Z00
3515103705850	1-26183/2015-1	CID	Z00	244 - CID inválido.
3515103705850	1-26183/2015-1	proced. realizados	CRM101607	257 - Profissional executor não está vinculado ao CBO 225270 na competência 03/2015. Linha 1.

**Resumo da Situação**

Qtde AIH Criticadas:	1
Qtde AIH com Erros:	1
Qtde AIH Corretas:	0

## Correções:

AIH	FIA	Campo Errado	Conteúdo	Cód. Mensagem de Erro
3515103705850	1-26183/2015-1	proced. realizado	408050063	108 - Procedimento realizado incompatível com cid definitivo Z00
3515103705850	1-26183/2015-1	CID	Z00	244 - CID inválido.

Dados do Paciente
  Procedimentos Realizados
  Informações da Alta
  Confirmar Diagnóstico

**Procedimento Realizado:** 08050063 | ARTROPLASTIA TOTAL PRIMARIA DO JOELHO

H Posterior:  | Anterior:  | e Infecção Hospitalar?  Sim  Não

Especialidade: CIRURGIA | Data Saída: 21/03/2015

**CID Principal:** Z00 | EXAME GERAL INVEST PESS S/QUEIX DIAGN RELAT

CIDs Secundários:

Tipo Cobrança: ALTA | CIDs Secundários:

**Em caso de parto:**

Número de Nascidos:  | Número de Saídas:

Vivos:  | Mortos:  | Altas:  | Transferência:  | Bitos:

Dados do Paciente
  Procedimentos Realizados
  Informações da Alta
  Confirmar Diagnóstico

**Procedimento Realizado:** 08050063 | ARTROPLASTIA TOTAL PRIMARIA DO JOELHO

H Posterior:  | Anterior:  | e Infecção Hospitalar?  Sim  Não

Especialidade: CIRURGIA | Data Saída: 21/03/2015

**CID Principal:** M19.0 | ARTROSE PRIMÁRIA DE OUTRAS ARTICULAÇÕES

CIDs Secundários:

Tipo Cobrança: ALTA | CIDs Secundários:

**Em caso de parto:**

Número de Nascidos:  | Número de Saídas:

Vivos:  | Mortos:  | Altas:  | Transferência:  | Bitos:

## Correções:

AIH	FIA	Campo Errado	Conteúdo	Cód. Mensagem de Erro
3515103705850	1-26183/2015-1	proced. realizados	CRM101607	257 - Profissional executor não está vinculado ao CBO 225270 na competência 03/2015. Linha 1.

Este profissional é anestesista e esta cadastrado na linha 1 CP (Cirurgião Principal), temos que transferi-lo para a linha 3 NA (anestesista) e o profissional que esta na linha 3 que é o Ortopedista deverá ser cadastrado na linha 1 como CP.

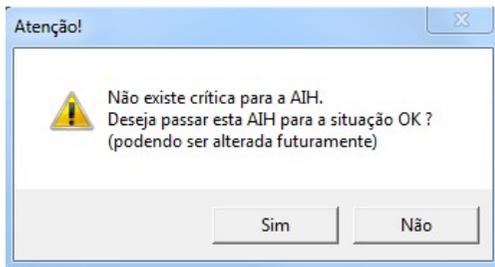
Dados do Paciente | Procedimentos Realizados | Informações da Alta | Confirmar Diagnóstico

Procedimento	Qt.	Apurar Valor	CMPT	Méd.	EXECUTOR (CNPJ / CPF)/Profissional	CBO	Méd.	I
ARTROPLASTIA TOTAL PRIMARIA DO JOE	CP	1	<input type="checkbox"/>	03/2015	✓	CRM101607	225270	<input type="checkbox"/>
ARTROPLASTIA TOTAL PRIMARIA DO JOE	1A	1	<input type="checkbox"/>	03/2015	✓	CRM71380	225270	<input type="checkbox"/>
ARTROPLASTIA TOTAL PRIMARIA DO JOE	AN	1	<input type="checkbox"/>	03/2015	✓	CRM91131	225270	<input type="checkbox"/>
CONSULTA/AVALIACAO EM PACIENTE INT		5	<input type="checkbox"/>	03/2015	✓	CRM33493	225270	<input type="checkbox"/>

Linhas substituídas e o CBO de anestesista definido (225151)

Dados do Paciente | Procedimentos Realizados | Informações da Alta | Confirmar Diagnóstico

Procedimento	Qt.	Apurar Valor	CMPT	Méd.	EXECUTOR (CNPJ / CPF)/Profissional	CBO	Méd.	I
ARTROPLASTIA TOTAL PRIMARIA DO JOE	CP	1	<input type="checkbox"/>	03/2015	✓	CRM91131	225270	<input type="checkbox"/>
ARTROPLASTIA TOTAL PRIMARIA DO JOE	1A	1	<input type="checkbox"/>	03/2015	✓	CRM71380	225270	<input type="checkbox"/>
ARTROPLASTIA TOTAL PRIMARIA DO JOE	AN	1	<input type="checkbox"/>	03/2015	✓	CRM101607	225151	<input type="checkbox"/>
CONSULTA/AVALIACAO EM PACIENTE INT		5	<input type="checkbox"/>	03/2015	✓	CRM33493	225270	<input type="checkbox"/>



A situação agora ficou com status "Crítica Ok".

PRODUCAO - DR VIVALDO M. SIMOES - Faturamento SUS

Arquivo Cadastro Consulta Vínculos Movimentos Processos Relatórios Gerenciais Segurança Ajuda

Manutenção da AIH

FIA: DR VIVALDO M. SIMC - 26183 / 2015 Seq: 1 AIH: 3515103705850 Identificação: 1

Nome: 3669089 MARIA APARECIDA DE BARROS Situação: **Crítica Ok** Apresentação: 05/2015

Usuário: SUPERVISOR Proc. Realizado: 408050063 Dt. Internação: 17/03/2015 23:14 Dt. Alta: 21/03/2015 16:00

Modalidade: HOSPITALAR Hosp. Apres.: DR VIVALDO Hosp. C. Custo: 1 C. Custo: 5743

Espelho AIH Pesquisar

Dados do Paciente Procedimentos Realizados Informações da Alta Confirmar Diagnóstico

Procedimento	Qt.	Apurar Valor	CMPT	Méd.	EXECUTOR		CBO	Méd.	I
					(CNPJ / CPF)	Profissional			
ARTROPLASTIA TOTAL PRIMARIA DO JOE	1	<input type="checkbox"/>	03/2015	✓	CRM91131		225270	<input type="checkbox"/>	
ARTROPLASTIA TOTAL PRIMARIA DO JOE	1A	<input type="checkbox"/>	03/2015	✓	CRM71380		225270	<input type="checkbox"/>	
ARTROPLASTIA TOTAL PRIMARIA DO JOE	AN	<input type="checkbox"/>	03/2015	✓	CRM101607		225151	<input type="checkbox"/>	
CONSULTA/AVALIACAO EM PACIENTE INT	5	<input type="checkbox"/>	03/2015	✓	CRM33493		225270	<input type="checkbox"/>	

Manutenção da AIH

FIA: PRODESP - 1114 / 2017 Seq: 1 AIH: 3517116169787 Identificação: 1

Nome: 3523237 RENATO ANTONIO MOISES Situação: Crítica Ok Apresentação: 10/2017

Usuário: SUPERVISOR Proc. Realizado: 303140151 Dt. Internação: 29/08/2017 16:05 Dt. Alta: 18/09/2017 11:57

Modalidade: HOSPITALAR Hosp. Apres.: PRODESP Hosp. C. Custo: 1 C. Custo: 5732

1 Espelho AIH Pesquisar

Dados do Paciente | Procedimentos Realizados | Informações da Alta | Confirmar Diagnóstico

Paciente: 3523237 RENATO ANTONIO MOISES Data Nasc.: 12/10/1975 Ignorado  Sexo: M

Logradouro: SEGUNDO GARCIA Número: 510 Complemento:

Identificador: CPF N° Doc: 13764311223 CEP: 08541-330

Cidade Origem: SAO PAULO N° Arquivo: 100079 C.Nac.SUS: 898000115795113

Responsável: JULIANA JUNQUEIRA MOISES Telefone: 11 33471201 CPF Paciente: 13764311223

Idade: 41 ano(s), 10 meses e 17 dia(s) Pré-Natal: Acidente de Trabalho

Enfermaria: 12 Leito: 5732

Procedimento Solicitado: 303140151 TRATAMENTO DE PNEUMONIAS OU INFLUENZA (GRIPE)

Caráter de Internação: Urgência

Data Emissão: 29/08/2017 CNS Médico Resp.: 170724177940004 AFONSO POLIMANTI JUNIOR

CNS Médico Solicitante: 103976700250008 AGUINALDO BARCELOS DE SOUZA

Depois que a AIH foi consistida sem erros, fazemos um último passo que fica a critério do fluxo de cada hospital. Com a AIH sem erros imprimimos o espelho da conta que pode ser feito em dois locais. O primeiro é no botão marcado ao lado (1).

Atenção

?

Deseja atualizar o valor do ponto e o valor total das AIHs?

Sim Não

Na hora que clicamos no botão aparece essa mensagem e clicamos em Sim.

MS-DATASUS  
VERSÃO:

PROGRAMA DE APOIO A ENTRADA DE DADOS DE AIH - SISAIH01  
CIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO DE SP  
ESPEHO DA AIH

O.E: S352079410      ESFERA: Filantrópico com CNAS Válido      APRESENTAÇÃO: 10/2017      PAG.: 1  
DATA: 21/09/2017

**Num AIH:** 351711616978-7      **Situação:** Pré-Aprovada      **Tipo:** 1-INICIAL      **Apresentação:** 10/2017      **Data Autorização:** 18/09/2017

**Especialidade:** 3 - CLINICA MEDICA      **Orgão Emissor:** S352079410      **Lote:**      **Enfermaria:** 12      **Leito:** 5732  
**Doc autorizador:** 207275180240008      **Doc med resp:** 170724177940004      **Doc diretor clínico:** 210160235980004      **Doc médico solio:** 103976700250008  
**CNES:** 2071568 - CIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO DE SP      **CNS:** 898000115795113  
**Paciente:** RENATO ANTONIO MOISES      **Prontuário:** 100079  
**Data Nasc.:** 12/10/1975      **Sexo:** MASCULINO      **Nacionalidade:** 10 - BRASIL      **Tipo Doc.:** 4      **Doc:** 13764311223  
**Responsável pac.:** JULIANA JUNQUEIRA MOISES      **Nome da Mãe:** RITA VIEIRA SOARES  
**Endereço:** RUA: SEGUNDO GARCIAAIRRO: JARDIM SAO FERNANDO  
**Município:** 351570-FERRAZ DE VASCONCELOS      **UF:** SP      **CEP:** 08541330      **Raça/Cor:** BRANCA      **Telefone:** ( 11 ) - 3347-1201      **Muda Proc.?:** NÃO  
**Procedimento solicitado:** 03.03.14.015-1 - TRATAMENTO DE PNEUMONIAS OU INFLUENZA (GRIPE)  
**Procedimento principal:** 03.03.14.015-1 - TRATAMENTO DE PNEUMONIAS OU INFLUENZA (GRIPE)  
**Diag. principal:** J10.0 - INFLUENZA COM PNEUMONIA DEVIDA A OUTRO VIRUS DA INFLUENZA [GRIPE] IDENTIFICADO      **Diag. secundário:**  
**Complementar:**      **Causa Óbito:**  
**Carater atendimento:** 2 - URGÊNCIA      **Modalidade:** HOSPITALAR  
**Data internação:** 29/08/2017      **Data saída:** 18/09/2017      **Mot saída:** 15 - ALTA COM PREVISÃO DE RETORNO PARA ACOMPANHAMENTO DO PACIENTE  
**Liberação SISAIH01:**      **AIH Anterior:**      **AIH Posterior:**

[ Causas Externas (Acidente ou Violência) ]  
**CNPJ do Empregador:**      **CNAER:**  
**Vínculo Previdência:**      **CBOR:**

**PROCEDIMENTOS REALIZADOS**

Linha	Procedimento	CNS/CPF CBO	CNES/CNPJ	Apurar Valor p/	Qtde Cmppt UTI	Descrição
1	03.03.14.015-1	170724177940004 225125	2071568	2071568	1	09/2017 TRATAMENTO DE PNEUMONIAS OU INFLUENZA (GRIP
2	08.02.01.019-9		2071568	2071568	12	09/2017 DIARIA DE PERMANENCIA A MAIOR
3	02.02.02.038-0		2071568	2071568	1	09/2017 HEMOGRAMA COMPLETO
4	02.04.03.015-3		2071568	2071568	1	09/2017 RADIOGRAFIA DE TORAX (PA E PERFIL)
5	03.01.01.017-0	170724177940004 225125	2071568	2071568	3	08/2017 CONSULTA/AVALIACAO EM PACIENTE INTERNADO
6	03.01.01.017-0	170724177940004 225125	2071568	2071568	18	09/2017 CONSULTA/AVALIACAO EM PACIENTE INTERNADO

**VALORES DA PRÉVIA**

	Serviço Hospitalar		Serviço Profissional				TOTAL
	Direto		Direto		Rateado		
	Próprio	Terceiro	Próprio	Terceiro	Próprio	Terceiro	
03.01.01 - CONSULTAS MÉDICAS/OUTROS PROF					104,82		104,82
03.03.14 - TRATAMENTO DE DOENÇAS DO OUVIE	504,07				19,97		524,04
08.02.01 - DIÁRIAS	194,28						194,28
<b>Total Geral:</b>	<b>698,35</b>				<b>124,79</b>		<b>823,14</b>

**SERVIÇO/CLASSIFICAÇÃO**

Linha	Serviço	Classif.	Descrição
3	145	2	EXAMES HEMATOLÓGICOS E HEMOSTASIA (SERVIÇO DE DIAGNÓSTICO POR LABORATÓRIO CLÍNICO)
4	121	1	RADIOLOGIA (DIAGNÓSTICO POR IMAGEM)

**Número de Nascidos**      **Número de Saídas**      **Nº Pré-Natal:**  
**Vivos:** 0      **Mortos:** 0      **Altas:** 0      **Transf.:** 0      **Óbitos:** 0

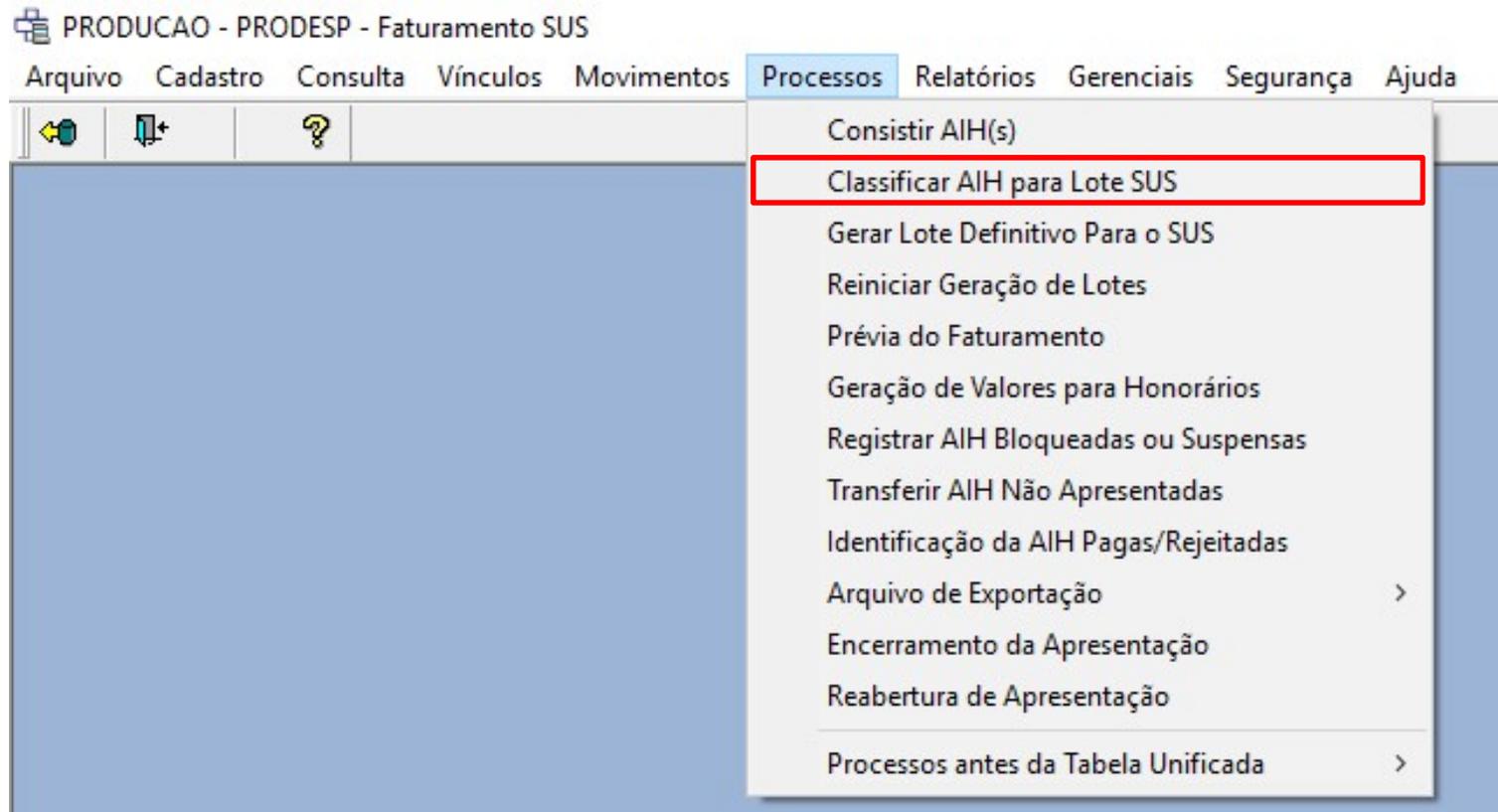
*De acordo com a Portaria SAS/MS Nº92 de 22 de agosto de 1995 publicada no Diário Oficial da União, Poder Executivo, Brasília, DF, 24.08.1995, Seção I, p. 12986, uma via deste relatório deve ser arquivada no prontuário do paciente"*

ASSINATURA E CARIMBO  
DIRETOR DO HOSPITAL

O Salux depois que calcula os valores, gera esse formulário que é o espeho da AIH, também chamado pelos faturistas de prévia. O layout dele segue o padrão estabelecido pelo SUS e é igual ao gerado no SISAIH01 que é o programa do SUS.

## 7º Passo: Classificar AIH para Lote SUS

Caminho no menu: Processos -> Classificar AIH para Lote SUS



Classificar AIH para o Lote SUS FSMV022\_T

Hospital de Apresentação:  Apresentação:

Grupo SSM Classificação:  :Calcular valores AIHs

Especialidade:

Complexidade:  Total de AIHs:

Procedência:  Total Seleccionadas:

Caráter de Internação:  Valor Total:

Data da Saída:  à

FIA:  /  Seq.:   AIH:

FIA	AIH	Procedimento Realizado	Dt.Entrada	Dt.Saída	Valor conta	Diárias	<input checked="" type="checkbox"/> Hosp Resp	Ordem
-----	-----	------------------------	------------	----------	-------------	---------	---	-------

Na tela Classificar AIH para Lote SUS, preparamos a AIH para geração do lote de entrega. O lote só será gerado com as AIH's que estiverem na situação **"Classificada"**.

Classificar AIH para o Lote SUS

Hospital de Apresentação: PRODESP 1 Apresentação: 10/2017

Grupo SSM Classificação: TODOS :Calcular valores AIHs

Especialidade: TODAS

Complexidade: TODAS

Procedência: TODAS

Caráter de Internação: TODAS

Data da Saída: 01/09/2017 à 30/09/2017

Total de AIHs: 0

Total Seleccionadas: 0

Valor Total: 0 2 Pesquisar

FIA: PRODESP / 2017 Seq.: 1 AIH:

FIA	AIH	Procedimento Realizado	Dt.Entrada	Dt.Saida	Valor conta	Diárias	Hosp Resp	Ordem
-----	-----	------------------------	------------	----------	-------------	---------	-----------	-------

Existem alguns filtros para buscar as AIH's que estão na situação "Crítica OK", para classificar. Os mais usados seriam: pelo número da FIA (Admissão), pelo número da AIH ou apenas clicando no botão Pesquisar(2), depois que a apresentação(1) foi selecionada.

Classificar AIH para o Lote SUS

FSMV022\_T

Hospital de Apresentação: PRODESP      Apresentação: 10/2017

Grupo SSM Classificação: TODOS      :Calcular valores AIHs

Especialidade: TODAS

Complexidade: TODAS      Total de AIHs: 1

Procedência: TODAS      Total Seleccionadas: 1

Caráter de Internação: TODAS      Valor Total: 823,14

Data da Saída: 01/09/2017 à 30/09/2017

FIA: PRODESP / 2017 Seq.: 1      AIH:

**Pesquisar**

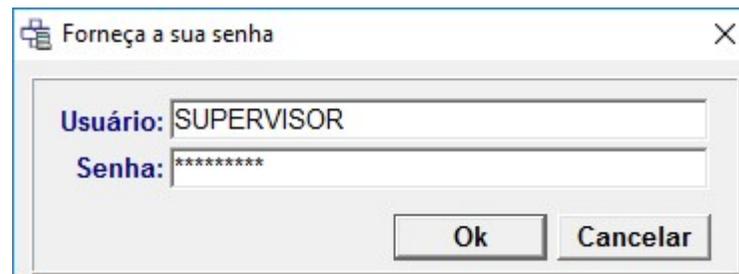
Para marcar todas

FIA	AIH	Procedimento Realizado	Dt.Entrada	Dt.Saída	Valor conta	Diárias	<input checked="" type="checkbox"/>	Hosp Resp	Ordem
1-1114/2017-1	3517116169787	0303140151 TRATAMENTO C	29/08/2017	18/09/2017	823,14	20	<input checked="" type="checkbox"/>	1	1

Para marcar uma por uma

O resultado usando o botão Pesquisar foi essa AIH. Com as AIH's que se enquadram nas condições de pesquisa aparecem na tela, nós marcamos as AIH's uma por uma ou clicamos no botão marcado acima.

Depois que clicamos no botão salvar , o sistema vai pedir a autenticação do usuário conforme a tela abaixo.



Forneça a sua senha

Usuário: SUPERVISOR

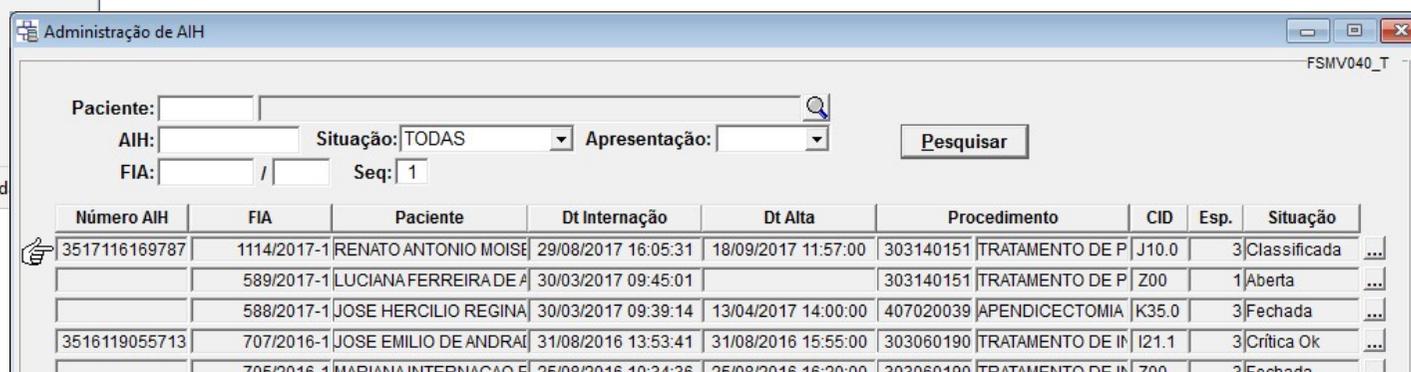
Senha: \*\*\*\*\*

Ok Cancelar

Após clicar no botão OK, as AIH's vão sumir da tela, sem nenhuma mensagem posterior. Nossa conferência deve ser na tela Administração de AIH.

- Movimentos
  - Processos
  - Relatórios
  - Gerenciais
  - S
- Conferência de Lançamentos
  - Consulta Conta
  - Administração de AIH
  - Manutenção da AIH
  - Composição de AIH
  - Alteração da Numeração de AIH
  - Imposição de Procedimentos
  - Laudo de Autorização (Justificativa)
  - Relação de AIH Não Registrada
  - Reabrir/Excluir AIH
  - Recebimento de Prontuário
  - Registrar Nascimentos
  - Movimentos antes da Tabela Unificada

Nessa tela vemos que a AIH que classificamos apresenta a situação "Classificada" como mostra a imagem abaixo.



Administração de AIH

Paciente:

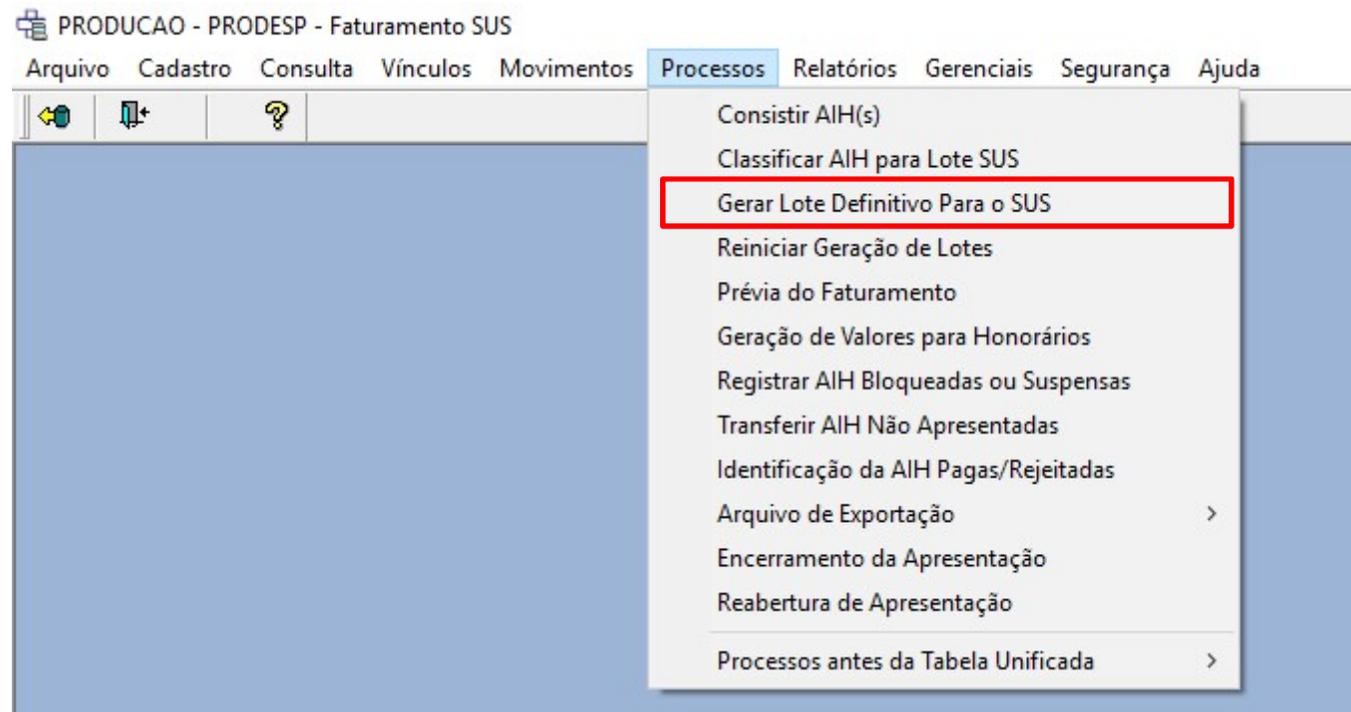
AIH:  Situação: TODAS Apresentação:

FIA:  /  Seq: 1

Número AIH	FIA	Paciente	Dt Internação	Dt Alta	Procedimento	CID	Esp.	Situação
3517116169787	1114/2017-1	RENATO ANTONIO MOISE	29/08/2017 16:05:31	18/09/2017 11:57:00	303140151	TRATAMENTO DE P	J10.0	3Classificada
	589/2017-1	LUCIANA FERREIRA DE A	30/03/2017 09:45:01		303140151	TRATAMENTO DE P	Z00	1Aberta
	588/2017-1	JOSE HERCILIO REGINA	30/03/2017 09:39:14	13/04/2017 14:00:00	407020039	APENDICECTOMIA	K35.0	3Fechada
3516119055713	707/2016-1	JOSE EMILIO DE ANDRAE	31/08/2016 13:53:41	31/08/2016 15:55:00	303060190	TRATAMENTO DE IN	I21.1	3Crítica Ok
	705/2016-1	MARIANA INTERNACAO F	25/08/2016 10:34:36	25/08/2016 16:20:00	303060190	TRATAMENTO DE IN	700	3Fechada

## 8º Passo: Gerar Lote Definitivo Para o SUS

Caminho no menu: Processos -> Gerar Lote Definitivo Para o SUS



Gerar Lote Definitivo Para o SUS

Apresentação: 10/2017

Hospital de Apresentação: PRODESP

Reegerar Lote  
Nro.Lote:

Novo Lote

Grupo SSM Geração: TODAS

Especialidade: TODAS

Complexidade: TODAS

Procedência: TODAS

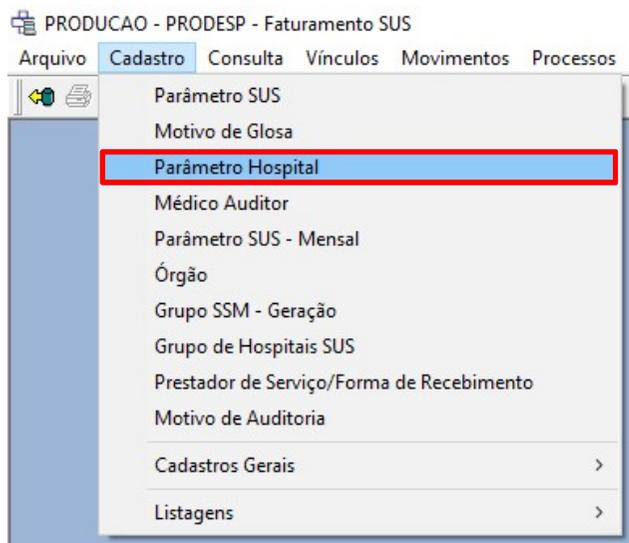
Resultado do Processo

DCIH gerados	Especialidade	Qtde.
--------------	---------------	-------

Ok Cancelar

Na tela para gerar o lote de AIH's, existe a possibilidade de gerar um lote novo de acordo com, as condições que forem selecionadas nos filtros ou gerar o lote com todas as AIH's que tem status **CLASSIFICADA**. As Aih's que não estiverem nesse status não serão incluídas no lote.

Outro detalhe importante nessa tela é que não temos como alterar a apresentação que será feito o lote, portanto para fechar o lote da apresentação correta, pode ser necessário encerrar as apresentações anteriores.



Na tela parâmetro hospital, na aba Entrega, nós determinamos o local onde serão gravados os arquivos dos lotes gerados.

Clicando no botão com a pasta amarela, podemos buscar o local onde os arquivos devem ser gerados.

Parâmetro Hospital FSCA002\_T

Hospital: PRODESP

Geral Entrega Digitação Tela Única

Órgão Emissor: S352079410 Órgão Local: DRS1 Órgão Recebedor: SES

Número CNES\*: 2071568 Nvl. Referência: LOCAL/ESTADUAL/ Natureza: Filantrópico com CNAS

CNPJ Faturamento SUS: 62.577.929 / 0001 - 35 Complemento do Gestor Gestão: Plena Estadual

CNS Diretor Clínico: 210160235980004 ANDRE FIGUEIREDO

Médico Responsável:

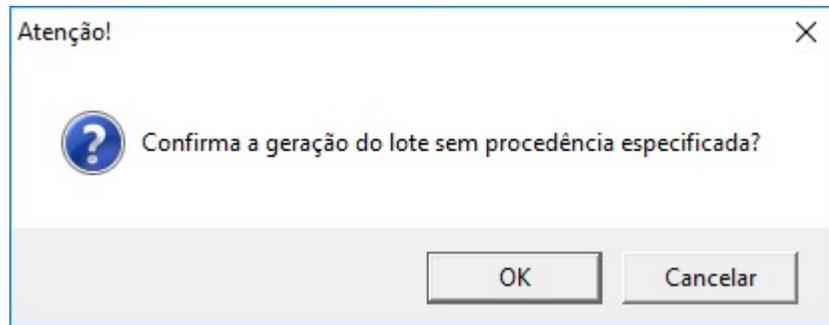
Médico Auditor: ALVARO DE AQUINO JUNIOR  Gerar médico auditor no arquivo

Médico Autorizador do Laudo da AIH:  Responsável  Diretor Clínico  Auditor  Em branco

Exibir número CNES no nome do arquivo

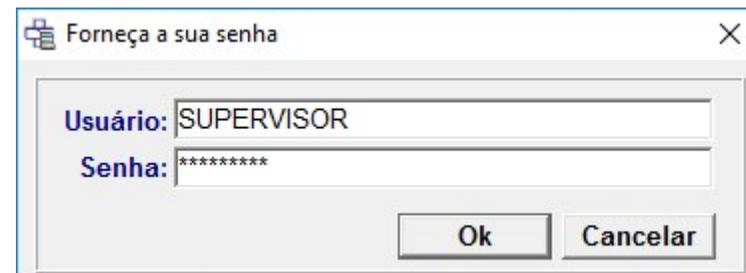
**Caminho para arquivo importação SISAH01:** C:\Salux\Modulos\Faturamento SIHSUS  ACH Integrado

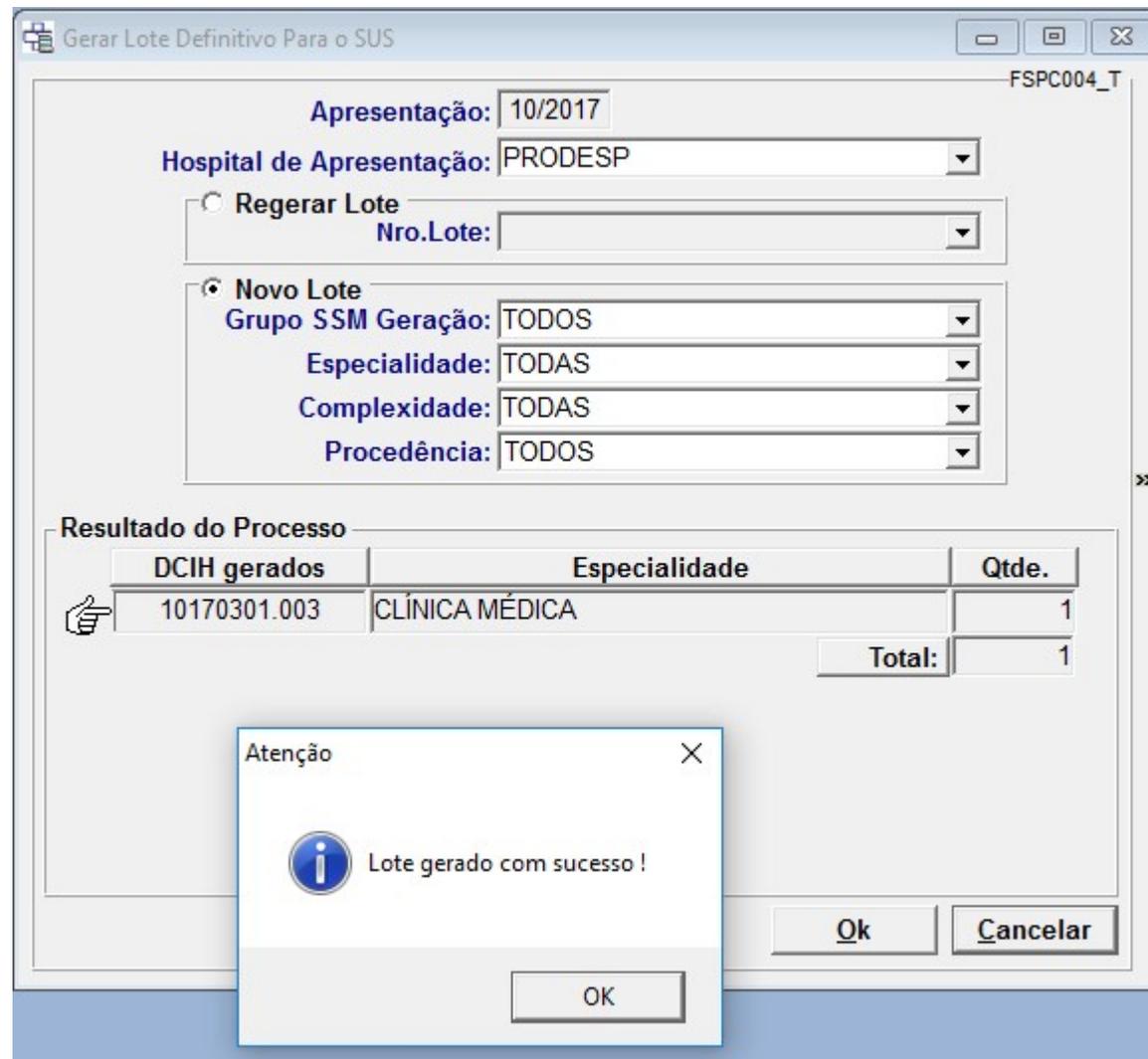
\* O Campo Número CNES só pode ser alterado no Módulo Cadastros Gerais



Assim que clicamos OK na tela Gerar Lote Definitivo para o SUS, se não for selecionado nenhum filtro, ou seja, estiverem com o filtro TODOS(AS), o sistema vai apresentar a mensagem acima.

Clicando OK, o sistema pede autenticação, como na tela abaixo.

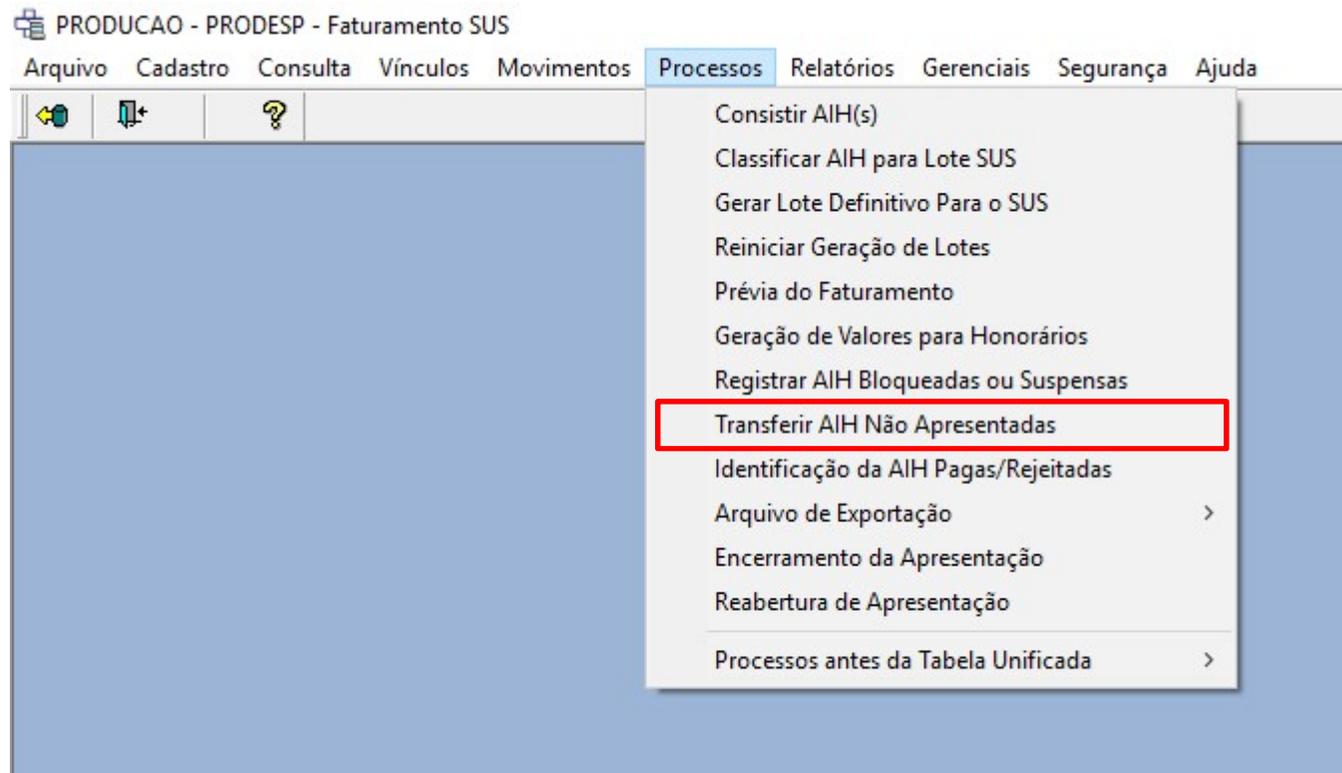




Após a geração do lote ser feita, apresenta a mensagem acima.

## Processos Auxiliares: Transferir AIH Não Apresentadas

Caminho no menu: Processos -> Transferir AIH Não Apresentadas



Usamos essa tela para transferir AIH's que estão em uma apresentação antiga para a apresentação atual que vai ser enviada no fechamento do mês corrente.

Transferir AIH Não Apresentadas

FSPC011\_T

3 Apres. Origem: 05/2017 Apres. Destino: 11/2017

Hospital: PRODESP 1 FIA: / 2017 1

2 AIH: Situação: TODAS

Pesquisar

FIA	Sq.	AIH	Paciente	Situação	✓
-----	-----	-----	----------	----------	---

Para utilizar essa tela, podemos buscar a AIH usando o número da FIA(1) ou o número da AIH(2). Quando não inserimos essas informações e clicamos no Pesquisar o Salux trás as AIH's não apresentadas da Apresentação Origem(3).

Transferir AIH Não Apresentadas

Apres. Origem: 05/2017 Apres. Destino: 11/2017

Hospital: PRODESP FIA: / 2017 1

AIH: Situação: TODAS

Pesquisar

FIA	Sq.	AIH	Paciente	Situação	<input checked="" type="checkbox"/>
1-588/2017	1		3515454 JOSE HERCILIO REGINALDO	Fechada	<input checked="" type="checkbox"/>

No nosso exemplo, conferimos a Apresentação Destino para 11/2017 e buscamos a AIH utilizando o número da FIA. Assim que a AIH é apresentada clicamos no check box depois da situação e salvamos para efetivar a transferência.

Forneça a sua senha

Usuário: SUPERVISOR

Senha:

Ok Cancelar

A autenticação é solicitada para efetivar a ação. Depois que salvamos a AIH selecionada some da tela, mas a transferência foi efetuada.

Transferir AIH Não Apresentadas

FSPC011\_T

Apres. Origem: 05/2017 Apres. Destino: 11/2017

Hospital: PRODESP FIA: / 2017 1

AIH: Situação: TODAS

Pesquisar

FIA	Sq.	AIH	Paciente	Situação
-----	-----	-----	----------	----------

Manutenção da AIH FSMV002\_T

FIA: PRODESP - 588 / 2017 Seq: 1 AIH:  Identificação: 1

Nome: 3515454 JOSE HERCILIO REGINALDO Situação: Crítica não Ok Apresentação: 11/2017

Usuário: SUPERVISOR Proc. Realizado: 407020039 Dt. Internação: 30/03/2017 09:39 Dt. Alta: 13/04/2017 14:00

Modalidade: HOSPITALAR Hosp. Apres.: PRODESP Hosp. C. Custo: 1 C. Custo: 5793

Paciente: 3515454 JOSE HERCILIO REGINALDO Data Nasc.: 22/10/1945 Ignorado  Sexo: M

Logradouro: SIMAO PEREIRA DE SA Número: 12 Complemento:

Identificador: Ignorado Nº Doc:  CEP: 03263-070

Cidade Origem: SAO PAULO Nº Arquivo: 583 C.Nac.SUS: 898001410947515

Responsável: BENEDITA PEREIRA DE JESUS Telefone: 11 20670597 CPF Paciente:

Idade: 71 ano(s), 5 meses e 8 dia(s) Pré-Natal:

---

Enfermaria: 14 Leito: 5721

Procedimento Solicitado: 407020039 APENDICECTOMIA

Caráter de Internação: Eletivo

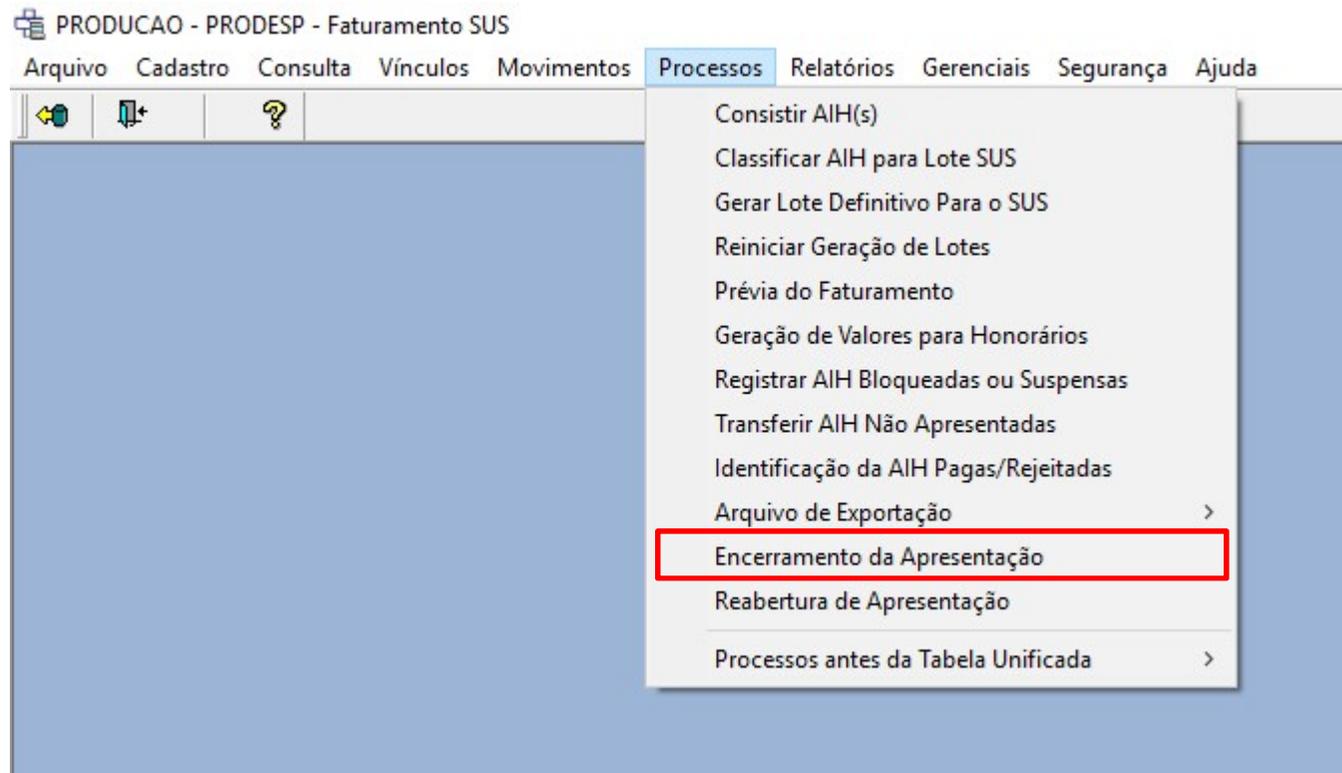
Data Emissão: 30/03/2017 CNS Médico Resp.: 123787861840009 ANTONIO HENRIQUE DE FIGUE

CNS Médico Solicitante: 123787861840009 ANTONIO HENRIQUE DE FIGUEIREDO

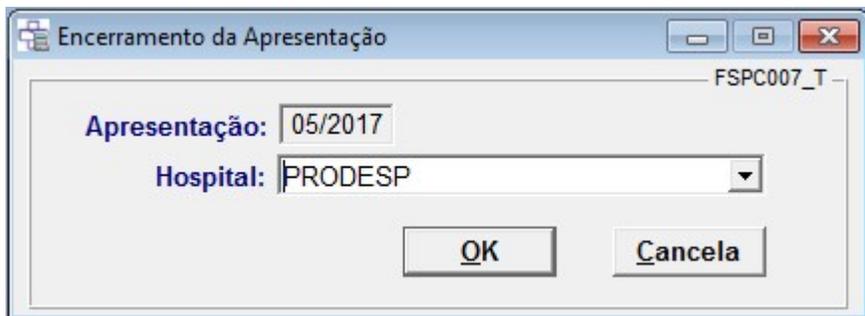
Quando entramos na manutenção da AIH transferida, verificamos que a AIH está na apresentação correta depois da transferência efetuada.

## Processos Auxiliares: Encerramento de Apresentação

Caminho no menu: Processos -> Encerramento de Apresentação

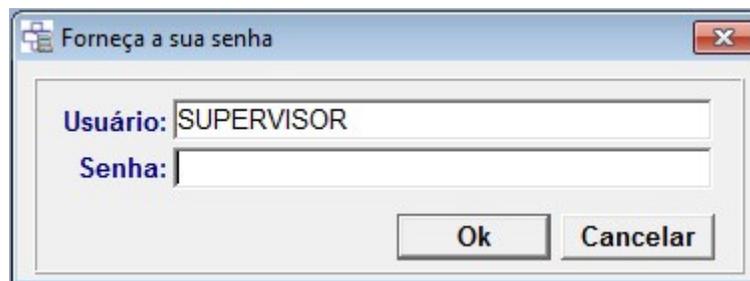


Após fazer a geração do arquivo de entrega para o SUS e encerrar o fechamento do faturamento, o ideal é que a apresentação que foi entregue seja encerrada no Salux. Esse procedimento ajuda na transferência das contas do S4SP para o Salux, pois as contas novas “caem” na apresentação corretas, mesmo que sejam de datas mais antigas.

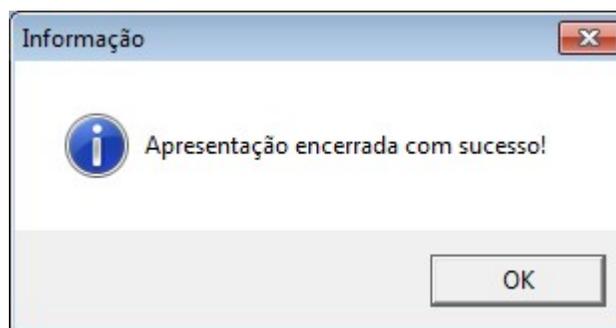


Quando entramos na tela Encerramento de Apresentação, o Salux apresenta sempre a apresentação mais velha que está aberta.

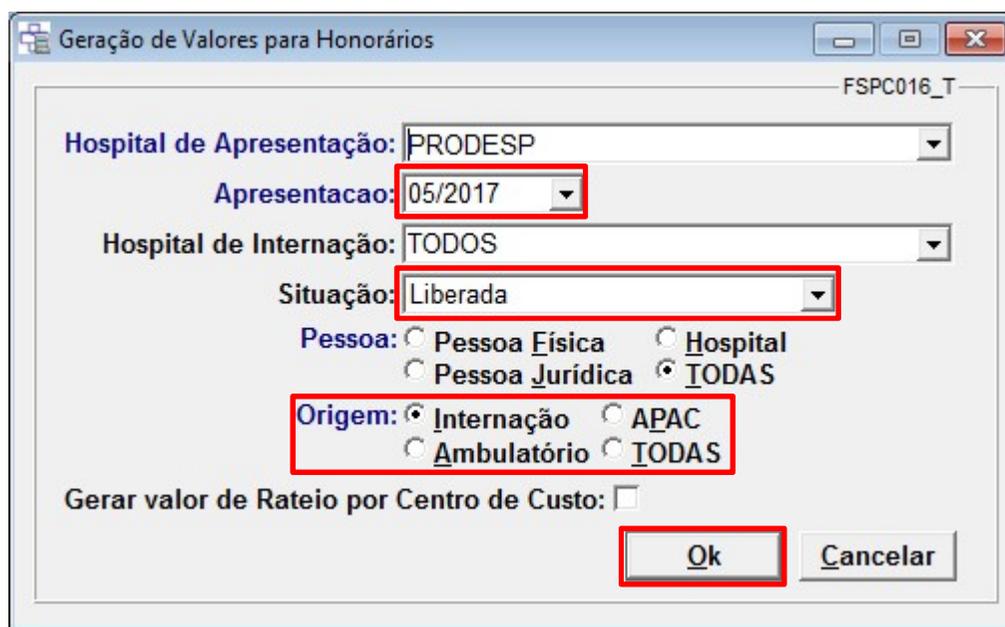
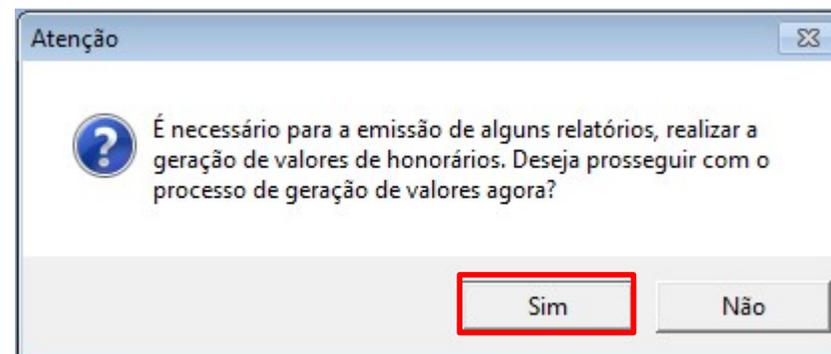
Quando clicamos no salvar, o Salux pede a autenticação do usuário logado para confirmar a ação solicitada.



Se não existe nenhum impedimento para o encerramento da apresentação o Salux mostra a mensagem abaixo.



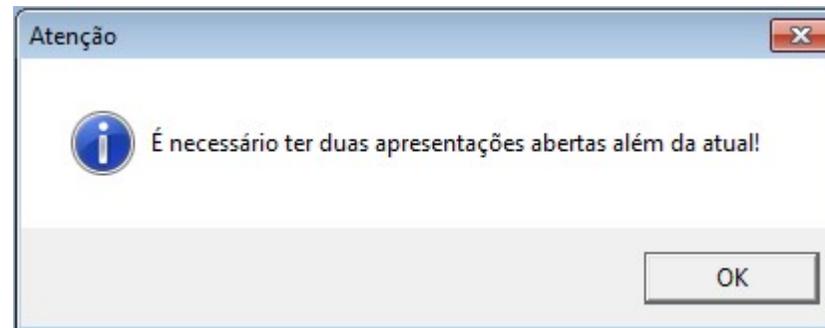
Após a mensagem de encerramento o sistema apresenta a mensagem ao lado informando que vai fazer a geração de valores para honorários. Estes valores são utilizados no relatório e é importante fazer esse processo. Então clique no “Sim”.



Clicando “Sim” na janela acima, apresenta a janela ao lado que utilizamos normalmente o filtro padrão, como aparece ao lado. O filtro padrão trás a apresentação mais velha aberta. A situação é Liberada, pois a geração de valores se refere as AIH’s que estão no lote gerado. E a Origem é Internação. Quando clicamos OK, o processo é iniciado e apresenta uma janela pequena com a barra de progressão do processo.



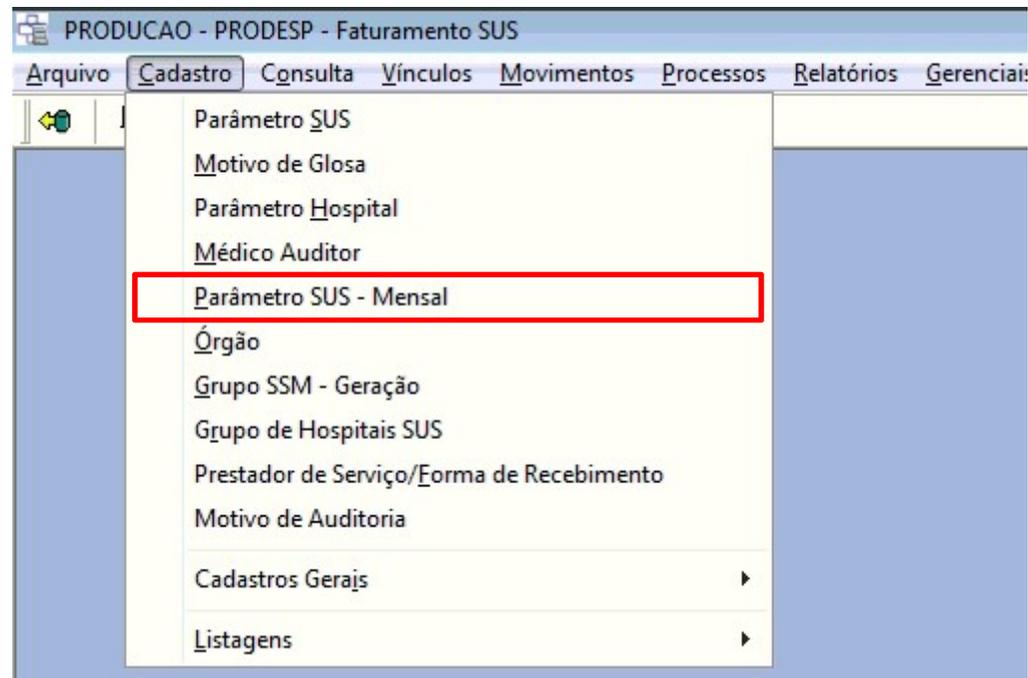
Quando não existe informação que corresponda ao filtro apresenta essa mensagem ao lado.



Quando você tentar encerrar uma apresentação e no Salux não tiverem pelo menos 2 apresentações abertas, o Salux apresenta a mensagem acima. É recomendado manter a apresentação atual e a próxima aberta no sistema.

## Processos Auxiliares: Parâmetro SUS – Mensal (Criação de Apresentação)

Caminho no menu: Cadastro -> Parâmetro SUS – Mensal



Nessa tela criamos, alteramos e excluímos as apresentações.

Parâmetro SUS - Mensal

FSCA003\_T

Hospital: PRODESP

Data início competência: 01/10/2017

Data fim competência: 31/10/2017

Apresentação: 11/2017

Encerrada ?  Sim  Não

Data de entrega do lote: 31/10/2017

AIH

Número Inicial:	1111111111110
Número Final:	9999999999990
Cota Física:	1000
Cota Orçamentária:	R\$ 3,00
Cota Física Utilizada:	0
Cota Orçamentária Utilizada:	R\$ 0,00
Diária de UTI Utilizada:	0
Qt. Cesariana Utilizada:	0
Qt. Gestante Alto Risco Utilizada:	0
Versão SISAIH01 Utilizada:	

VI. Ponto SADT: 0

Os campos que tem o texto na cor azul são obrigatório para criação de uma nova apresentação.

Para criar uma nova apresentação seguimos algumas regras, que não são apenas requisitos do Salux, mas tem relação direta com as regras do SUS.

Depois de criada uma apresentação ela pode ser alterada ou excluída somente se não houver AIH's dentro dela.

Parâmetro SUS - Mensal FSCA003\_T

Hospital: PRODESP

Data início competência: 01/11/2017

Data fim competência: 30/11/2017

Apresentação: 12/2017

Encerrada ?  Sim  Não

Data de entrega do lote: 30/11/2017

AIH

Número Inicial:	1111111111110
Número Final:	9999999999990
Cota Física:	1000
Cota Orçamentária:	R\$ 3.000.000,00
Cota Física Utilizada:	0
Cota Orçamentária Utilizada:	R\$ 0,00
Diária de UTI Utilizada:	0
Qt. Cesariana Utilizada:	0
Qt. Gestante Alto Risco Utilizada:	0
Versão SISAH01 Utilizada:	

VI. Ponto SADT: 0

Forneça a sua senha

Usuário: SUPERVISOR

Senha:

Ok Cancelar

Os campos **Data início competência** e **Data fim competência** compreendem um período de um mês fechado. Esse período se refere ao mês corrente. O campo **Apresentação** se refere ao mês de entrega do lote ao SUS que sempre acontece no início do mês seguinte.

Nos campos **Número inicial** e **Número Final** tem uma regra. No inicial 12 vezes o número 1 e o 0 no final. No final 12 vezes o número 9 e o 0 no final.

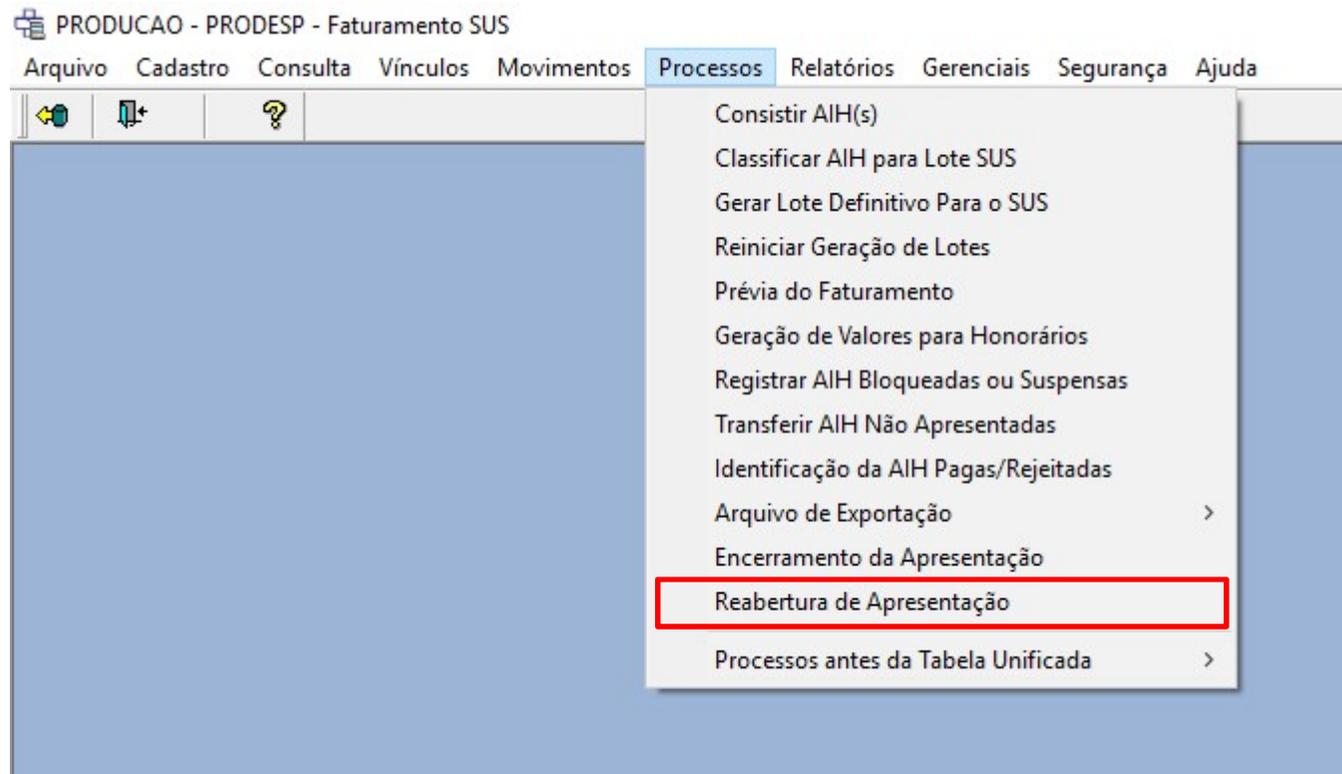
Em **Cota Física**, coloque um número de AIH's acima da média que o hospital fatura mensalmente.

Em **Cota Orçamentária** colocamos um valor superior à prévia média mensal de faturamento AIH.

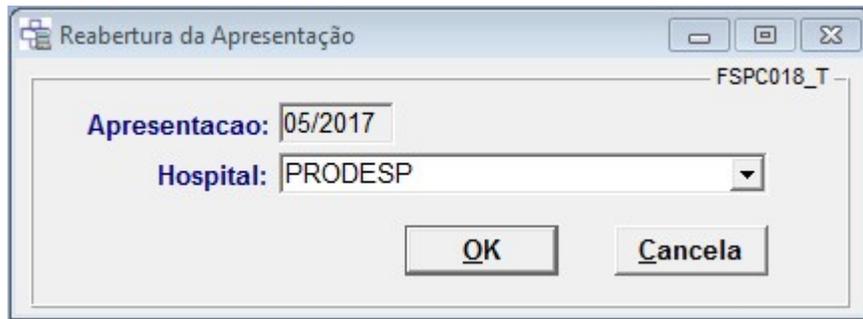
Clicamos no salvar e após confirmar a autenticação a apresentação está criada.

## Processos Auxiliares: Reabertura de Apresentação

Caminho no menu: Processos -> Reabertura de Apresentação

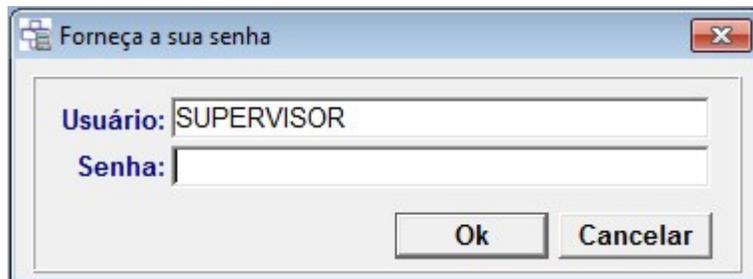
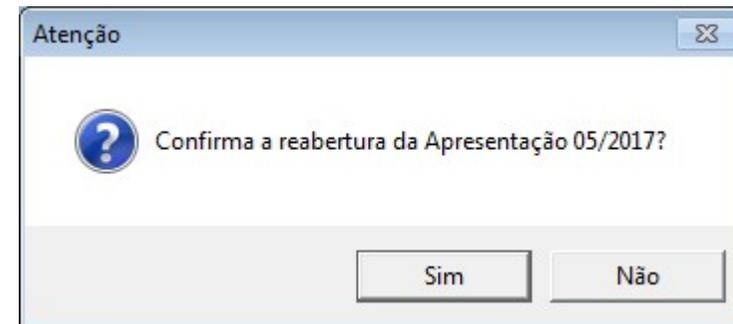


Para reabrir uma apresentação encerrada utilizamos essa tela. Pode ser necessário reabrir para transferir AIH's que estavam no lote e serão utilizadas na apresentação atual por alguma advertência sinalizada pela SES.



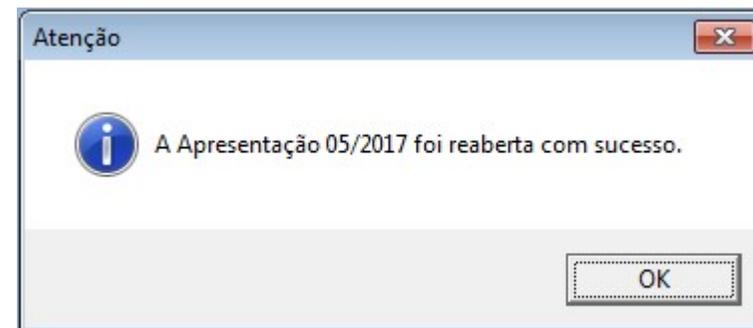
Na hora que entramos na tela o Salux trás a última apresentação que foi fechada.

Quando clicamos OK o Salux apresenta a mensagem ao lado para confirmar a reabertura.



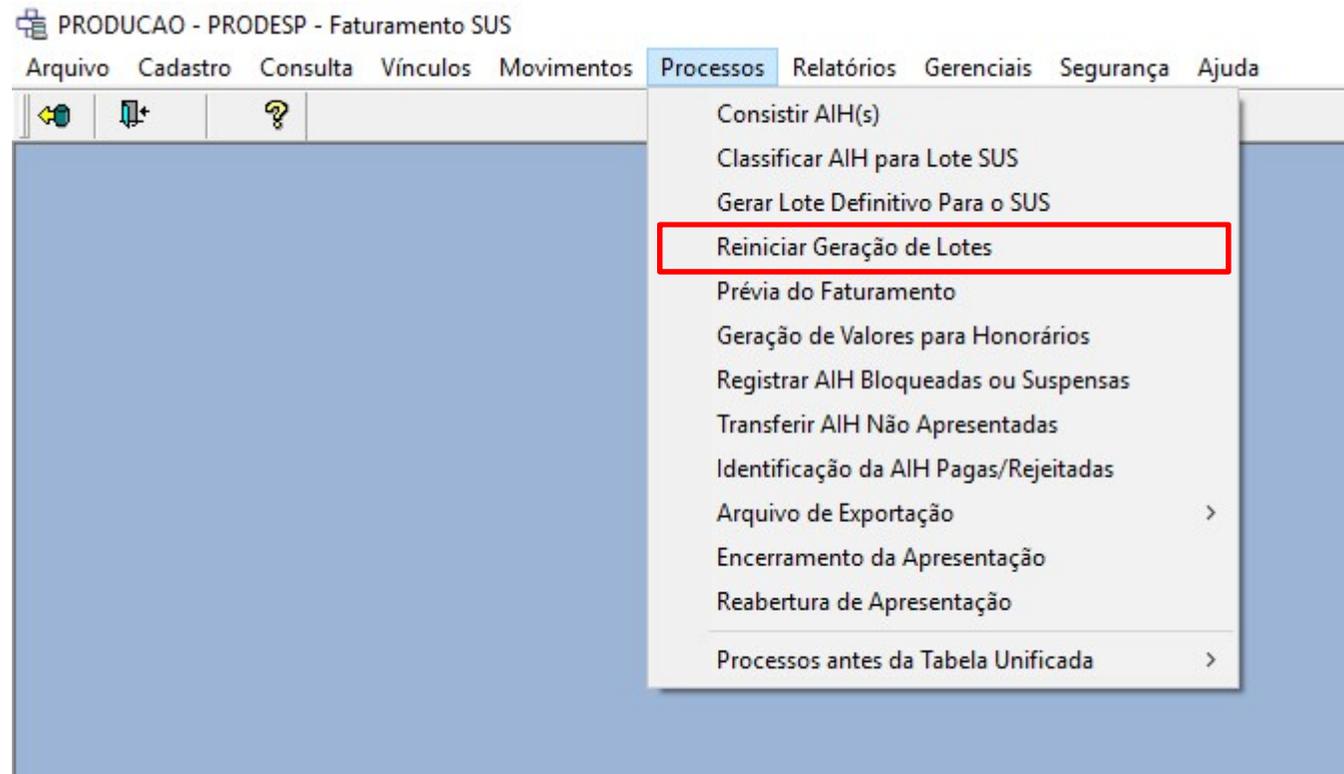
O Salux pede a autenticação para efetivar a ação

Não havendo nenhum problema apresenta a mensagem da reabertura com sucesso.



## Processos Auxiliares: Reiniciar Geração de Lotes

Caminho no menu: Processos -> Reiniciar Geração de Lotes



Utilizamos essa função para reiniciar um lote gerado, ou seja, retornar as AIH's para o status de Classificada ou Crítica OK, onde seria possível a manutenção de qualquer uma das AIH's que estão no lote.

Essa tela sempre vai trazer o último lote gerado.

Reiniciar Geração de Lotes

FSPC012\_T

Apresentação: 10/2017 Hosp. de Apresentação: PRODESP

Nro.Lote: TODOS Situação Desejada:  OK  Classificadas

Encontre e Marque ou Desmarque

Marcar  Desmarcar

AIH:

**Valores e Quantidades Utilizadas**

Cota Física: 1

Cota Orçamentária: 823,14

Diária de UTI: 0

Qt. Cesariana: 0

Qt. Cesariana Alto Risco: 0

**Valores e Quantidades Estimados**

Cota Física: 1

Cota Orçamentária: 823,14

Diária de UTI: 0

Qt. Cesariana: 0

Qt. Cesariana Alto Risco: 0

FIA	Ano	Seqüência	AIH	VI. da Conta	
<b>Lote de Número 10170301: Especialidade CLÍNICA MÉDICA</b>					
1114	2017	1	3517116169787	823,14	<input type="checkbox"/>
<b>Total da DCIH 10170301:</b>			<b>1</b>	<b>823,14</b>	

**Total Geral:** 1 823,14

Ok Cancelar

Para reiniciar o lote, o primeiro passo é selecionar a Situação desejada, que a(s) AIH(s), devem voltar para a produção.

Reiniciar Geração de Lotes

FSPC012\_T

Apresentação: 10/2017 Hosp. de Apresentação: PRODESP

Nro.Lote: TODOS Situação Desejada:  OK  Classificadas

Encontre e Marque ou Desmarque

Marcar  Desmarcar

AIH:

Valores e Quantidades Utilizadas

Cota Física:	1
Cota Orçamentária:	823,14
Diária de UTI:	0
Qt. Cesariana:	0
Qt. Cesariana Alto Risco:	0

Valores e Quantidades Estimados

Cota Física:	1
Cota Orçamentária:	823,14
Diária de UTI:	0
Qt. Cesariana:	0
Qt. Cesariana Alto Risco:	0

FIA	Ano	Seqüência	AIH	VI. da Conta	✓
Lote de Número 10170301: Especialidade CLÍNICA MÉDICA					
1114	2017	1	3517116169787	823,14	<input type="checkbox"/>
Total da DCIH 10170301:			1	823,14	

Total Geral: 1 823,14

Atenção

Escolha uma das Situações Desejadas: "Classificadas" ou "OK", para alterar as AIHs que atualmente estão com a situação Liberada.

Ok Cancelar

OK

Quando não selecionamos uma situação desejada, apresenta a mensagem acima.

Reiniciar Geração de Lotes

FSPC012\_T

Apresentação: 10/2017 Hosp. de Apresentação: PRODESP

Nro.Lote: TODOS Situação Desejada:  OK  Classificadas

Encontre e Marque ou Desmarque

Marcar  Desmarcar

AIH:

**Valores e Quantidades Utilizadas**

Cota Física: 1

Cota Orçamentária: 823,14

Diária de UTI: 0

Qt. Cesariana: 0

Qt. Cesariana Alto Risco: 0

**Valores e Quantidades Estimados**

Cota Física: 1

Cota Orçamentária: 823,14

Diária de UTI: 0

Qt. Cesariana: 0

Qt. Cesariana Alto Risco: 0

FIA	Ano	Seqüência	AIH	VI. da Conta	
<b>Lote de Número 10170301: Especialidade CLÍNICA MÉDICA</b>					
1114	2017	1	3517116169787	823,14	<input type="checkbox"/>
<b>Total da DCIH 10170301:</b>			<b>1</b>	<b>823,14</b>	

**Total Geral:** 1 823,14

Atenção

 Essa opção irá passar as AIHs com a situação Liberada para a situação Classificada. Permitindo assim gerar o(s) lote(s) novamente.

Ok Cancelar

OK

Quando você seleciona a opção Classificada, apresenta a mensagem acima.

Reiniciar Geração de Lotes

FSPC012\_T

Apresentação: 10/2017 Hosp. de Apresentação: PRODESP

Nro.Lote: TODOS Situação Desejada:  OK  Classificadas

Encontre e Marque ou Desmarque

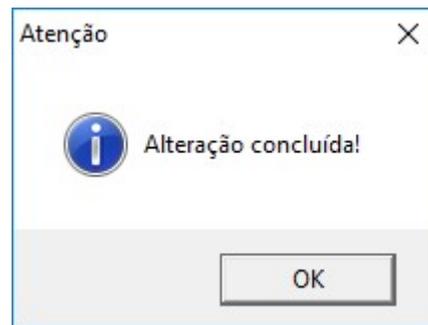
Marcar  Desmarcar

AIH:

FIA	Ano	Seqüência	AIH	VI. da Conta	
<b>Lote de Número 10170301: Especialidade CLÍNICA MÉDICA</b>					
1114	2017	1	3517116169787	823,14	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Total da DCIH 10170301:</b>			<b>1</b>	<b>823,14</b>	
<b>Total Geral:</b>			<b>1</b>	<b>823,14</b>	

Ok Cancelar

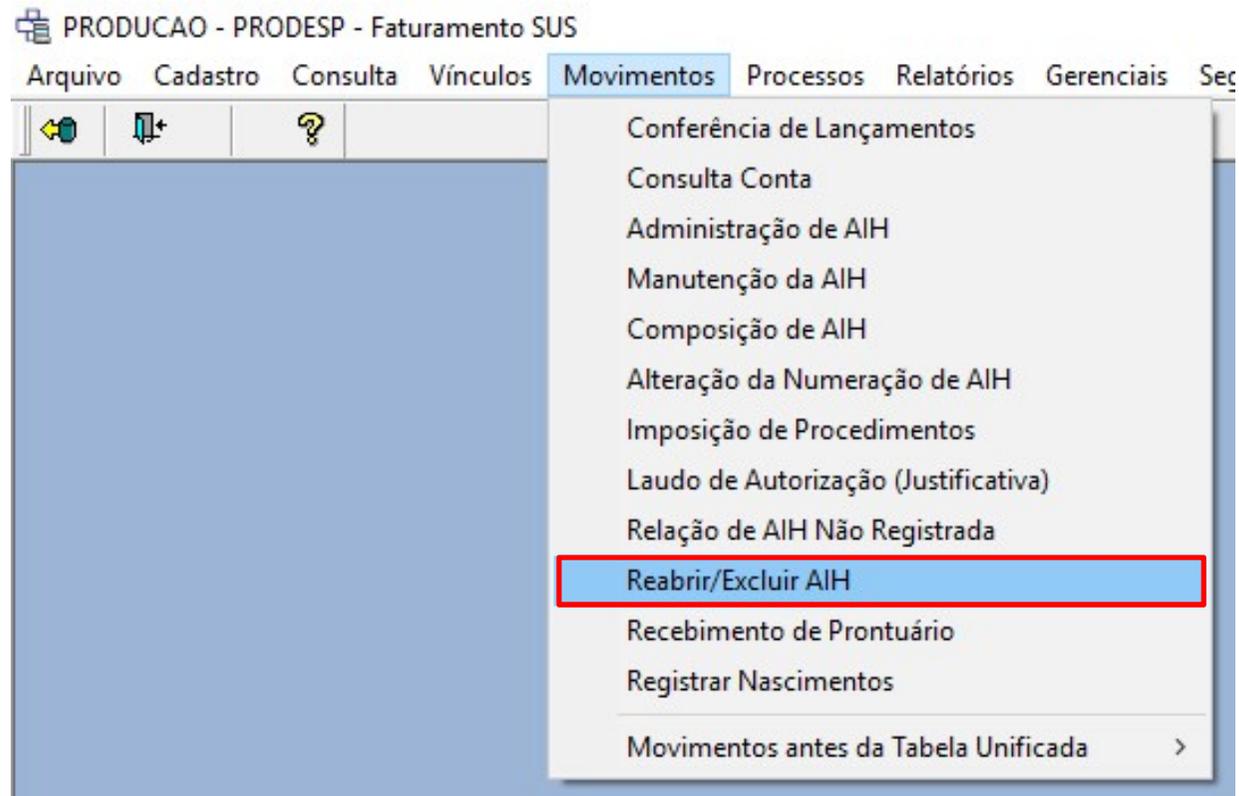
Depois que escolhemos a situação desejada, podemos marcar as AIH's do lote para voltar e fazer a manutenção das AIH's.



Após clicar OK, apresenta a mensagem acima.

## Processos Auxiliares: Reabrir/Excluir AIH

Caminho no menu: Movimentos-> Reabrir/Excluir AIH



Esta tela retroage o status da AIH(reabrir AIH) ou exclui a AIH que já foi classificada. Depois que a AIH é classificada, não é permitido alterações nela, porém pode ser necessário alterar ou mesmo excluir a AIH e fazemos essas ações com essa tela.

The screenshot shows a software window titled "Reabrir/Excluir AIH" with a search interface. At the top right, the text "FSMV007\_T" is visible. The search area includes a dropdown menu for "FIA" set to "PRODESP", followed by a date field showing "2017" and a search icon. A red arrow labeled "1" points to the search icon. Below this, there are two input fields: "AIH de:" and "até:", with a red arrow labeled "2" pointing to the first and a red arrow labeled "3" pointing to the second. A "Pesquisar" button is located to the right of these fields. Below the search area are two radio buttons: "Reabrir" (selected) and "Excluir".

Dados da AIH				Apresentação		
FIA - Sequência	AIH	Paciente	Situação	Anterior	Nova	✓

Podemos buscar a AIH a ser alterada ou excluída pelo número da FIA (admissão - 1) ou pelo número da AIH. Podemos também selecionar uma faixa de AIH's colocando o número inicial(2) e final(3).

Reabrir/Excluir AIH FSMV007\_T

FIA:  -  /

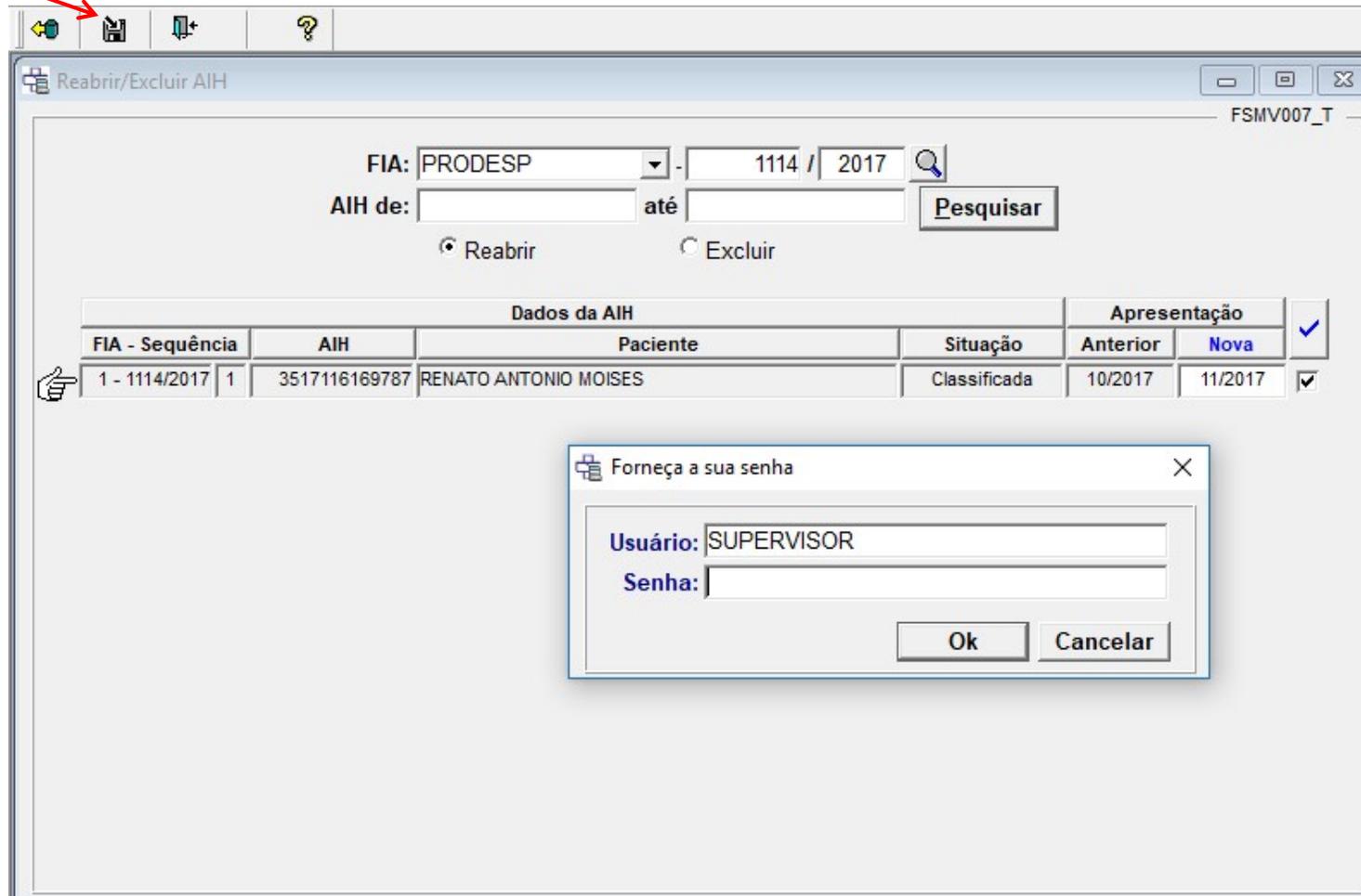
AIH de:  até

Reabrir  Excluir

Dados da AIH					Apresentação		
FIA - Sequência	AIH	Paciente	Situação	Anterior	Nova		
1 - 1114/2017	1	3517116169787 RENATO ANTONIO MOISES	Classificada	10/2017	11/2017	<input type="checkbox"/>	

No nosso exemplo usamos o número da FIA para buscar a AIH classificada. Escolhemos reabrir a AIH, ou seja, queremos fazer alterações nessa AIH. Selecionamos reabrir e depois marcamos a AIH no check box.

1

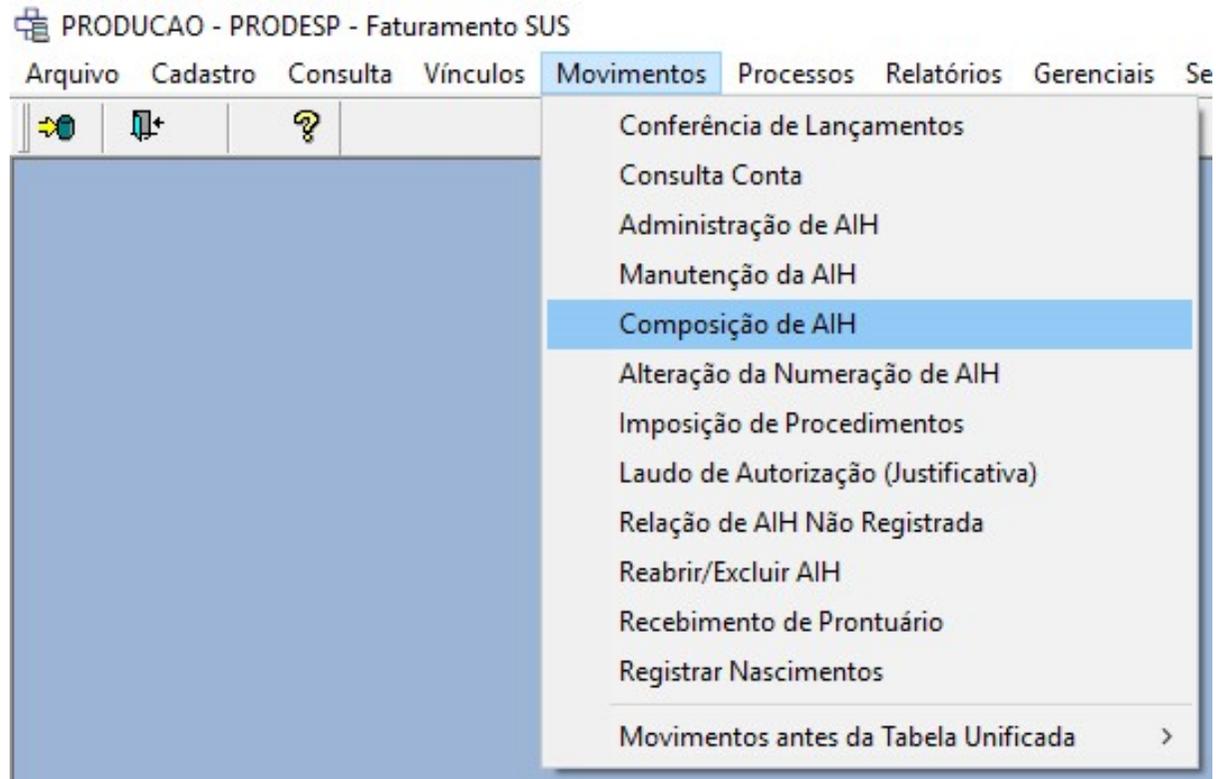


Depois de selecionado clicamos no botão salvar(1). O Salux vai pedir a senha do usuário logado para autenticar a ação. Coloque a senha e clique OK.



## Processos Auxiliares: Composição de AIH

Caminho no menu: Movimentos-> Composição de AIH



Aqui nessa tela utilizamos para dividir o período de internação do paciente em 2 ou mais AIH's. Atende casos específicos do faturamento: alta administrativa, alta por reoperação, permanência ou transferência para outro tipo de clínica.

Composição de AIH

FSMV021\_T

Hospital: PRODESP Data Internação: 00/00/0000 00:00 Data Alta: 00/00/0000 00:00

Fia / Ano: / 2017 Nome: Pesquisar

AIH	Proc. Real.	Motivo de Cobrança	Dt. Entrada	Dt. Saida	CID	Seq	Apres.	Situação
			00/00/0000 00:00	00/00/0000 00:00				

Caráter de Internação: Seq.: Apresentação:

Procedimento Solicitado:

Cid Principal:

Cid Secundário: CIDs Secundários

AIH: Data Entrada: 00/00/0000 00:00 Data Saída: 00/00/0000 00:00

Motivo Cobrança: Situação: Aberta

Modalidade: Especialidade:

Procedimento Realizado:

Quando entramos na tela Composição de AIH, a primeira ação que fazemos é digitar a FIA(admissão) para trazer a AIH que precisamos dividir o período.

Composição de AIH FSMV021\_T

Hospital:  Data Internação:  Data Alta:

Fia / Ano:  /  Nome:

AIH	Proc. Real.	Motivo de Cobrança	Dt. Entrada	Dt. Saída	CID	Seq	Apres.	Situação
3517116169787	303140151	ALTA COM PREVISÃO DE	29/08/2017 16:05	18/09/2017 11:57	J10.0	1	11/2017	Não OK

Caráter de Internação:  Seq.:  Apresentação:

Procedimento Solicitado:

Cid Principal:

Cid Secundário:

AIH:  Data Entrada:  **Data Saída:**

Motivo Cobrança:  Situação:

Modalidade:  Especialidade:

Procedimento Realizado:

Depois de inserir a FIA e clicar em Pesquisar, o Salux carrega as informações da AIH. Vamos alterar o campo Data Saída, informando a finalização do primeiro período.

Composição de AIH FSMV021\_T

Hospital: PRODESP Data Internação: 29/08/2017 16:06 Data Alta: 18/09/2017 11:57

Fia / Ano: 1114 / 2017 Nome: RENATO ANTONIO MOISES Pesquisar

AIH	Proc. Real.	Motivo de Cobrança	Dt. Entrada	Dt. Saida	CID	Seq	Apres.	Situação
3517116169787	303140151	ALTA COM PREVISÃO DE	29/08/2017 16:05	18/09/2017 11:57	J10.0	1	11/2017	Não OK

Caráter de Internação: Urgência Seq.: 1 Apresentação: 10/2017

Procedimento Solicitado: 303140151 TRATAMENTO DE PNEUMONIAS OU INFLUENZA (GRIPE)

Cid Principal: J10.0 INFLUENZA COM PNEUMONIA DEVIDA A OUTRO VÍRUS DA INFLUENZA [GRIF

Cid Secundário: CIDs Secundários

AIH: 3517116169787 Data Entrada: 29/08/2017 16:05 **Data Saída: 08/09/2017 11:30**

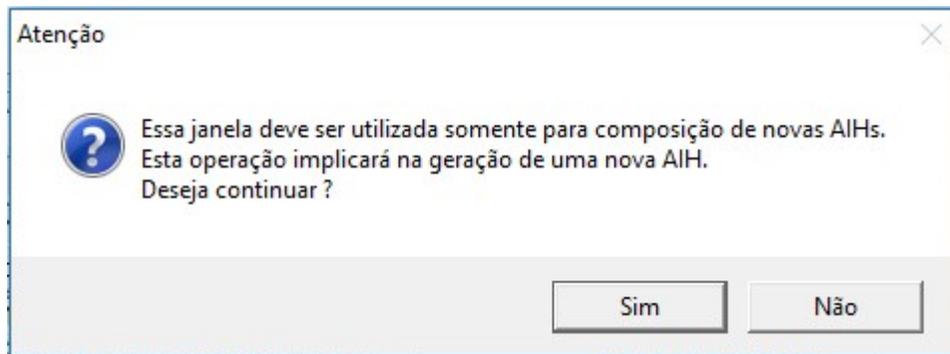
Motivo Cobrança: ALTA COM PREVISÃO DE RETORNO Situação: Não OK

Modalidade: HOSPITALAR Especialidade: CLÍNICA MÉDICA

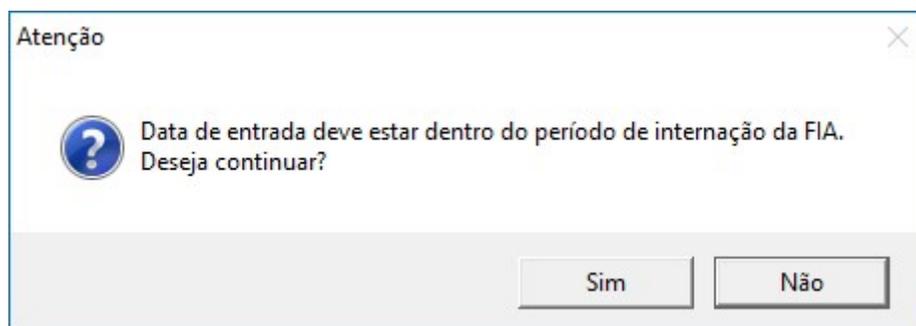
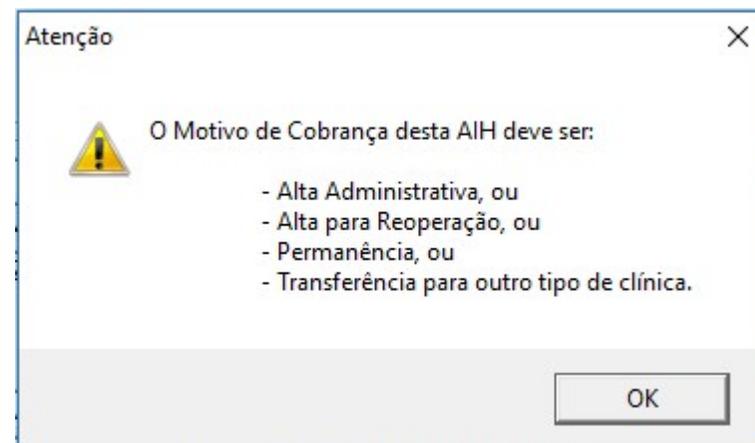
Procedimento Realizado: 303140151 TRATAMENTO DE PNEUMONIAS OU INFLUENZA (GRIPE)

Alteramos a Data Saída com a data que finaliza o primeiro período de internação e em seguida salvamos.

Quando salvamos sempre apresenta a mensagem abaixo. Podemos clicar no Sim.



Se o motivo de cobrança escolhido não permitir a composição de uma nova AIH, o Salux mostra o aviso dos motivos permitidos.



Caso a data de entrada ou saída estiver fora do período da internação, aparece esse tipo de mensagem.

Composição de AIH FSMV021\_T

Hospital:  Data Internação:  Data Alta:

Fia / Ano:  /  Nome:

AIH	Proc. Real.	Motivo de Cobrança	Dt. Entrada	Dt. Saida	CID	Seq	Apres.	Situação
3517116169787	303140151	ALTA COM PREVISÃO DE	29/08/2017 16:05	18/09/2017 11:57	J10.0	1	11/2017	Não OK

Caráter de Internação:  Seq.:  Apresentação:

Procedimento Solicitado:

Cid Principal:

Cid Secundário:

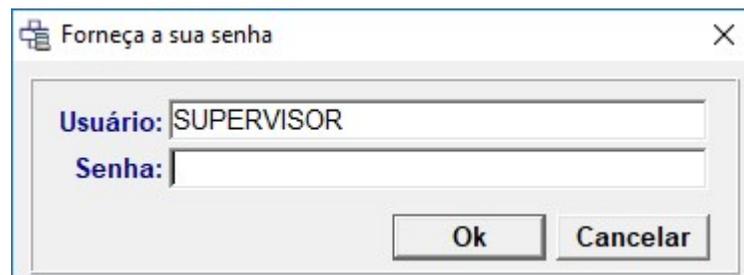
AIH:  Data Entrada:  **Data Saída:**

Motivo Cobrança:  Situação:

Modalidade:  Especialidade:

Procedimento Realizado:

Ajustamos o motivo de cobrança para o motivo correto, conferimos a data de saída e salvamos.



Forneça a sua senha

Usuário: SUPERVISOR

Senha:

Ok Cancelar

Quando não existe erro nos parâmetros que inserimos, depois que clicamos no botão para salvar o Salux vai pedir a autenticação do usuário para prosseguir a ação.

Composição de AIH FSMV021\_T

Hospital:  Data Internação:  Data Alta:

Fia / Ano:  /  Nome:

AIH	Proc. Real.	Motivo de Cobrança	Dt. Entrada	Dt. Saída	CID	Seq	Apres.	Situação
3517116169787	303140151	PERMANÊNCIA POR REC	29/08/2017 16:05	08/09/2017 11:30	J10.0	1	10/2017	Não OK
			08/09/2017 11:30	00/00/0000 00:00		2	10/2017	Aberta

Caráter de Internação:  Seq.:  Apresentação:

Procedimento Solicitado:

Cid Principal:

Cid Secundário:

AIH:  Data Entrada:  Data Saída:

Motivo Cobrança:  Situação:

Modalidade:  Especialidade:

Procedimento Realizado:

Depois que salvamos a ação anterior, o Salux gera uma nova linha, que se refere a nova AIH. No espaço da data de entrada e saída, o sistema apresenta os períodos da primeira AIH e da segunda que vamos preencher agora. A segunda AIH apresenta na coluna Seq (sequência) o número 2, referenciando que é a segunda AIH do período. Precisamos agora preencher todas as informações dos campos abaixo. Os campos que estão em azul são obrigatórios.

Composição de AIH FSMV021\_T

Hospital:  Data Internação:  Data Alta:

Fia / Ano:  /   Nome:

AIH	Proc. Real.	Motivo de Cobrança	Dt. Entrada	Dt. Saída	CID	Seq	Apres.	Situação
3517116169787	303140151	PERMANÊNCIA POR REC	29/08/2017 16:05	08/09/2017 11:30	J10.0	1	10/2017	Não OK
			08/09/2017 11:30	00/00/0000 00:00		2	10/2017	Aberta

Caráter de Internação:  Seq.:  Apresentação:

Procedimento Solicitado:

Cid Principal:

Cid Secundário:

AIH:  Data Entrada:  Data Saída:

Motivo Cobrança:  Situação:

Modalidade:  Especialidade:

Procedimento Realizado:

Depois que preenchemos os campos abaixo com os dados da segunda AIH, podemos salvar para efetivar a criação da nova AIH. No nosso exemplo essa AIH vai até o final do período da internação, então a Data Saída é a data da alta do paciente.

Composição de AIH FSMV021\_T

Hospital: PRODESP Data Internação: 29/08/2017 16:06 Data Alta: 18/09/2017 11:57

Fia / Ano: 1114 / 2017 Nome: RENATO ANTONIO MOISES Pesquisar

AIH	Proc. Real.	Motivo de Cobrança	Dt. Entrada	Dt. Saída	CID	Seq	Apres.	Situação
3517116169787	303140151	PERMANÊNCIA POR REC	29/08/2017 16:05	08/09/2017 11:30	J10.0	1	10/2017	Não OK
	301060088	ENCERRAMENTO ADMIN	08/09/2017 11:30	18/09/2017 11:57	J11.0	2	10/2017	Não OK

Caráter de Internação: Urgência Seq.: 2 Apresentação: 10/2017

Procedimento Solicitado: 301060088 DIAGNOSTICO E/OU ATENDIMENTO DE URGENCIA EM CLINICA MEDICA

Cid Principal: J11.0 INFLUENZA [GRIPE] COM PNEUMONIA, DEVIDA A VÍRUS NÃO IDENTIFICAD

Cid Secundário: CIDs Secundários

AIH: Data Entrada: 08/09/2017 11:30 Data Saída: 18/09/2017 11:57

Motivo Cobrança: ENCERRAMENTO ADMINISTRATIVO Situação: Não OK

Modalidade: HOSPITALAR Especialidade: CLÍNICA MÉDICA

Procedimento Realizado: 301060088 DIAGNOSTICO E/OU ATENDIMENTO DE URGENCIA EM CLINICA MEDICA

Depois que salvamos os dados aparecem na segunda linha do cabeçalho de forma completa. Aparecem o procedimento realizado e o motivo de cobrança da segunda AIH.

Administração de AIH FSMV040\_T

Paciente:

AIH:  Situação:  Apresentação:

FIA:  /  Seq:

Número AIH	FIA	Paciente	Dt Internação	Dt Alta	Procedimento	CID	Esp.	Situação
	1114/2017-2	RENATO ANTONIO MOISE	08/09/2017 11:30:00	18/09/2017 11:57:00	301060088	DIAGNOSTICO E/OI	J11.0	3 Crítica não Ok
3517116169787	1114/2017-1	RENATO ANTONIO MOISE	29/08/2017 16:05:31	08/09/2017 11:30:00	303140151	TRATAMENTO DE P	J10.0	3 Crítica não Ok
	589/2017-1	LUCIANA FERREIRA DE A	30/03/2017 09:45:01		303140151	TRATAMENTO DE P	Z00	1 Aberta
	588/2017-1	JOSE HERCILIO REGINA	30/03/2017 09:39:14	13/04/2017 14:00:00	407020039	APENDICECTOMIA	K35.0	3 Fechada

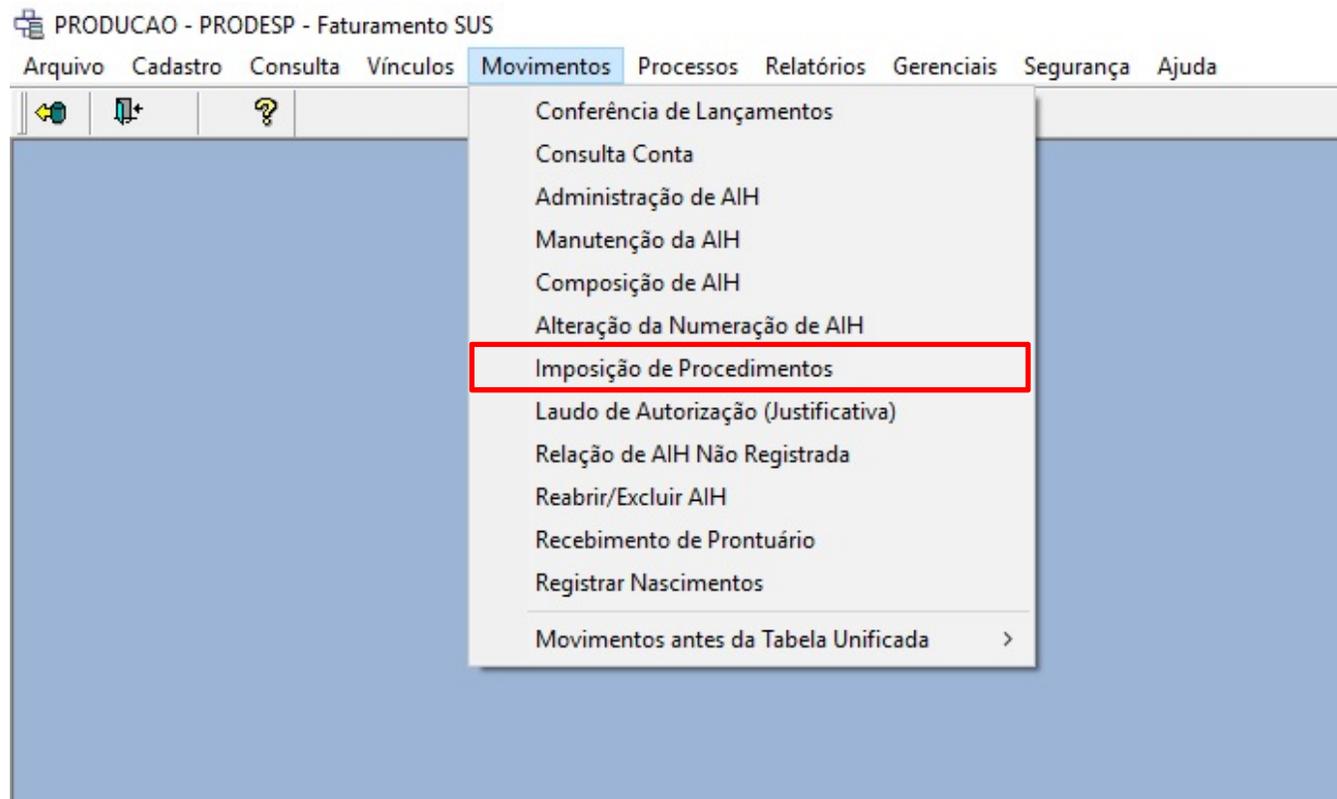
<b>FIA</b>
1114/2017-2
1114/2017-1

Quando olhamos na tela Administração de AIH, podemos ver 2 linhas para a admissão 1114.

No detalhe ao lado destacamos que a FIA fica apresentada com a estrutura admissão/ano-sequência. Ou seja, Admissão 1114 Ano 2017 Sequência 1 da primeira AIH e Sequência 2 da segunda AIH.

## Processos Auxiliares: Imposição de Procedimentos

Caminho no menu: Movimentos -> Imposição de Procedimentos



Utilizamos essa tela para substituir o procedimento principal em uma AIH. Caso o procedimento principal tenha sido inserido incorretamente ou por algum problema não tenha sido inserido o procedimento correto, podemos substituir o procedimento pelo correto. Não deve ser usada essa tela quando o procedimento principal é alterado durante o período de internação.

Imposição de Procedimentos

FSMV020\_T

FIA: PRODESP / 2017 Seq.: 1 AIH: Pesquisar

Dt. Internação: Dt. Alta: Apresentação:

Paciente:

Proced. Solicitado:

Proced. Realizado:

CID Principal:

Caráter Internação:

Modalidade: Especialidade:

Para iniciar o processo de imposição de procedimentos, buscamos a AIH que deve ter o procedimento principal alterado, utilizando o número da FIA e depois clicando no botão Pesquisar.

Imposição de Procedimentos FSMV020\_T

FIA: PRODESP 588 / 2017 Seq.: 1 AIH:  Pesquisar

Dt. Internação: 30/03/2017 Dt. Alta: 13/04/2017 Apresentação: 11/2017

Paciente: JOSE HERCILIO REGINALDO

Proced. Solicitado: 407020039 APENDICECTOMIA

Proced. Realizado: 407020039 APENDICECTOMIA

CID Principal: K35.0 APENDICITE AGUDA COM PERITONITE GENERALIZADA

Caráter Internação: Eletivo

Modalidade: 2 Especialidade: 3

**Atenção!**

 Esta AIH pertence a apresentação 11/2017.

Assim que a AIH é carregada apresenta a mensagem informando a apresentação que ela pertence.

Depois de carregada a AIH, podemos modificar o Procedimento Solicitado e o Procedimento Realizado para o procedimento correto.

Imposição de Procedimentos

FIA: PRODESP 588 / 2017 Seq.: 1 AIH: Pesquisar

Dt. Internação: 30/03/2017 Dt. Alta: 13/04/2017 Apresentação: 11/2017

Paciente: JOSE HERCILIO REGINALDO

Proced. Solicitado: 305020021 TRATAMENTO DE CALCULOSE RENAL

Proced. Realizado: 305020021 TRATAMENTO DE CALCULOSE RENAL

CID Principal:

Consulta CID x Procedimento SUS

Procedimento SUS: 305020021-TRATAMENTO DE CALCULOSE RENAL

Código	Descrição CID
N21.9	CÁLCULO DO TRATO URINÁRIO INFERIOR, PORÇÃO NÃO ESPECIFICADA
N21.1	CÁLCULO URETRAL
N22.0*	CÁLCULO URINÁRIO NA ESQUISTOSSOMOSE [BILHARZIOSE] [SCHISTOSOMÍAS]
N20.0	CALCULOSE DO RIM
N20.2	CALCULOSE DO RIM COM CÁLCULO DO URETER
N22.8*	CALCULOSE DO TRATO URINÁRIO EM OUTRAS DOENÇAS CLASSIFICADAS EM
N20.1	CALCULOSE DO URETER
N21.0	CALCULOSE NA BEXIGA
N20.9	CALCULOSE URINÁRIA, NÃO ESPECIFICADA
N23	CÓLICA NEFRÉTICA NÃO ESPECIFICADA
N21.8	OUTROS CÁLCULOS DO TRATO URINÁRIO INFERIOR

Ok Cancelar

Após fazer a alteração nos campos de procedimento, clicamos na lupa do campo CID Principal e o Salux trás os Cid's compatíveis com o procedimento que inserimos acima.

Imposição de Procedimentos

FSMV020\_T

FIA: PRODESP 588 / 2017 Seq.: 1 AIH: Pesquisar

Dt. Internação: 30/03/2017 Dt. Alta: 13/04/2017 Apresentação: 11/2017

Paciente: JOSE HERCILIO REGINALDO

Proced. Solicitado: 305020021 TRATAMENTO DE CALCULOSE RENAL

Proced. Realizado: 305020021 TRATAMENTO DE CALCULOSE RENAL

CID Principal: N20.0 CALCULOSE DO RIM

Caráter Internação: Eletivo

Modalidade: HOSPITALAR Especialidade: CLÍNICA MÉDICA

Preenchemos também a Modalidade e a Especialidade e depois podemos salvar.

Forneça a sua senha

Usuário: SUPERVISOR

Senha:

Ok Cancelar

Fazemos a autenticação para efetivar a gravação e clicamos OK.

Manutenção da AIH FSMV002\_T

FIA: PRODESP - 588 / 2017 Seq: 1 AIH: Identificação: 1

Nome: 3515454 JOSE HERCILIO REGINALDO Situação: Crítica não Ok Apresentação: 11/2017

Usuário: SUPERVISOR Proc. Realizado: 305020021 Dt. Internação: 30/03/2017 09:39 Dt. Alta: 13/04/2017 14:00

Modalidade: HOSPITALAR Hosp. Apres.: PRODESP Hosp. C. Custo: 1 C. Custo: 5793

Espelho AIH Pesquisar

Dados do Paciente
  Procedimentos Realizados
  Informações da Alta
  Confirmar Diagnóstico

Paciente: 3515454 JOSE HERCILIO REGINALDO Data Nasc.: 22/10/1945 Ignorado  Sexo: M  
 Logradouro: SIMAO PEREIRA DE SA Número: 12 Complemento:  
 Identificador: Ignorado N° Doc: CEP: 03263-070  
 Cidade Origem: SAO PAULO N° Arquivo: 583 C.Nac.SUS: 898001410947515  
 Responsável: BENEDITA PEREIRA DE JESUS Telefone: 11 20670597 CPF Paciente:  
 Idade: 71 ano(s), 5 meses e 8 dia(s) Pré-Natal: Acidente de Trabalho

Enfermaria: 14 Leito: 5721  
 Procedimento Solicitado: 305020021 TRATAMENTO DE CALCULOSE RENAL  
 Caráter de Internação: Eletivo  
 Data Emissão: 30/03/2017 CNS Médico Resp.: 123787861840009 ANTONIO HENRIQUE DE FIGUEIREDO  
 CNS Médico Solicitante: 123787861840009 ANTONIO HENRIQUE DE FIGUEIREDO

Depois de feita a imposição de procedimento, verificamos que o Procedimento Solicitado foi alterado conforme alteramos.

Manutenção da AIH FSMV002\_T

FIA: PRODESP - 588 / 2017 Seq: 1 AIH: Identificação: 1

Nome: 3515454 JOSE HERCILIO REGINALDO Situação: Crítica não Ok Apresentação: 11/2017

Usuário: SUPERVISOR Proc. Realizado: 305020021 Dt. Internação: 30/03/2017 09:39 Dt. Alta: 13/04/2017 14:00

Modalidade: HOSPITALAR Hosp. Apres.: PRODESP Hosp. C. Custo: 1 C. Custo: 5793

Espelho AIH Pesquisas

Dados do Paciente
Procedimentos Realizados
Informações da Alta
Confirmar Diagnóstico

Seq	Reduz.	Procedimento	Qtd.	Apurar Valor	CMPT	Méd.	EXECUTOR (CNPJ / CPF)/Prof
1		305020021 TRATAMENTO DE CALCULOSE RENAL	1	<input type="checkbox"/>	03/2017	<input checked="" type="checkbox"/>	CRM63718
2		407020039 APENDICECTOMIA	1	<input type="checkbox"/>	03/2017	<input checked="" type="checkbox"/>	CRM33320
3		407020039 APENDICECTOMIA	1A	<input type="checkbox"/>	03/2017	<input checked="" type="checkbox"/>	CRM159241
4		407020039 APENDICECTOMIA	AN	<input type="checkbox"/>	03/2017	<input checked="" type="checkbox"/>	CRM69558
5		301010170 CONSULTA/AVALIACAO EM PACIENTE INT	1	<input type="checkbox"/>	03/2017	<input checked="" type="checkbox"/>	CRM63718
6		301010170 CONSULTA/AVALIACAO EM PACIENTE INT	1	<input type="checkbox"/>	03/2017	<input checked="" type="checkbox"/>	CRM118771
7		301010170 CONSULTA/AVALIACAO EM PACIENTE INT	1	<input type="checkbox"/>	03/2017	<input checked="" type="checkbox"/>	CRM1111
8		301010170 CONSULTA/AVALIACAO EM PACIENTE INT	1	<input type="checkbox"/>	04/2017	<input checked="" type="checkbox"/>	CRM1111

Normalmente quando fazemos a imposição de procedimentos, o procedimento principal é substituído. No nosso caso, o exemplo manteve o procedimento cirúrgico, por permitir que esse procedimento seja executado na mesma internação, mas na maioria dos casos o procedimento principal será substituído.