

Cadastro \ Admissão

Configura-se a tela para que as informações obrigatórias na hora da admissão já venha preenchida. Para Pronto-Socorro isso é imprescindível diante da dinâmica de atendimento. As informações parametrizadas são: Área “Unidade Funcional”, Provedor, Plano, Origem do Paciente, Procedimento e Motivo do Atendimento.

1 – verifica se o paciente possui cadastro:

Sim – atualiza e prossegue com a admissão

Não – efetua o cadastro e depois prossegue com a admissão

2 – Admite o paciente: Como as informações foram previamente parametrizadas, as informações obrigatórias já foram preenchidas, verificar se há mais alguma informação relevante para ser inserida na admissão, como por exemplo: senha.

3 – Gera a Ficha de atendimento

Ao Gerar a admissão você pode imprimir a ficha de atendimento:

Sim – Como ainda não temos a assinatura digital, a maioria dos Hospitais querem que a FAA seja impressa para o médico assinar e carimbar, e também enquanto não é implantado o módulo de prescrição e evolução médica no PS, até esse momento os médicos têm que registrar o atendimento escrevendo na FAA.

Não – É necessário verificar com o Hospital a necessidade de se continuar imprimindo a FAA, já que todo o atendimento ficará registrado no Pontuário Eletrônico. Nesse momento já temos o atendimento médico implantado, se o Hospital permitir, não é mais necessário a impressão da FAA, o médico também pode imprimir o seu atendimento e nele carimbar e assinar.

Acolhimento \ Classificação de Risco

Caso o Hospital realiza a classificação de risco e queira implantar, é necessário configurar um modelo de entrevista da classificação que consiste em perguntas e respostas. Nas repostas é inserido um valor, os valores podem ser classificados em cores, e as cores podem ser descritas de forma livre, exemplo: Urgência, Atendimento Prioritário, etc...

Caso o Hospital também tenha infraestrutura: Máquina e TV Smart, pode se implantar o painel de senhas. De qualquer forma a parametrização é necessária, pois sem ela os Enfermeiros não conseguem editar a entrevista de acolhimento.

1 – Acessa a fila de atendimento médico para chamar o paciente:

Hospital configurou as cores da Classificação de risco:

Sim – O primeiro paciente da fila seguirá a ordem configurada da Classificação

Não – O primeiro paciente da fila será conforme ordem de chegada, ou seja o primeiro

Hospital configurou o painel de senhas:

Sim – Ao chamar pelo sistema, é possível o paciente visualizar sua chamada pelo monitor

Não – É necessário configurar para dar prosseguimento ao atendimento

2 – Responder e preencher a entrevista e gravar. A combinação da parametrização de cores/perguntas/pontuação vai gerar o tipo de atendimento e sua visualização na fila do atendimento médico.

Fila Médica\Alta\Saida

Tendo feito a Classificação de Risco ou Não, o paciente é visualizado na fila para atendimento médico. Caso tenha passado pela Classificação ele terá uma prioridade conforme parametrização do acolhimento, os que não tiveram Classificação serão visualizados na sequência conforme ordem de chegada de cima para baixo.

Se o painel de senhas foi configurado é possível chamar o paciente no painel.

1 – Médico Atende o paciente na Fila:

Sim e o deixa em observação – Quando o Médico atende o paciente e o deixa em Observação, o mesmo pode ser visualizado na opção: Em Atendimento, mais ai o botão muda para o médico acessar as Ordens Médicas, pois o sistema entende que o atendimento ao paciente agora é do tipo internação.

A partir do momento que o médico atende na fila, o procedimento configurado nos parametros da admissão é associado ao registro da admissão para faturamento.

O Médico que o atendeu ou um outro Médico vai acessar a tela de Ordens Médicas na fila e gerar a Alta via Resumo Clínico.

Mesmo com a Alta do Médico o paciente continua sendo visualizado na fila, algum profissional tem que efetuar a Saída do paciente.

Sim e gera a Alta – O Médico atende o paciente e não o deixa em observação e no próprio atendimento já efetua a Alta. Nesse caso ao gerar a Alta não é necessário dar a saída.

Sim mais não libera – No caso de um Médico atender o paciente mais não liberar o seu atendimento, por exemplo : Foi chamado com urgência para um outro atendimento, acabou a energia e o computador ligou..., o paciente não será mais visualizado na opção: Não Atendidos e sim em Em Atendimento, e o mesmo ou outro Médico pode continuar o atendimento anterior, ou liberar o antigo e iniciar um novo.

Não – Caso os Médico ainda não estejam aptos ou não há infraestrutura para atender no sistema, a admissão do paciente pode ser feita e para efeitos de estatísticas e faturamento, algum profissional deve acessar a fila e dar Alta\Saida ao paciente, para isso o profissional deve acessar a fila, selecionar o paciente e com o botão direito clicar em: Alta\Saida.

Há outra forma também de registrar o atendimento, é algum profissional acessar a tela de Saída de Pronto-Socorro e gerar a Saída.

Registro de procedimento

Conforme dito no processo da admissão e fila, ao inserir os procedimentos nos parâmetros, eles serão automaticamente inseridos no registro de atendimento ao paciente caso o médico atenda ou algum profissional dê Alta/Saída.

Ao configurar o procedimento Consulta 1: deve ser inserido o procedimento principal que será realizado pelo médico no atendimento, no momento que o médico atende o paciente na fila, automaticamente a consulta vai para o registro de atendimento.

Ao configurar o procedimento Consulta 2: deve ser inserido o procedimento de acolhimento, que será registrado no momento em que o enfermeiro realizar a Classificação de Risco.

Caso tenha algum outro procedimento que tanto o Enfermeiro ou o Médico realiza, pode ser inserido via tela: Registrar ou se o paciente tiver em observação e o médico estiver acessando a opção de ordens médicas selecionar a opção: Procedimentos Realizados.